



www.ausl.pe.it

**AZIENDA SANITARIA LOCALE
- P E S C A R A -**

UOC SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI

Il giorno **25 GIU. 2020** nella sede dell'Azienda Sanitaria Locale di Pescara, l'Ing. Antonio BUSICH, Direttore UOC Servizi Tecnici Manutentivi dell'ASL di Pescara, nominato con deliberazione n. 990 del 20 Settembre 2018 e nell'esercizio delle funzioni ad esso delegate dal Direttore Generale con la medesima deliberazione, ha adottato la seguente:

DETERMINA N. 581

OGGETTO: Liquidazione avviso di pagamento Comune di Catignano (TARI 2020).

IL DIRETTORE UOC SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI

Premesso che:

- il Comune di Catignano Ufficio Tributi ha rimesso l'unita informativa **TARI 2020**- Avviso di pagamento n. **12 del 17/06/20** per un importo complessivo di **€ 645,00** relativa al pagamento del tributo comunale sui rifiuti e smaltimento rifiuti, per tutti gli spazi sanitari, parasanitari ed uffici gestiti da questa AUSL di Pescara: Via Alcide De Gasperi e Piazza S. Francesco Catignano;
- in virtù di quanto sopra, si rende necessario disporre con apposito provvedimento la liquidazione dell'importo di **€ 645,00 a titolo di TARI 2020** a copertura di quanto dovuto al Comune di Catignano così come descritto nell'avviso di pagamento.

VISTA la delibera n. 705 del 28/06/2012 avente ad oggetto: "Approvazione del regolamento aziendale per la disciplina dei procedimenti di adozione delle Deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dei Dirigenti";

TUTTO QUANTO SOPRA PREMESSO

Sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate

DETERMINA

- 1) **che la narrativa** è parte integrante del presente atto;
- 2) **di prendere atto** della presentazione, da parte del **Comune di Catignano**, dell'avviso di pagamento n. **12 del 17/06/20** per un importo complessivo di **€ 645,00** relativo al pagamento **TARI 2020** del tributo comunale sui rifiuti e smaltimento rifiuti, per tutti gli spazi sanitari, parasanitari ed uffici gestiti da questa AUSL di Pescara: Via Alcide De Gasperi e Piazza S. Francesco Catignano;
- 3) **di liquidare**, per le argomentazioni esposte in premessa, al **Comune di Catignano** l'importo di **€ 645,00**;
- 4) **di prendere atto** che la suddetta somma di **€ 645,00** è da riferire alla **Voce di Conto n° 0709010104** della Contabilità Generale Economico - Patrimoniale **2020**;
- 5) **di dare mandato** all' U.O.C. Servizio Economico Finanziario ad emettere ordinativi/ mandati di pagamento nella misura suindicata in favore del Comune di Catignano mediante il modello F24.

ORIGINALE

UOC SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI

IL FUNZIONARIO ESTENSORE
Sig. Roberto DI BERARDINO

IL DIRETTORE
Ing. Antonio BUSICH

La presente determina è inviata a:

- | | |
|--|---------|
| <input checked="" type="checkbox"/> Ufficio Organizzazione, Programmazione ed AA. GG.; | - OPA - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Approvvigionamenti beni e servizi; | - ABS - |
| <input type="checkbox"/> - Servizi Tecnici Manutentivi; | - STM - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Trattamento Economico del Personale; | - TEP - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Gestione Risorse Umane; | - GRU - |
| <input checked="" type="checkbox"/> Ufficio Gestione Economico-Finanziaria; | - GEF - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Affari Legali ed Assicurazione.; | - ALA - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Aggiornamento e Formazione; | - AFO - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Economato; | - ECO - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Relazioni con il Pubblico; | - URP - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Organizzazione Igienico - Sanitaria; | - OIS - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Statistica ed Informatica; | - STA - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna; | - PPS - |
| <input type="checkbox"/> - Uffici del Dipartimento Servizi Sanitari ed Assistenziali; | - DSA - |
| <input type="checkbox"/> - Dipartimento di Salute Mentale; | - DSM - |
| <input type="checkbox"/> - Presidio Multizonale Igiene e Prevenzione; | - PMP - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Pescara; | - PEA - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Pescara; | - PES - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Penne; | - PNA - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Penne; | - PNS - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Popoli; | - POA - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Popoli; | - POS - |
| <input type="checkbox"/> - Servizio Tossicodipendenze; | - SRT - |
| <input type="checkbox"/> - Servizio Alcologia; | - ALC - |
| <input type="checkbox"/> - Nucleo Interno di Valutazione; | - NIV - |
| <input checked="" type="checkbox"/> Collegio Sindacale; | |