



www.ausl.pe.it

**AZIENDA SANITARIA LOCALE
- P E S C A R A -**

UOC SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI

Il giorno **13 OTT. 2020** nella sede dell'Azienda Sanitaria Locale di Pescara, l'Ing. Antonio BUSICH, Direttore UOC Servizi Tecnici Manutentivi dell'ASL di Pescara, nominato con deliberazione n. 990 del 20 Settembre 2018 e nell'esercizio delle funzioni ad esso delegate dal Direttore Generale con la medesima deliberazione, ha adottato la seguente:

DETERMINA N. 865

OGGETTO: Liquidazione fattura 2020 a favore della Ditta OMNIA SERVITIA (Det. n. 88/20).CIG : Z4A2BC3493

IL DIRETTORE UOC SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI

- Vista la Legge 165/2001 T.U.;
- Visto l'atto Aziendale redatto ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 1 bis, del D. Lgs 19 giugno 1999, n. 229, modificativo del D. Lgs 30 dicembre 1992, n. 502 e s.m.i., approvato con la delibera del Direttore Generale di questa Azienda n. 220 del 02/03/2018;
- Vista la delibera n. 705 del 28/06/2012 avente ad oggetto: approvazione del regolamento Aziendale per la disciplina dei procedimenti di adozione delle Deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dei Dirigenti;
- Visto il D. Lgs 50/16;
Visto il DPR 207/2010 e s.m.i.: (ART. ancora vigenti);

PREMESSO CHE:

- **con determina n. 88 del 28/01/20**, esecutiva ai sensi di legge, si è disposto l'affidamento alla **Ditta OMNIA SERVITIA** per *"interventi di manutenzione straordinaria c/o diverse Sedi Distrettuali della ASL di Pescara"* per un importo di **€ 15.161,63 + IVA 22%**;
- *i lavori* di cui sopra sono stati eseguiti regolarmente dalla suddetta ditta giusta C. R. E. a firma degli Operatori Tecnici Sig. Umberto Russi e Sig. Enea D'Amico e del Geom. Trusso, ognuno x la propria competenza;
- *la ditta ha* inviato la fattura, meglio specificata nell'allegato elenco di liquidazione, per l'importo di **€ 15.161,63 + IVA 22%**;
- *la spesa complessiva* di cui sopra risulta registrata alla voce di conto **07.03.01.01.01** della Contabilità Generale Economica- Aziendale 2020;

VERIFICATI gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i in merito all'obbligo relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari;

RITENUTO, pertanto, potersi disporre la liquidazione delle fatture elencate nel prospetto allegato, poiché trattasi di provvedimento di mera esecuzione.

TUTTO QUANTO SOPRA PREMESSO

Sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate

DETERMINA

- 1) **Che la narrativa** è parte integrante del presente provvedimento.
- 2) **DI LIQUIDARE** la fattura di cui all'elenco allegato emessa dalla **Ditta OMNIA SERVITIA** per l'importo di **€ 15.161,63 + IVA 22%**.
- 3) **DI DARE ATTO** che la somma complessiva di **€ 16.348,00 IVA compresa**, risulta imputata alla voce di conto **07.03.01.01.01 -Aut. 73/209-** della Contabilità Generale Economica- Aziendale 2020, giusta determina n. **88/20**.
- 4) **DI DARE MANDATO** all'U.O.C. Servizio Economico-Finanziario, *previo accertamento del DURC, dal quale risulta che la Ditta è in regola con i versamenti contributivi ed assicurativi nonché previa verifica della regolarità della posizione del soggetto beneficiario effettuate all'Agenzia delle Entrate-Riscossione*, ad emettere ordinativi/mandati di pagamento in favore della Società suindicata.

AZIENDA U.S.L. Pescara
VIA RENATO PAOLINI, 47
65124 PESCARA (PE)
P.IVA 01397530682
C.F. 01397530682

http://
Email : ragioneria-noreply@ausl.pe.it
Tel : (+39)
Fax :

ELENCO DI LIQUIDAZIONE

Provvedimento : SM-2020-865 del 13/10/2020

LIQUIDAZIONE FATTURA 2020 A FAVORE DELLA DITTA OMNIA
SERVITIA (DET. N. 88/20).CIG : Z4A2BC3493

Autorizzazione : 2020-73-209

AFF. DITTA OMNIA X INT. MAN. STRAORD. C/O DIVERSE SEDI
DISTRETTUALI ASL/PE-

Delibera di assunz. SM-2020-88

Beneficiario : 12176 - OMNIA SERVITIA SRL Durc Regolare Scadenza Durc
Codice fiscale : C.F.:02058900693 Partita iva P.I.:02058900693 20/10/202

Conto forn./cli. :

Descrizione	Registrazione		Num		Documento		Importo
	Data	Tipo Anno Numero	Fraz	Numero	Data		
INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PRESSO DIVERSE SEDI DISTRETTUALI DELLA Data scadenza 21/07/2020	22/05/2020	1-2020-22275	1	34/PA	18/05/2020	18 497,19	

CIG: Z4A2BC3493 DET. N. 88/2020 - AFFIDAM. DITTA OMNIA

<u>Dettaglio ritenuta</u>	Codice	Carico ente	Carico prestatore
IVA		3335.56	0

Totale Beneficiario: 18 497,19

Totale: 18 497,19

ORIGINALE

UOC SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI

IL FUNZIONARIO ESTENSORE
Sig. Roberto DI BERARDINO

IL DIRIGENTE AMM.VO
D.ssa Luisa Evangelista

IL DIRETTORE
Ing. Antonio BUSICH

La presente determina è inviata a:

- | | |
|--|---------|
| <input checked="" type="checkbox"/> Ufficio Organizzazione, Programmazione ed AA. GG.; | - OPA - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Approvvigionamenti beni e servizi; | - ABS - |
| <input type="checkbox"/> - Servizi Tecnici Manutentivi; | - STM - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Trattamento Economico del Personale; | - TEP - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Gestione Risorse Umane; | - GRU - |
| <input checked="" type="checkbox"/> Ufficio Gestione Economico-Finanziaria; | - GEF - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Affari Legali ed Assicurazione.; | - ALA - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Aggiornamento e Formazione; | - AFO - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Economato; | - ECO - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Relazioni con il Pubblico; | - URP - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Organizzazione Igienico - Sanitaria; | - OIS - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Statistica ed Informatica; | - STA - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna; | - PPS - |
| <input type="checkbox"/> - Uffici del Dipartimento Servizi Sanitari ed Assistenziali; | - DSA - |
| <input type="checkbox"/> - Dipartimento di Salute Mentale; | - DSM - |
| <input type="checkbox"/> - Presidio Multizonale Igiene e Prevenzione; | - PMP - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Pescara; | - PEA - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Pescara; | - PES - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Penne; | - PNA - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Penne; | - PNS - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Popoli; | - POA - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Popoli; | - POS - |
| <input type="checkbox"/> - Servizio Tossicodipendenze; | - SRT - |
| <input type="checkbox"/> - Servizio Alcologia; | - ALC - |
| <input type="checkbox"/> - Nucleo Interno di Valutazione; | - NIV - |
| <input checked="" type="checkbox"/> Collegio Sindacale; | |