

AZIENDA SANITARIA LOCALE
- PESCARA -

DIREZIONE AMMINISTRATIVA DEL TERRITORIO
GESTIONE ACCORDI CONTRATTUALI
EROGATORI PRIVATI

Il giorno **15 SET, 2020** nella sede dell' Azienda Unità Sanitaria Locale di Pescara, Via R. Paolini n.45, il Dott. Alberto CIANCI, Direttore U.O.C. Direzione Amministrativa del Territorio – G.A.C.E.P., individuato con Delibera Direttoriale n. 1044 del 2 ottobre 2018, nell'esercizio delle sue funzioni dirigenziali, ha adottato la seguente Determinazione:

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 449
U.O.C. AMMINISTRAZIONE DEL TERRITORIO – G.A.C.E.P.

OGGETTO: STRUTTURA PRIVATA "LABORATORIO ANALISI "CLINITEST S.R.L.", DI PESCARA: LIQUIDAZIONE, IN ACCONTO, DELLE PRESTAZIONI SPECIALISTICHE AMBULATORIALI, REGIONALI ED EXTRA-REGIONALI, EROGATE NEI MESI DI GIUGNO E LUGLIO 2020.

IL DIRIGENTE

PREMESSO CHE con Delibera di G.R. n. 367 del 24.06.2019 recante “LINEE NEGOZIALI PER LA REGOLAMENTAZIONE DEI RAPPORTI IN MATERIA DI PRESTAZIONI EROGATE DALLA RETE DI SPECIALISTICA AMBULATORIALE PRIVATA ACCREDITATA - STABILIMENTI FKT, STUDI DI RADIOLOGIA, CASE DI CURA, STUDI MEDICI - BRANCHE A VISITA.
APPROVAZIONE TETTI DI SPESA PER L'ANNO 2019 E DEFINIZIONE SCHEMA CONTRATTUALE ”.

- A. E' stato approvato il tetto di spesa massimo per l'acquisto di prestazioni da erogatori privati accreditati – Laboratori di Analisi- dell'anno 2019;
- B. E' stato altresì approvato lo schema di contratto negoziale che sarà sottoscritto fra la Regione Abruzzo, le Asl e gli erogatori privati accreditati per Laboratorio Analisi;
- C. E' stato stabilito che gli erogatori privati di prestazioni di specialistica ambulatoriale – Laboratorio di analisi- ammessi alla negoziazione per l'anno 2019 sono quelli di cui all'allegato 1) della D.G.R. sopra emarginata;
- **ATTESO CHE** in allegato con nota di Giunta Regionale Abruzzo Prot. RA/0040357/20 del 11 Febbraio 2020, viene enumerato il “Laboratorio Analisi Clinitest – SRL” con la attribuzione di un tetto di spesa massimo per l'erogazione di prestazione di specialistica ambulatoriale – Lab Analisi- in nome e per conto del Servizio sanitario Regionale pari ad € **51.611,00 per l'anno 2020**.

PRESO ATTO, per quanto sopra, dei tetti di spesa individuati e definiti, per ciascuna Struttura e soggetto privato accreditato in via definitiva e pre-definitiva afferente alla competenza territoriale dell'Azienda USL di Pescara, nell'Allegato A1) alla D.G.R. n. 450/2019 del 29 FEBBRAIO 2019, riferibili, per l'anno 2019, sia alle prestazioni che saranno erogate in favore dei pazienti residenti nella regione Abruzzo sia a quelle erogate in favore di pazienti non residenti nella regione Abruzzo;

EVIDENZIATO che il tetto di spesa assegnato alla Struttura Privata CLINITEST S.R.L. , di PESCARA per le prestazioni regionali ed extra-regionali di fisioterapia da rendere per l'anno **2020**, è pari ad € **51.611,00**;

PRESO ATTO altresì delle modalità operative relative alla liquidazione e pagamento delle prestazioni specialistiche erogate dalle Strutture Private quali previste all'art. 13 dello schema di contratto negoziale approvato con D.G.R. n. 367 del 24.06.2019. (*La A.S.L. deve effettuare acconti mensili pari all'85% (ottantacinqueper cento) della somma fatturata entro il tetto mensile di cui all'art.5 non comprensivo dell'oscillabilità entro 30 giorni dalla protocollazione della fattura*);

RITENUTO doveroso procedere alla liquidazione degli acconti per le prestazioni erogate nel mese di **FEBBRAIO 2020** in favore della struttura denominata “Laboratorio Analisi Clinitest – Srl”;

RILEVATO che nei mesi di **GIUGNO e LUGLIO 2020** la predetta struttura “Laboratorio Analisi Clinitest – Srl” ha prodotto un fatturato (Prestazioni Specialistiche Ambulatoriali) pari ad € **9.985,83** al netto di imposta di bollo;

PRECISATO che le fatture sono liquidate in acconto preliminare, con riserva e salvo conguaglio, in relazione agli adempimenti che fanno capo e devono essere effettuati dal NOC3 competente in materia e che le somme da recuperare a seguito dei verbali ispettivi saranno portate in detrazione in fase di liquidazione del saldo dovuto per le prestazioni erogate **nei mesi di GIUGNO e LUGLIO 2020** dalla Struttura Privata “Laboratorio Analisi Clinitest - srl”;

DATO ATTO di aver riscontrato relativamente alle prestazioni erogate nei mesi di GIUGNO e LUGLIO 2020 la corretta applicazione tariffaria e la congruità del fatturato rispetto a quanto registrato nel File C;

VISTO l'allegato prospetto contabile relativo alle prestazioni, regionali ed extra-regionali, erogate dalla Struttura Privata "Laboratorio Analisi Clinitest – Srl" nei mesi di GIUGNO e LUGLIO 2020, nel quale sono indicati gli importi da liquidare in acconto, nella misura dell'85% del fatturato entro il tetto mensile, per una complessiva somma pari ad € 7.311,56 al netto di ticket e quota fissa per ricetta incassati (pari ad € 7.311,56 al lordo);

DATO ATTO di aver rilevato le voci di conto come da indicazioni della U.O.C. Servizio Economico-Finanziario;

DETERMINA

1) DI LIQUIDARE, in acconto, con riserva e salvo conguaglio, la complessiva somma di € 7.311,56 , al netto di ticket e quota fissa per ricetta incassati, previo rilascio dall'ENPAM della certificazione equipollente al DURC e verifica di regolarità del DURC da parte dell'Ufficio SEF, in favore della **Struttura Privata "Laboratorio Analisi Clinitest – Srl"**, per le prestazioni di specialistica ambulatoriale, regionali ed extra-regionali, erogate nei mesi di **GIUGNO e LUGLIO 2020**, come da prospetto allegato;

2) DI DARE ATTO che la spesa complessiva di € 7.311,56 , al netto di ticket e quota fissa per ricetta incassati (pari ad € 7.311,56 al lordo), derivante dal presente provvedimento, grava sulle voci di conto 0702010318-0702010319-0702010324, autorizzazione n. 272/2019 del Bilancio d'Esercizio anno 2019 ed è così suddivisa:

€	7.248,53	Voce di Conto	0702010318
€	36,77	Voce di Conto	0702010319
€	26,26	Voce di Conto	0702010324

5) DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell'Albo-Pretorio on-line aziendale ai sensi del d.lgs. n° 33/2013.

LABORATORIO ANALISI CLINITEST SNC
ACCONTO GIUGNO E LUGLIO 2020

TETTO DI SPESA ANNUA € 51.611,00
TETTO DI SPESA MENSIL € 4.300,92
TICKET+QUOTA AGG.VA € 0,00

85% TETTO MENSILE € 3.655,78
15% TETTO MENSILE € 548,37

Forn	Ragione Sociale	Num. Fattura	Data Fattura	Mese	ASL	Asi Competenza	P. Lorde	Ticket	Quota Agg.va	Sub Tot.	Bollo/C ontr.	Netto Fatt.	IMPORTO TETTO DI SPESA MENSILE O DEL FATTURATO ART. 13 ACCORDO NEGOZIALE	IMPORTO TICKET QUOTA AGG.VA INCASSATI ANTICIPAZIONE	ACCONTO DA PAGARE ART. 14, c. 4, ACCORDO NEGOZIALE
11419	CLINITEST S.N.C.			GIUGNO	ch	CHIETI - LANCIANO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	€ 0,00	-	-
11419	CLINITEST S.N.C.	4_20	10/07/2020	GIUGNO	er	EXTRA REGIO	37,64	0,00	0,00	37,64	0,00	37,64	€ 26,26	-	26,26
11419	CLINITEST S.N.C.			GIUGNO	aq	L'AQUILA - A	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	€ 0,00	-	-
11419	CLINITEST S.N.C.	4_20	10/07/2020	GIUGNO	Pe	PESCARA	5.201,11	0,00	0,00	5.201,11	2,00	5.203,11	€ 3.629,52	-	3.629,52
11419	CLINITEST S.N.C.			GIUGNO	te	TERAMO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	€ 0,00	-	-
						Totale	5.238,75	0,00	0,00	5.238,75	2,00	5.240,75	3.655,78	0,00	3.655,78
11419	CLINITEST S.N.C.	7_20	08/08/2020	LUGLIO	ch	CHIETI - LANCIANO	47,77	0,00	0,00	47,77	0,00	47,77	€ 36,77	-	36,77
11419	CLINITEST S.N.C.			LUGLIO	er	EXTRA REGIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	€ 0,00	-	-
11419	CLINITEST S.N.C.			LUGLIO	aq	L'AQUILA - A	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	€ 0,00	-	-
11419	CLINITEST S.N.C.	7_20	08/08/2020	LUGLIO	Pe	PESCARA	4.699,31	0,00	0,00	4.699,31	2,00	4.701,31	€ 3.619,01	-	3.619,01
11419	CLINITEST S.N.C.			LUGLIO	te	TERAMO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	€ 0,00	-	-
						Totale	4.747,08	0,00	0,00	4.747,08	2,00	4.749,08	3.655,78	0,00	3.655,78
TOTALE BIMESTRE							9.985,83	0,00	0,00	9.985,83	4,00	9.989,83	7.311,56	0,00	7.311,56

**U.O.C. DIREZIONE AMMINISTRATIVA DEL TERRITORIO –
G.A.C.E.P.**

Il Funzionario proponente
Collaboratore Amministrativo Professionale Senior
(fto Dott. Mauro CATENAZZI)

Direttore U.O.C.
Direzione Amministrativa del Territorio -
G.A.C.E.P.
(fto Dott. Alberto CIANCI)

La presente DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE è prodotta in duplice originale, di cui uno viene archiviato a tempo indeterminato presso l'Ufficio G.A.C.E.P. e l'altro viene inviato all'Ufficio Organizzazione, Programmazione ed A.A.GG.

Una copia conforme viene inviata al Collegio Sindacale.

Va altresì inviata in copia conforme agli altri Uffici Interessati:

- Ufficio Approvvigionamenti Beni e Servizi;
- Ufficio Gestione del Patrimonio;
- Ufficio Trattamento Economico del Personale;
- Ufficio Gestione Risorse Umane;
- Servizio Economico-Finanziario;
- Ufficio Affari Legali ed Assicurazioni;
- Ufficio Aggiornamento e Formazione;
- Ufficio Economo;
- Ufficio Relazioni con il Pubblico;
- Ufficio Organizzazione Igienico-Sanitaria;
- Ufficio Statistica ed Informatica;
- Ufficio Prevenzione e Protez. Sicurezza Interna;
- Uffici del Dipartimento di Prevenzione;
- Uffici del Dipartimento Servizi Sanitari ed Assistenziali;
- Dipartimento di Salute Mentale;
- Presidio Multizonale Igiene e Prevenzione;
- Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Pescara;
- Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Pescara;
- Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Penne;
- Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Penne;
- Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Popoli;
- Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Popoli;
- Servizio Tossicodipendenze;
- Direzione Generale;
- G.A.C.E.P.

Atto annotato sul registro interno delle Determinazioni Dirigenziali dell'Ufficio G.A.C.E.P., ai fini della pubblicità legale.

La presente copia risulta essere conforme all'originale agli atti.

Direttore U.O.C.
Direzione Amministrativa del Territorio -
G.A.C.E.P.

(Dott. Alberto CIANCI)

Pescara il 15 SET, 2020

