

**AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE
PESCARA**

COPIA

**DIPARTIMENTO GESTIONE E SVILUPPO
RISORSE UMANE**

U.O.S. FORMAZIONE E POLO DIDATTICO

Il giorno 8-10-2020, nella sede dell'Azienda U.S.L. di Pescara, Via R. Paolini, 45, il Dott. ALBERTO CIANCI, Dirigente Amministrativo dell'Ufficio Formazione ed Aggiornamento, nominato dal Direttore Generale con deliberazione n° 1149 del 04.11.2010 ha adottato la seguente, ha adottato la seguente

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n. 134 / AFO

**OGGETTO: DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 470 DEL 7/5/2013
LIQUIDAZIONE PERSONALE SANITARIO.**

AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE P E S C A R A

IL DIRIGENTE

RICHIAMATA la Deliberazione del Direttore Generale n. 470 del 7/5/2013 con la quale è stata istituita la Scuola Avanzata di Ecografia in Gastroenterologia SIUMB presso la U.O.S.D. di Ecografia Internistica del P.O. di Pescara;

RICHIAMATA altresì la Deliberazione del Direttore Generale n. 387 del 30/3/2015 con la quale è stato approvato il regolamento attuativo della scuola sopracitata;

CONSIDERATO che ai sensi Deliberazione del Direttore Generale n. 470 del 7/5/2013 le risorse introitate a titolo di quota di partecipazione sono finalizzate dal Dirigente dell'Ufficio Formazione, d'intesa con il Direttore Didattico, per assicurare l'integrale copertura delle spese di funzionamento della scuola;

RICHIAMATA la finalizzazione effettuata con Determinazione AFO n. 92 del 03/07/2020;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 5 del Regolamento attuativo approvato la Deliberazione del Direttore Generale n. 387 del 30/3/2015, il personale sanitario sotto indicato ha svolto attività per la Scuola fuori dall'orario di servizio;

RITENUTO di procedere alla liquidazione delle attività prestate dal personale infermieristico di supporto nel mese di settembre 2020 e conguaglio mesi precedenti, poiché trattasi di spettanze dovute;

DETERMINA

- DI LIQUIDARE** le somme sotto riportate in favore del personale rispettivamente indicato per le attività svolte al di fuori dell'orario di servizio nell'ambito della la Scuola Avanzata di Ecografia in Gastroenterologia attivata presso la U.O.S.D. di Ecografia Internistica del P.O. di Pescara:

matricola	cognome e nome	compenso	oneri	irap	totale
44300	[REDACTED]	€ 1.050,00	€ 260,40	€ 89,25	€ 1.399,65
39210	[REDACTED]	€ 150,00	€ 37,20	€ 12,75	€ 199,95
50230	[REDACTED]	€ 150,00	€ 37,20	€ 12,75	€ 199,95
53240	[REDACTED]	€ 150,00	€ 37,20	€ 12,75	€ 199,95
		€ 1.500,00	€ 334,80	€ 127,50	€ 1.999,50

- DI TRASMETTERE** copia del presente provvedimento all'Ufficio Trattamento Economico del Personale, per il pagamento delle competenze e tutti gli altri adempimenti di relativa competenza;
- DI FAR FRONTE** alle spese relative al presente provvedimento utilizzando le risorse finalizzate con Determinazione AFO n. 92 del 03/07/2020;

AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE PESCARA

4. **DI DARE ATTO** che la spesa di cui al presente provvedimento è imputata alle voci di conto di seguito indicate:

COMPARTO RUOLO SANITARIO							
Compenso	€ 1.500,00	Voce di conto	07	05	02	01	02
Oneri sociali	€ 334,80	Voce di conto	07	05	02	01	05
IRAP	€ 127,50	Voce di conto	11	01	01	01	01

5. **DI DARE ATTO** di aver rilevato le voci di conto come da indicazione del servizio economico finanziario;

**AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE
P E S C A R A**

COPIA

U.O.S. FORMAZIONE E POLO DIDATTICO

Il Funzionario
(f.to Dott. Pierpaolo Arquilla)

Il Dirigente
(f.to Dott. Alberto Cianci)

La presente determinazione è prodotta in duplice originale, di cui una viene archiviata a tempo indeterminato presso l'Ufficio Formazione ed Aggiornamento e l'altra inviata all'Ufficio Organizz. Programm. ed AA.GG.

Una copia conforme viene inviata al Collegio Sindacale.

Va altresì inviata in copia conforme agli altri Uffici Interessati:

- | | |
|---|---------|
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Gestione del Patrimonio; | - GPA - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Trattamento Economico del Personale; | - TEP - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Gestione Risorse Umane | - GRU - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Gestione Economico-Finanziaria; | - GEF - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Affari Legali ed Assicuraz.; | - ALA - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Economato; | - ECO - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Relazioni con il Pubblico; | - URP - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Organizzazione Igienico-Sanitaria | - OIS - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Statistica ed Informatica | - STA - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Prevenzione e Protez. Sicurezza Interna; | - PPS - |
| <input type="checkbox"/> - Uffici del Dipartimento di Prevenzione; | - DIP - |
| <input type="checkbox"/> - Uffici del Dipartimento Servizi Sanitari ed Assistenziali; | - DSA - |
| <input type="checkbox"/> - Dipartimento di Salute Mentale; | - DSM - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Pescara; | - PEA - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Pescara; | - PES - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Penne; | - PNA - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Penne; | - PNS - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Popoli; | - POA - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Popoli; | - POS - |
| <input type="checkbox"/> | |
| <input type="checkbox"/> | |
| <input type="checkbox"/> | |

Atto annotato sul registro interno delle determinazioni dirigenziali dell'Unità Operativa Semplice Formazione e Polo Didattico, ai fini della pubblicità legale.

La presente copia risulta essere conforme all'originale agli atti.

Pescara _____

Il Dirigente Amministrativo
U.O.S. Formazione e Polo Didattico
(Dott. Alberto Cianci)

