

L'estensore
Fabio Piccirilli

Il Direttore f.f. del Ser.D.
Dott.ssa Nadia Anna Della Torre

Ogni determinazione è prodotta in duplice originale, di cui, una viene archiviata a tempo indeterminato presso l'Ufficio di adozione e l'altra inviata all'Ufficio Organizzazione, Programmazione e AA.GG. Una copia conforme viene inviata al Collegio Sindacale.

Va altresì inviata una copia conforme agli altri Uffici interessati

- | | |
|--|-----|
| • Direzione Strategica | DS |
| • Ufficio Organizzazione, Programmazione ed AA.GG.; | OPA |
| • Ufficio Approvvigionamento beni e servizi | ABS |
| • Ufficio Gestione del Patrimonio | GPA |
| • Ufficio trattamento Economico del Personale | TEP |
| • Ufficio Gestione Risorse Umane | GRU |
| • Ufficio Gestione Economico Finanziaria | GEF |
| • Ufficio Affari Legali e Assicurazioni | ALA |
| • Ufficio Aggiornamento e Formazione | AFO |
| • Ufficio Economato; | ECO |
| • Ufficio Relazione con il Pubblico | URP |
| • Ufficio Organizzazione Igienico-Sanitaria | OIS |
| • Ufficio Statistica ed Informazione | STA |
| • Ufficio Prevenzione e Prot.Sicurezza Interna | PPS |
| • Ufficio del Dipartimento di Prevenzione | DIP |
| • Ufficio Dipartimento Servizi Sanitari ed Assistenziali | DSA |
| • Dipartimento di Salute Mentale | DSM |
| • Presidio Multizonale Igiene e Prevenzione | PMP |
| • Direzione Amm.va Presidio Ospedaliero di Pescara | PEA |
| • Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Pescara | PES |
| • Direzione Amm.va Presidio Ospedaliero di Penne | PNA |
| • Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Penne | PNS |
| • Direzione Amm.va Presidio Ospedaliero di Popoli | POA |
| • Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Popoli | POS |
| • Servizio per la Cura delle Dipendenze | SRT |

Atto annotato sul registro interno delle determinazioni dirigenziali dell'UOC Ser.D, ai fini di pubblicità legale.

L'estensore
Fabio Piccirilli

Pescara, 08 SET. 2020

AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE DI PESCARA

SER.D. PESCARA

08 SET. 2020

Il giornonella sede dell'Azienda U.S.L. di Pescara

La Dott.ssa Nadia Anna Della Torre, Direttore f.f. del Ser.D dell'Azienda USL di Pescara, nell'esercizio delle funzioni ad essa delegate dal Direttore Generale con deliberazione n. 928 del 30/07/2020, ha adottato la seguente

DETERMINA N. 101 / Ser.D.

OGGETTO: C.T. "San Maurizio" – Borghi (FC)

Liquidazione oneri 2° Trimestre 2020

Ser.D. Pescara – Ser.D. Tocco da Casauria

Il Direttore del Ser.D.

D E T E R M I N A

Premesso che:

Presso la Comunità Terapeutica "San Maurizio" - Borghi (FC) risultano ospitati utenti inviati dal Ser.D. della ASL di Pescara.

La Comunità in questione risulta essere in possesso di accreditamento istituzionale con Determinazione n. 4183 del 15/04/2008 della Giunta Regionale Regione Emilia Romagna (scadenza 14 aprile 2012); con Decreto n. 1604 del 26 ottobre 2015 della Giunta Regione Emilia Romagna si stabilisce che "nelle more della revisione complessiva del sistema di accreditamento di questa regione, tutti i provvedimenti di accreditamento, compresi quelli inerenti le funzioni di governo aziendale della formazione e di provider, attualmente in vigore e con scadenza entro il 31 luglio 2018, anche sulla base di quanto disposto dalla propria delibera n. 1311/2014, sono confermati fino al 31 luglio 2018"; con Delibera n. 1943 del 04/12/2017 della Giunta Regionale Regione Emilia Romagna si è provveduto a prolungare la scadenza fino al 31 luglio 2019. Con comunicazione della Regione Emilia e Romagna si precisa che "ai sensi della DGR 1943/2017, nelle more dell'adozione del provvedimento di rinnovo, le Comunità possono continuare a svolgere in regime di accreditamento le medesime attività già accreditate e le Aziende e gli Enti del SSR possono mantenere e stipulare contratti con le stesse, al fine di non creare sospensione nella erogazione dei Servizi."

VISTO CHE sono pervenute n° 6 fatture riferite al periodo 2° trimestre 2020, e che sono stati eseguiti i relativi controlli, bisogna provvedere alla loro liquidazione.

Ser.D. Pescara

Fattura n. 318 del 30/04/2020	€ 3.508,16
Aprile	
Fattura n. 402 del 31/05/2020	€ 3.625,09
Maggio	
Fattura n. 497 del 30/06/2020	€ 3.508,16
Giugno	
TOTALE	€ 10.641,41

Ser.D. Tocco da Casauria

Fattura n. 319 del 30/04/2020	€ 3.508,16
Aprile	
Fattura n. 403 del 31/05/2020	€ 3.625,09
Maggio	
Fattura n. 498 del 30/06/2020	€ 3.508,16
Giugno	
TOTALE	€ 10.641,41

Totale generale: € 21.282,82

- per le motivazioni di cui in premessa

1. DI LIQUIDARE E CORRISPONDERE alla Comunità Terapeutica "San Maurizio" - Borghi (FC), la somma di € 21.282,82= come espresso in narrativa. Tale importo è da accreditare presso il conto B. MALATESTIANA – CREDITO COOP
.....OMISSIS.....
2. DI PROCEDERE agli ulteriori adempimenti per la liquidazione delle suddette prestazioni riferite al periodo 2° trimestre 2020
Voce di Conto n. 07.02.01.12.28 (Aut.n. 101/2020)
3. DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell'Albo-Pretorio on line aziendale ai sensi del d.lgs 33/2013