



www.ausl.pe.it

**AZIENDA SANITARIA LOCALE
- P E S C A R A -**

UOC SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI

2.1 MAG. 2020

Il giorno **2.1 MAG. 2020** nella sede dell'Azienda Sanitaria Locale di Pescara, l'Ing. Antonio BUSICH, Direttore UOC Servizi Tecnici Manutentivi dell'ASL di Pescara, nominato con deliberazione n. 990 del 20 Settembre 2018 e nell'esercizio delle funzioni ad esso delegate dal Direttore Generale con la medesima deliberazione, ha adottato la seguente:

DETERMINA N. 445

OGGETTO: *Liquidazione fattura 2020 a favore della Ditta KYBOS -(Det. n. 171/20). CIG: Z542C2BD02*

IL DIRETTORE UOC SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI

- Vista la Legge 165/2001 T.U.;
- Visto l'atto Aziendale redatto ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 1 bis, del D. Lgs 19 giugno 1999, n. 229, modificativo del D. Lgs 30 dicembre 1992, n. 502 e s.m.i., approvato con la delibera del Direttore Generale di questa Azienda n. 220 del 02/03/2018;
- Vista la delibera n. 705 del 28/06/2012 avente ad oggetto: approvazione del regolamento Aziendale per la disciplina dei procedimenti di adozione delle Deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dei Dirigenti;
- Visto il D. Lgs 50/16;
- Visto il DPR 207/2010 e s.m.i.: (ART. ancora vigenti);

Premesso che:

- con **determina n. 171 del 24/02/2020**, esecutiva ai sensi di legge, si è disposto l'affidamento alla Ditta **KYBOS srl di Putignano (BA)** per *"l'intervento di manutenzione correttiva per la sostituzione di alcune componenti c/o l'impianto esistente nella Cell Factory del P.O./PE"* per l'importo di **€ 5.400,00 + IVA**;
- l'intervento di cui sopra è stato regolarmente eseguito giusta rapporto di intervento sottoscritto per verifica e accettazione dal Resp. UOSD ITCS e Biobanche -D.ssa Tiziana Bonfini;
- la ditta ha inviato la fattura, di cui all'allegato elenco di liquidazione, per l'importo totale di **€ 5.400,00 + IVA**;
- il Direttore dell'U.O.C. Servizi Tecnici Manutentivi -Ing. Antonio Busich- ha preso atto dell'affidamento e dell'attestazione di cui sopra;
- la spesa anzidetta trova capienza alla **voce di conto 07.03.01.01.01 - anno 2020**;
VERIFICATI gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010 e s.m.i, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;
RITENUTO, pertanto, potersi disporre la liquidazione della/e fattura/e elencata/e nel prospetto allegato, poiché trattasi di provvedimento di mera esecuzione;

TUTTO QUANTO SOPRA PREMESSO

Sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate

DETERMINA

1. **Che la narrativa** è parte integrante del presente provvedimento.
2. **DI LIQUIDARE** la fattura della Ditta **KYBOS srl**, di cui all'accluso elenco, per l'importo di **€ 5.400,00 + IVA 22%**.
3. **DI DARE ATTO** che la somma complessiva di **€ 6.588,00 IVA inclusa**, risulta già imputata alla **voce di conto 07.03.01.01.01** della Contabilità Generale Economica-Aziendale 2020 -Aut. 73/84, giusta **det. n. 171/20**;
4. **DI DARE MANDATO** all'Ufficio Gestione Economico-Finanziaria, *previo accertamento del DURC, dal quale risulta che la ditta è in regola con i versamenti contributivi e assicurativi nonché previa verifica della regolarità della posizione del soggetto beneficiario effettuate ad EQUITALIA Servizi S.p.A. prevista dal D.M. n. 40/08 in attuazione dell'art. 48 del DPR n. 602/73*, ad emettere ordinativi/mandati di pagamento in favore della sopra citata Ditta.

Prov.: SM-2020-445 del 21/05/2020

LIQUIDAZIONE FATTURA 2019 A FAVORE DELLA DITTA KYBOS -(DET. N. 171/20).
 CIG: Z542C2BD02

Capitolo: 2020-

Autoriz.: 2020-73-84

APPROV. PREVEN. X AFFIDAM. DITTA KYBOS SRL DI PUTIGNANO
 (BA) X MANUTENZ. CORRETT. SU IMPIAN. C/O CELL FACTORY
 DEL P.O. DI PESCARA.

Codice: Descrizione:

Delibera di assunz.: SM-2020-171
 Beneficiario: 18683 KYBOS S.R.L.
 C.F.:07538920724 *Durc Regolare:*
 P.I.:07538920724 *Scadenza Durc:* 15/06/2020

Descrizione	Data	Registrazione Tipo Anno Num	Num Fraz	Documento		Importo
				Numero	Data	
GPA	10/05/2020	1-2020-21626	1	2020-FDKPA-0000002	12/05/2020	6 588,00
	Data scadenza: 16/07/2020					
<u>CIG : Z542C2BD02 DET. N. 171/2020 - AFFIDAM. DITTA KYBOS</u>						
Cod. ritenuta			Rit. carico ente		Rit. carico prest	
IVA			0.00		1 188,00	

Totale Benefic.: 6 588,00

Totale Autoriz.: 6 588,00

Totale Prov.: 6 588,00

ORIGINALE

UOC SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI

IL FUNZIONARIO ESTENSORE
Sig. Roberto DI BERARDINO

IL DIRETTORE
Ing. Antonio BUSICH

La presente determina è inviata a:

- | | | |
|-------------------------------------|--|---------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Ufficio Organizzazione, Programmazione ed AA. GG.; | - OPA - |
| <input type="checkbox"/> | - Ufficio Approvvigionamenti beni e servizi; | - ABS - |
| <input type="checkbox"/> | - Servizi Tecnici Manutentivi; | - STM - |
| <input type="checkbox"/> | - Ufficio Trattamento Economico del Personale; | - TEP - |
| <input type="checkbox"/> | - Ufficio Gestione Risorse Umane; | - GRU - |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Ufficio Gestione Economico-Finanziaria; | - GEF - |
| <input type="checkbox"/> | - Ufficio Affari Legali ed Assicurazione.; | - ALA - |
| <input type="checkbox"/> | - Ufficio Aggiornamento e Formazione; | - AFO - |
| <input type="checkbox"/> | - Ufficio Economato; | - ECO - |
| <input type="checkbox"/> | - Ufficio Relazioni con il Pubblico; | - URP - |
| <input type="checkbox"/> | - Ufficio Organizzazione Igienico - Sanitaria; | - OIS - |
| <input type="checkbox"/> | - Ufficio Statistica ed Informatica; | - STA - |
| <input type="checkbox"/> | - Ufficio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna; | - PPS - |
| <input type="checkbox"/> | - Uffici del Dipartimento Servizi Sanitari ed Assistenziali; | - DSA - |
| <input type="checkbox"/> | - Dipartimento di Salute Mentale; | - DSM - |
| <input type="checkbox"/> | - Presidio Multizonale Igiene e Prevenzione; | - PMP - |
| <input type="checkbox"/> | - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Pescara; | - PEA - |
| <input type="checkbox"/> | - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Pescara; | - PES - |
| <input type="checkbox"/> | - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Penne; | - PNA - |
| <input type="checkbox"/> | - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Penne; | - PNS - |
| <input type="checkbox"/> | - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Popoli; | - POA - |
| <input type="checkbox"/> | - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Popoli; | - POS - |
| <input type="checkbox"/> | - Servizio Tossicodipendenze; | - SRT - |
| <input type="checkbox"/> | - Servizio Alcolologia; | - ALC - |
| <input type="checkbox"/> | - Nucleo Interno di Valutazione; | - NIV - |
| <input type="checkbox"/> | - Direzione Strategica; | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Collegio Sindacale; | |