

**AZIENDA SANITARIA LOCALE
- PESCARA -**

***DIREZIONE AMMINISTRATIVA DEL TERRITORIO
GESTIONE ACCORDI CONTRATTUALI
EROGATORI PRIVATI***

Il giorno 08 OTT. 2020 nella sede dell'Azienda Sanitaria Locale di Pescara, Via R. Paolini n.45, il Dott. Alberto CIANCI, Direttore U.O.C. Direzione Amministrativa del Territorio – G.A.C.E.P., individuato con Delibera Direttoriale n. 1044 del 2 OTTOBRE 2018, nell'esercizio delle sue funzioni dirigenziali, ha adottato la seguente Determinazione:

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 497

U.O.C. AMMINISTRAZIONE DEL TERRITORIO – G.A.C.E.P.

OGGETTO: LIQUIDAZIONE SALDI PER LE PRESTAZIONI EX ART. 26 L. N° 833/78 EROGATE NELL'ANNO 2019 IN FAVORE DEL CENTRO DI RIABILITAZIONE EXTRA-REGIONALE: LUCE SUL MARE di Bellaria Igea Marina (RN).

IL DIRIGENTE

PREMESSO che presso alcune strutture extra-regionali sono in cura, secondo il principio di libera scelta del luogo di cura sancito dall'art.32 Cost., dei pazienti aventi residenza anagrafica nel territorio di competenza della A.s.l. di Pescara con conseguente onere di quest'ultima al pagamento della prestazione, così come previsto dalla L.833/78 e s.m.i. nonché dal D.Lgs. n.502/92 e s.m.i.;

TENUTO CONTO che le prestazioni oggetto della presente determina sono state tutte erogate previa formale autorizzazione rilasciata dalle competenti Unità Valutative Multidimensionali come previsto e disposto dalle Linee Guida Regionali allegate al Decreto del Commissario *ad Acta* n.107 del 20/12/13;

VISTO che la struttura erogante è regolarmente autorizzata, accreditata e convenzionata a fornire, per conto ed a carico del Servizio Sanitario Nazionale, le prestazioni di riabilitazione ex art.26 L.833/78 rese nel periodo in questione e fatturate in base alla retta giornaliera concordata, così come risulta dalla documentazione acquisita agli atti dell'Ufficio e dal modulo di autocertificazione sottoscritto dal legale rappresentante della struttura stessa;

PRESO ATTO che con le determinazioni n.91 del 19/02/19, n.151 del 20/03/19, n.198 del 11/04/19, n.265 del 16/05/19, n.335 del 24/06/19, n.368 del 12/07/19, n.516 del 16/10/19, n.576 del 14/11/19, n.673 del 13/12/2019 e la n.71 del 07/02/2020 dell'Ufficio G.A.C.E.P., si è provveduto a pagare la somma totale di € 51.693,60 a titolo di acconti per le prestazioni erogate dalla struttura LUCE SUL MARE di Bellaria Igea Marina (RN) da gennaio a dicembre 2019;

CONSIDERATO che, dall'esame della documentazione inviata dalla struttura, l'U.O.S. V.A.P. (NOC2 aziendale) ha comunicato, con propria nota Prot.0125593/19 del 24/09/2020, la legittimità, congruità ed appropriatezza delle prestazioni terapeutiche rese nel corso dell'anno 2019 dalla struttura LUCE SUL MARE;

RITENUTO di dover provvedere, pertanto, al pagamento del saldo in favore della struttura accreditata LUCE SUL MARE di Bellaria Igea Marina (RN) per le prestazioni rese e fatturate nei mesi da gennaio a dicembre 2019, come da allegato prospetto;

DATO ATTO che, ai fini liquidatori, si è reso necessario acquisire la documentazione attestante la legittimità delle prestazioni erogate e che tale adempimento si è concluso solo recentemente;

PRESO ATTO che sono state rilevate le voci di conto come da indicazioni del Servizio Economico-Finanziario che provvederà al pagamento previa verifica della regolarità del D.U.R.C.;

DETERMINA

DI LIQUIDARE a saldo, con riserva di conguaglio, in favore della struttura extra-regionale LUCE SUL MARE di Bellaria Igea Marina (RN) la somma di € 9.122,40 per le prestazioni di riabilitazione ex art.26 L.833/78 rese e fatturate nei mesi da gennaio a dicembre 2019, così come risulta dal prospetto contabile allegato, autorizzando il Servizio Economico-Finanziario al pagamento previa acquisizione e verifica della regolarità del DURC;

DI DARE ATTO che la spesa di € 9.122,40 grava sulla Voce di Conto 07.02.01.04.08 (autorizzazione n.268/2019) del competente bilancio economico patrimoniale.

DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell'Albo Pretorio on-line aziendale ai sensi del D.Lgs. n.33/2013.

STRUTTURE	N°FATTURA	DATA FATTURA	MESE DI COMPETENZA	IMP.FATTURA	PAGATO 85%	RESTANTE 15%
LUCE SUL MARE	1991 000188	07/02/2019	01/01/2019 AL 31/01/2019	€ 5.208,00	€ 4.426,80	€ 781,20
LUCE SUL MARE	1991 000318	06/03/2019	01/02/2019 AL 28/02/2019	€ 4.704,00	€ 3.998,40	€ 705,60
LUCE SUL MARE	1991 000435	05/04/2019	01/03/2019 AL 31/03/2019	€ 5.208,00	€ 4.426,80	€ 781,20
LUCE SUL MARE	1991 000559	07/05/2019	01/04/2019 AL 30/04/2019	€ 5.040,00	€ 4.284,00	€ 756,00
LUCE SUL MARE	1991 000762	14/06/2019	01/05/2019 AL 31/05/2019	€ 5.208,00	€ 4.426,80	€ 781,20
LUCE SUL MARE	1991 000829	04/07/2019	01/06/2019 AL 30/06/2019	€ 5.040,00	€ 4.284,00	€ 756,00
LUCE SUL MARE	1991 000971	05/08/2019	01/07/2019 AL 31/07/2019	€ 5.208,00	€ 4.426,80	€ 781,20
LUCE SUL MARE	1991 001151	05/09/2019	01/08/2019 AL 31/08/2019	€ 5.208,00	€ 4.426,80	€ 781,20
LUCE SUL MARE	1991 001296	04/10/2019	01/09/2019 AL 30/09/2019	€ 5.040,00	€ 4.284,00	€ 756,00
LUCE SUL MARE	1991 001458	08/11/2019	01/10/2019 AL 31/10/2019	€ 5.208,00	€ 4.426,80	€ 781,20
LUCE SUL MARE	1991 001581	05/12/2019	01/11/2019 AL 31/11/2019	€ 5.040,00	€ 4.284,00	€ 756,00
LUCE SUL MARE	2091 000053	07/01/2020	01/12/2019 AL 31/12/2019	€ 4.704,00	€ 3.998,40	€ 705,60
				€ 60.816,00	€ 51.693,60	€ 9.122,40
				TOTALE DA PAGARE		€ 9.122,40

AZIENDA SANITARIA LOCALE - PESCARA -

COPIA

U.O.C. DIREZIONE AMMINISTRATIVA DEL TERRITORIO - G.A.C.E.P.

Il Funzionario proponente
Collaboratore Amministrativo Professionale Senior
(f.to Dott. Mauro CATENAZZI)

Direttore U.O.C.
Direzione Amministrativa del Territorio -
G.A.C.E.P.
(f.to Dott. Alberto CIANCI)

La presente DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE è prodotta in duplice originale, di cui uno viene archiviato a tempo indeterminato presso l'Ufficio G.A.C.E.P. e l'altro viene inviato all'Ufficio Organizzazione, Programmazione ed AA.GG.

Una copia conforme viene inviata al Collegio Sindacale.

Va altresì inviata in copia conforme agli altri Uffici Interessati:

- | | |
|---|---------|
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Approvvigionamenti Beni e Servizi; | - ABS - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Gestione del Patrimonio; | - GPA - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Trattamento Economico del Personale; | - TEP - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Gestione Risorse Umane; | - GRU - |
| <input checked="" type="checkbox"/> - Servizio Economico-Finanziario; | - SEF - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Affari Legali ed Assicurazioni; | - ALA - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Aggiornamento e Formazione; | - AFO - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Economato; | - ECO - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Relazioni con il Pubblico; | - URP - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Organizzazione Igienico-Sanitaria; | - OIS - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Statistica ed Informatica; | - STA - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Prevenzione e Protez. Sicurezza Interna; | - PPS - |
| <input type="checkbox"/> - Uffici del Dipartimento di Prevenzione; | - DIP - |
| <input type="checkbox"/> - Uffici del Dipartimento Servizi Sanitari ed Assistenziali; | - DSA - |
| <input type="checkbox"/> - Dipartimento di Salute Mentale; | - DSM - |
| <input type="checkbox"/> - Presidio Multizonale Igiene e Prevenzione; | - PMP - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Pescara; | - PEA - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Pescara; | - PES - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Penne; | - PNA - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Penne; | - PNS - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Popoli; | - POA - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Popoli; | - POS - |
| <input type="checkbox"/> - Servizio Tossicodipendenze; | - SRT - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Generale; | - DAZ - |
| <input checked="" type="checkbox"/> - G.A.C.E.P. | - GAC - |

Atto annotato sul registro interno delle Determinazioni Dirigenziali dell'Ufficio G.A.C.E.P., ai fini della pubblicità legale.

La presente copia risulta essere conforme all'originale agli atti.

Direttore U.O.C.
Direzione Amministrativa del Territorio -
G.A.C.E.P.
(Dott. Alberto CIANCI)

Pescara il

08 OTT. 2020