

AZIENDA SANITARIA LOCALE
P E S C A R A

**DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO
E DEGLI AFFARI GENERALI E LEGALI**

UOSD TRATTAMENTO ECONOMICO
DEL PERSONALE DIPENDENTE E CONVENZIONATO

Il giorno **27 Febbraio 2020**, nella sede ASL Pescara, in Via R. Paolini, 47, il Dott. GIUSEPPE BARILE, Dirigente Responsabile della struttura semplice a valenza dipartimentale UOSD Trattamento Economico del Personale Dipendente e Convenzionato giusta deliberazione n° 1321 del 29/11/2018, nell'esercizio delle funzioni di cui alla deliberazione n° 705 del 28/06/2012, ha adottato la seguente:

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 86 / TEP

OGGETTO: Conciliazioni definite nel mese di Dicembre 2019 tra ASL Pescara e numero 5 dipendenti di ambito Comparto in relazione al "Tempo tuta". Esecuzione.

UOSD Trattamento Economico del Personale Dipendente e Convenzionato Il Dirigente Responsabile Dott. Giuseppe BARILE

Premesso che:

- nel corso del mese di Dicembre 2019 l'ASL Pescara, per il tramite del Direttore UOC Affari Generali e Legali, ha condotto a definizione numero cinque conciliazioni delle controversie individuali di lavoro presso l'Ispettorato Territoriale del lavoro di Chieti-Pescara – Commissione Provinciale di conciliazione sede Pescara, con riferimento ad altrettanti dipendenti di ambito comparto, previo esperimento positivo del tentativo di conciliazione ex articolo 410 c.p.c. in relazione al cosiddetto “tempo tuta”;
- le ridette conciliazioni sono state esperite ai sensi dell'articolo 410 c.p.c. modificato dall'articolo 31 della Legge 183 del 04/11/2010;

Preso atto:

- del contenuto dei correlati Processi Verbali di Conciliazione, allegati quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento, nonché delle motivazioni e conclusioni ivi contenute che si intendono richiamate e trasfuse integralmente nel presente atto;

Evidenziato che:

- i verbali di conciliazione in parola debitamente sottoscritti da ciascun lavoratore, dall'ASL Pescara e dai componenti la Commissione Provinciale di conciliazione, in data 12/12/2019, risultano assunti in pari data al Repertorio Atti dell'Ispettorato Territoriale del lavoro di Chieti-Pescara annualità 2019 con i seguenti numeri di registrazione: 190, 203, 306 e 307;

Considerato che:

- le parti hanno raggiunto l'accordo nei termini indicati in ciascuno degli atti come sopra repertoriati e, nello specifico, che in conseguenza delle conciliazioni e transazioni di che trattasi l'ASL Pescara si è impegnata a corrispondere ai lavoratori dipendenti interessati specifiche somme individuali a titolo di retribuzione aggiuntiva per le ore impiegate ad effettuare le attività di vestizione/svestizione e, qualora spettante, per il passaggio di consegne, per le annualità pregresse rispetto all'entrata in vigore del nuovo CCNL Comparto Sanità 2016-2018 e comunque entro il lasso temporale non prescritto;
- per quanto sopra l'ASL Pescara si è impegnata a versare le spettanze individuali con gli emolumenti correnti;

Ritenuto:

- pertanto, dover dare esecuzione alle conciliazioni di cui all'oggetto della presente determinazione in punto di pagamento delle somme conciliate a titolo di compenso per prestazioni di lavoro rese nel tempo impiegato oltre l'orario del normale turno, nei termini descritti in ciascuno degli atti conciliativi allegati, così estinguendosi ogni reciproco diritto e/o obbligo derivante dalla retribuzione spettante per il tempo impiegato ad effettuare le attività di vestizione/svestizione e per il passaggio di consegne per il lasso temporale antecedente il summenzionato CCNL Comparto Sanità 2016-2018 entrato in vigore il 21 Maggio 2018;

Dato atto di aver rilevato le voci di conto come da indicazione del Servizio Economico Finanziario;

DETERMINA

1) DI LIQUIDARE E PAGARE, per i motivi esplicitati in premessa:

- la somma di € **4.769,94**, a lordo delle trattenute a carico dipendente, cui aggiungere gli oneri a carico Azienda, per spettanze dovute in esecuzione delle conciliazioni definite presso l'Ispettorato Territoriale del lavoro di Chieti-Pescara ed ivi assunte al repertorio atti per l'annualità 2019 ai seguenti numeri di registrazione: 190, 203, 306 e 307, al personale elencato nel dettaglio nominativo contenuto nell'allegato prospetto Riepilogo Voci parte integrante e sostanziale del presente atto, nel quale sono altresì evidenziate le competenze lorde individuali;

2) **DI RILEVARE** la complessiva somma di € **6.263,89** alla pertinente voce della contabilità economico patrimoniale anno 2019 così come segue:

- € 4.769,94 per Competenze spettanti, sulla voce di conto 0203020201, denominato Fondo rischi per contenzioso personale dipendente;

- € 1.493,95 per Oneri a carico Azienda, sulla voce di conto 0203020201, denominato Fondo rischi per contenzioso personale dipendente, di cui:

* € 405,44 per Irap;

* € 1.088,50 per Contributi Previdenziali;

3) **DI APPROVARE** numero **41** fogli allegati al presente provvedimento, quali parti integranti e sostanziali dello stesso;

4) **DI DISPORRE** la pubblicazione del presente atto nell'albo pretorio on-line aziendale ad eccezione degli allegati dianzi approvati, che non formano oggetto di pubblicazione in applicazione del principio di proporzionalità di cui al Decreto Legislativo 196/2003, disponibili ai sensi del formale accesso ex Legge 241/90 e s.m.i.;

5) **DI CONFERIRE** al presente provvedimento la clausola di immediata esecutività.

Copia

UOSD TRATTAMENTO ECONOMICO DEL PERSONALE DIPENDENTE E CONVENZIONATO

F.to Il Collab. Ammin.vo Profess.le
(Dott.ssa Marilea Cantagallo)

F.to La Posizione Org Proponente
(Rag. Luigi Olivieri)

F.to Il Dirigente
(Dott. Giuseppe Barile)

La presente determinazione è inviata:
in copia originale a:

- UOC Affari Generali e Legali - AAGG -
- UOSD Trattamento Economico del Personale Dipendente e Convenzionato - UOSD-TEP -

in copia conforme a:

- Collegio Sindacale

in copia conforme agli altri Uffici interessati:

- UOC Bilancio e Gestione Economica e Finanziaria; - BGEF -
- UOC Dinamiche del personale; - UOC-DP -
- UOC Gestione Approvvigionamento Beni e Servizi; - ABS -
- UOC Servizi Tecnici Manutentivi; - STM -
- UOC Ingegneria Clinica; - IC -
- UOSD Sistemi Informativi; - SI -
- UOC Direzione Amministrativa del Territorio - DAT -
- Ufficio Formazione e Polo Didattico; - FPD -
- Ufficio Econoato; - ECO -
- UOS Qualità URP Comunicazione Istituzionale; - URP -
- UOSD Controllo di Gestione e Flussi Istituzionali - CDG -
- UOS Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna; - PPS -
- UOC Direzione Amministrativa dei PPOO; - DAPO -
- UOC Direzione Medica PPOO; - DMPO -
- UOC Integrazione Ospedale Territorio; - IOT -
- Dipartimento di Prevenzione; - DIP -
- Dipartimento di Salute Mentale; - DSM -
- Dipartimento di Medicina; - DIP -
- Dipartimento di Chirurgia; - DIP -
- Dipartimento Materno Infantile; - DIP -
- Dipartimento dei Servizi; - DIP -
- Dipartimento Diagnosi e Cura Tumori; - DIP -
- Dipartimento Ematologia, Trasfusionale Biotecnologie; - DIP -
- Dipartimento Emergenza Urgenza; - DIP -
- UOC Area Distrettuale Pescara; - ADP -
- UOC Area Distrettuale Montana; - ADMo -
- UOC Area Distrettuale Metropolitana; - ADMe -

Atto annotato sul registro interno delle determinazioni dirigenziali dell'UOSD Trattamento Economico del Personale Dipendente e Convenzionato, ai fini della pubblicità legale.

La presente copia è conforme all'originale agli atti.

Il Collaboratore Amministrativo
Professionale Proponente
(Dott.ssa Marilea Cantagallo)