

**UNITA' SANITARIA LOCALE**  
P E S C A R A

---

**ORIGINALE**

**DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE**

**SERVIZIO IGENE, EPIDEMIOLOGIA E SANITA' PUBBLICA**

**04 SET. 2020**

Il giorno                    nella sede della U.S.L. di Pescara, la Dott.ssa Adelina STELLA, Direttore dell'Unità Operativa Complessa Igiene Epidemiologia e Sanità Pubblica, nominata con deliberazione N.1417 del 29/11/2019, ha adottato la seguente

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n. 105/DIP**

**OGGETTO:** Sistema di sorveglianza denominato INFLUNET – Campagna Antinfluenzale 2019/2020. Liquidazione Dipendenti.

## **Il Direttore del Servizio**

- **Premesso** che la prevenzione dell'influenza rientra tra gli obiettivi di salute del Piano Sanitario Nazionale. Il suo monitoraggio, attraverso il Sistema di sorveglianza INFLUNET, è stato avviato in forma sperimentale nella stagione 1999/2000, coinvolgendo un numero di MMG e di PLS tale da garantire la sorveglianza di almeno il 2% della popolazione regionale di riferimento;
- **Vista** la delibera di Giunta della Regione Abruzzo n° 596 del 19.10.2009 che ha ravvisato la necessità che ogni ASL proceda ad avviare e incrementare il sistema di sorveglianza dell'influenza (IINFLUNET) e alla individuazione dei MMG e dei PLS facenti parte della rete di sorveglianza;
- **Vista** la Determinazione della Giunta Regionale d'Abruzzo N°DPF010/31 del 18/10/2019 avente per oggetto: "DGR N.604 del 15/10/2019 – Assegnazione alle AASSLL del Territorio delle somme destinate alla Campagna Antinfluenzale 2019-2020";
- **Visto** il Decreto del Commissario ad Acta n.56/2015 del 29/05/2015 con il quale è stato approvato il "Piano Regionale di Prevenzione 2014-2018" della Regione Abruzzo;
- **Visto** il Decreto del Commissario ad Acta N.65/2016 del 29/06/2016 con il quale la Regione Abruzzo, in recepimento di specifiche indicazioni ministeriali, modifica il precedente decreto n.56/2015 del 29/05/2015 e adotta il "Piano Regionale di Prevenzione 2014-2018";
- **Vista la Determinazione della Giunta Regionale DPF010/13 del 06/05/2019** avente per oggetto: "Decreto del Commissario ad Acta n.65/2016 del 29 Giugno 2016 – Liquidazione e Pagamento alle AASSLL Regionali saldo delle somme destinate al Piano Regionale di Prevenzione e Campagna Antinfluenzale 2017/2018 con Imputazione sul CAP.81501.15 del Bilancio Regionale Anno 2018";
- **Visto** che sono stati individuati un dirigente medico del Servizio I.E.S.P referente presso la Regione Abruzzo per la AUSL di Pescara, del sistema INFLUNET e un Collaboratore Amministrativo Servizio I.E.S.P. per la cura della pratica amministrativa del sistema IINFLUNET indicati nell' allegato "A" che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
- **Visto** il risultato dell'applicazione del sistema di sorveglianza ottenuto per l'anno 2019/2020;
- **Considerato** la necessità di liquidare e pagare i dipendenti che hanno partecipato all'applicazione del sistema di sorveglianza per l'anno 2019/2020 sopra descritti, si procede alla liquidazione e pagamento come dal seguente prospetto riepilogativo;
- **Dato atto** che le relative voci di conto sono state rilevate dal relativo piano dei conti in vigore nell'anno in corso;

## **D E T E R M I N A**

- **Di liquidare e pagare**, per le ragioni espresse in premessa ai dipendenti del Servizio IESP che hanno partecipato alla realizzazione dell'applicazione del sistema di sorveglianza INFLUNET della Campagna Antinfluenzale per l'anno 2019/2020 come specificato nel seguente elenco nominativo indicato nell'allegato "A" che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

- **Di dare atto** che la spesa complessiva di € 2.290,00 trova copertura con trova copertura con i fondi stanziati con:

- **Determinazione della Giunta Regionale d'Abruzzo N°DPF010/31 del 18/10/2019** avente per oggetto: "DGR N.604 del 15/10/2019 – Assegnazione alle AASSLL del Territorio delle somme destinate alla Campagna Antinfluenzale 2019-2020";

- **Determinazione della Giunta Regionale DPF010/13 del 06/05/2019** avente per oggetto: "Decreto del Commissario ad Acta n.65/2016 del 29 Giugno 2016 – Liquidazione e Pagamento alle AASSLL Regionali saldo delle somme destinate al Piano Regionale di Prevenzione e Campagna Antinfluenzale 2017/2018 con Imputazione sul CAP.81501.15 del Bilancio Regionale Anno 2018";

ed è da imputare alle relative voci di conto sotto elencate:

Voce di Conto	Descrizione	Importo
0705010103	Incentivi Ruolo sanitario – Dirigenza Medica – Tempo Indeterminato	€ 1.417,85
0705010105	Oneri Sociali Ruolo Sanitario – Dirigenza Medica – Tempo Indeterminato	€ 351,63
1101010101	Irap Ruolo Sanitario	€ 120,52
0708020103	Incentivi Ruolo Amministrativo – Tempo Indeterminato	€ 300,08
0708020105	Oneri Sociali Ruolo Amministrativo – Tempo Indeterminato	€ 74,42
1101010104	Irap Ruolo Amministrativo	€ 25,51
	<b>TOTALE</b>	<b>€ 2.290,00</b>

- **Di autorizzare** il Responsabile dell'Ufficio Trattamento Economico del Personale a procedere alla liquidazione e pagamento delle somme sopra riportate;
- **Di trasmettere**, per quanto di loro competenza, copia del presente provvedimento all'Ufficio Gestione Economico – Finanziaria e all'Ufficio Gestione Economica del personale;
- **Di disporre** che il seguente atto venga pubblicato nell'Albo Pretorio on line aziendale ai sensi del D.Lgs.n.33/2013 ad eccezione dell'allegato "A" dinanzi approvato, che non forma oggetto di pubblicazione del principio di proporzionalità di cui al D.Lgs 196/2003, disponibile ai sensi del formale accesso ex legge 241/90 e s.m.i;

**DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE**  
**SERVIZIO IGIENE, EPIDEMIOLOGIA E SANITA' PUBBLICA**

Il Collaboratore Amm.vo  
(Silvia Capacchione)

Il Direttore f.f. del Servizio  
(Dott.ssa Adelina Stella)

Il Direttore Sanitario  
(Dott. Antonio Caponetti)

La presente determinazione è inviata  
in originale a:

- ✓ Ufficio Affari Generali - OPA -
- ✓ Ufficio Igiene, Epidemiologia e Sanità Pubblica - IESP -

in copia conforme a:

- ✓ Collegio Sindacale
- Ufficio Approvvigionamento beni e servizi; - ABS -
- Ufficio Gestione del Patrimonio; - GPA -
- Ufficio Trattamento Economico del Personale; - TEP -
- Ufficio Gestione Risorse Umane; - GRU -
- ✓ Ufficio Gestione Economico-Finanziaria; - GEF -
- Ufficio Affari Legali ed Assicuraz.; - ALA -
- Ufficio Aggiornamento e Formazione; - AFO -
- Ufficio Economato; - ECO -
- Ufficio Relazioni con il Pubblico; - URP -
- ✓ - Servizio Igiene Epidemiologia e Sanità Pubblica - IESP -
- Ufficio Statistica ed Informatica - STA -
- Ufficio Prevenzione e Protez. Sicurezza Interna; - PPS -
- Uffici del Dipartimento di Prevenzione; - DIP -
- Uffici del Dipartimento Servizi Sanitari ed Assistenziali; - DSA -
- Dipartimento di Salute Mentale; - DSM -
- Presidio Multizonale Igiene e Prevenzione - PMP -
- Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Pescara; - PEA -
- Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Pescara; - PES -
- Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Penne; - PNA -
- Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Penne; - PNS -
- Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Popoli; - POA -
- Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Popoli; - POS -
- Servizio Tossicodipendenze - SRT -
- Servizio Alcolgia - ALC -

Atto annotato sul registro delle determinazioni dirigenziali del Dipartimento di Prevenzione, Ufficio Igiene, Epidemiologia e Sanità Pubblica, ai fini della pubblicità legale.

04 SET. 2020

Pescara, \_\_\_\_\_

UFFICIO AMMINISTRATIVO  
IL FUNZIONARIO  
Silvia Capacchione