



www.ausl.pe.it

**AZIENDA SANITARIA LOCALE
- P E S C A R A -**

UOC SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI

Il giorno **2.1 MAG. 2020** nella sede dell'Azienda Sanitaria Locale di Pescara, l'Ing. Antonio BUSICH, Direttore UOC Servizi Tecnici Manutentivi dell'ASL di Pescara, nominato con deliberazione n. 990 del 20 Settembre 2018 e nell'esercizio delle funzioni ad esso delegate dal Direttore Generale con la medesima deliberazione, ha adottato la seguente:

DETERMINA N. 448

OGGETTO: *Liquidazione fattura 2020 a favore della Ditta Scarpello Antonio (Det. n. 108/20 - CIG ZBC2BE407A).*

IL DIRETTORE UOC SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI

- Vista la Legge 165/2001 T.U.;
- Visto l'atto Aziendale redatto ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 1 bis, del D. Lgs 19 giugno 1999, n. 229, modificativo del D. Lgs 30 dicembre 1992, n. 502 e s.m.i., approvato con la delibera del Direttore Generale di questa Azienda n. 220 del 02/03/2018;
- Vista la delibera n. 705 del 28/06/2012 avente ad oggetto: approvazione del regolamento Aziendale per la disciplina dei procedimenti di adozione delle Deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dei Dirigenti;
- Visto il D. Lgs 50/16;
- Visto il DPR 207/2010 e s.m.i.: (ART. ancora vigenti);

PREMESSO CHE:

- con Determina n. **108 del 05/02/20** è stata affidata alla **Ditta Scarpello Antonio di Pescara** la *"fornitura e posa in opera di tendaggi c/o Urologia e UTIE ed Ufficio di Direzione Amm.va del P.O./PE"* per l'importo di € 4.804,00 + IVA;
- è pervenuta la fattura della ditta su-indicata, meglio specificata nell'allegato elenco di liquidazione, per l'importo di **€ 4.804,00 + IVA 22%**;
- *i lavori* di cui sopra sono stati eseguiti regolarmente giusta attestazione a firma del Sig. Umberto Russi -Tecnico specializzato dipendente di questa ASL;
- il Direttore dell'U.O.C. Servizi Tecnici Manutentivi, Ing. A. Busich, ha preso atto dell'affidamento e dell'attestazione del Tecnico dipendente incaricato;
- la spesa anzidetta trova capienza alla voce di conto **07.03.01.01.01 -Aut. 73/4-** del Bilancio 2020.

VERIFICATI gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i in merito all'obbligo relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari;

RITENUTO, pertanto, potersi disporre la liquidazione delle fatture elencate nel prospetto allegato, poiché trattasi di provvedimento di mera esecuzione.

TUTTO QUANTO SOPRA PREMESSO

Sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate

DETERMINA

- 1) **Che la narrativa** è parte integrante del presente provvedimento.
- 2) **DI LIQUIDARE** la fattura di cui all'elenco allegato emessa dalla **Ditta Scarpello Antonio di Pescara**, per l'importo di **€ 4.804,00 + IVA 22%**, relativa alla *"fornitura e posa in opera di tendaggi c/o Urologia e UTIE ed Ufficio di Direzione Amm.va del P.O./PE"*.
- 3) **DI DARE ATTO** che la somma complessiva di **€ 5.860,88 IVA compresa**, risulta registrata alla voce di conto **07.03.01.01.01 -Aut. 73/89-** della Contabilità Generale Economica- Aziendale 2020, giusta Determina n. **108/20**.
- 4) **DI DARE MANDATO** all'U.O.C. Servizio Economico-Finanziario, *previo accertamento del DURC, dal quale risulta che la Ditta è in regola con i versamenti contributivi ed assicurativi nonché previa verifica della regolarità della posizione del soggetto beneficiario effettuate ad Equitalia Servizi S.p.a prevista dal D.M. n. 40/08 in attuazione dell'art. 48 del D.P.R. n. 602/73*, ad emettere ordinativi/mandati di pagamento in favore della Società suindicata.

Prov: SM-2020-448 del 21/05/2020 LIQUIDAZIONE FATTURA 2020 A FAVORE DELLA DITTA SCARPELLO ANTONIO (DET. N. 108/20 - CIG ZBC2BE407A).

Capitolo: 2020-.

Autoriz.: 2020-73-89 AFFIDAM. DITTA SCARPELLO ANTONIO X POSA DI TENDAGGI
C/O UROLOGIA E UTIE ED UFFICIO DIREZ. AMM.VA DEL P.O.
PE.

Codice: **Descrizione:**
Delibera di assunz.: SM-2020-108
Beneficiario: 5436 SCARPELLO ANTONIO TAPPEZZERIA TENDAGGI *Durc Regolare:* SI
C.F.:SCRNTN56B27G482Y *Scadenza Durc:* 09/05/2020
P.I.:01223980689

Descrizione	Data	Registrazione Tipo Anno Num	Num Fraz	Documento Numero	Data	Importo
cig: ZBC2BE407A	11/05/2020	1-2020-20506	1	FPA 31/20	07/05/2020	5 860.88
Data scadenza: 09/07/2020						
<u>CIG : ZBC2BE407A DET. N. 108/2020 - AFFIDAM. DITTA SCARPE</u>						
Cod. ritenuta IVA			Rit. carico ente 0.00		Rit. carico prest 1 056.88	

Totale Benefic.: 5 860.88

Totale Autoriz.: 5 860.88

Totale Prov.: 5 860.88

ORIGINALE

UOC SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI

IL FUNZIONARIO ESTENSORE
Sig. Roberto DI BERARDINO

IL DIRETTORE
Ing. Antonio BUSICH

La presente determina è inviata a:

- | | | |
|-------------------------------------|--|---------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Ufficio Organizzazione, Programmazione ed AA. GG.; | - OPA - |
| <input type="checkbox"/> | - Ufficio Approvvigionamenti beni e servizi; | - ABS - |
| <input type="checkbox"/> | - Servizi Tecnici Manutentivi; | - STM - |
| <input type="checkbox"/> | - Ufficio Trattamento Economico del Personale; | - TEP - |
| <input type="checkbox"/> | - Ufficio Gestione Risorse Umane; | - GRU - |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Ufficio Gestione Economico-Finanziaria; | - GEF - |
| <input type="checkbox"/> | - Ufficio Affari Legali ed Assicurazione.; | - ALA - |
| <input type="checkbox"/> | - Ufficio Aggiornamento e Formazione; | - AFO - |
| <input type="checkbox"/> | - Ufficio Economato; | - ECO - |
| <input type="checkbox"/> | - Ufficio Relazioni con il Pubblico; | - URP - |
| <input type="checkbox"/> | - Ufficio Organizzazione Igienico - Sanitaria; | - OIS - |
| <input type="checkbox"/> | - Ufficio Statistica ed Informatica; | - STA - |
| <input type="checkbox"/> | - Ufficio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna; | - PPS - |
| <input type="checkbox"/> | - Uffici del Dipartimento Servizi Sanitari ed Assistenziali; | - DSA - |
| <input type="checkbox"/> | - Dipartimento di Salute Mentale; | - DSM - |
| <input type="checkbox"/> | - Presidio Multizonale Igiene e Prevenzione; | - PMP - |
| <input type="checkbox"/> | - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Pescara; | - PEA - |
| <input type="checkbox"/> | - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Pescara; | - PES - |
| <input type="checkbox"/> | - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Penne; | - PNA - |
| <input type="checkbox"/> | - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Penne; | - PNS - |
| <input type="checkbox"/> | - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Popoli; | - POA - |
| <input type="checkbox"/> | - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Popoli; | - POS - |
| <input type="checkbox"/> | - Servizio Tossicodipendenze; | - SRT - |
| <input type="checkbox"/> | - Servizio Alcolologia; | - ALC - |
| <input type="checkbox"/> | - Nucleo Interno di Valutazione; | - NIV - |
| <input checked="" type="checkbox"/> | - Direzione Strategica; | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Collegio Sindacale; | |