AZIENDA SANITARIA LOCALE DI PESCARA

Sede Legale: Via Renato Paolini, 45 - 65124 Pescara - P. IVA 01397530682 - www.asl.pe.it

AZIENDA SANITARIA LOCALE PESCARA

UOC DINAMICHE DEL PERSONALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 4219 DEL 13/11/2026

OGGETTO: LIQUIDAZIONE COMPENSI.

IL DIRETTORE AD INTERIM DELL'U.O.C. DINAMICHE DEL PERSONALE

OGGETTO: LIQUIDAZIONE COMPENSI.

Nella sede dell'ASL di Pescara, il Dott. Giuseppe Barile, Direttore ad interim della U.O.C. Dinamiche del Personale, nominato con deliberazione del Direttore Generale n. 458 del 19.03.2021, nell'esercizio delle funzioni ad esso delegate, ha adottato la seguente determinazione dirigenziale:

PREMESSO che:
-con atto deliberativo n. 1399 del 31/08/2026 è stato indetto avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico dirigenziale relativo al profilo professionale di biologo per la durata di anni tre, eventualmente rinnovabile, per le esigenze del dipartimento oncologico ematologico della Asl di Pescara, ai sensi dell'art. 15 septies, comma 2, d.lgs n. 502/1992 con scadenza per la presentazione delle istanze di partecipazione in data 12/09/2026;

-con atto deliberativo n. 1472 del 24/09/2026 è stato indetto avviso di mobilità volontaria regionale ed interregionale, per titoli e colloquio, riservato ad un dirigente medico della disciplina di radiodiagnostica, in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso aziende ed enti del comparto del personale del servizio sanitario nazionale di cui al CCNQ 22/02/2024, finalizzato alla copertura del fabbisogno di personale presso la U.O.C. di Radiologia del P.O. di Pescara con turnazione presso la UOC di Radiologia del P.O. di Pescara e le UU.OO.SS.DD. Radiologia dei PP.OO. di Penne e di Popoli, con scadenza per la presentazione delle domande in data 28/10/2026;

-con atti deliberativi nn. 1701 del 21/10/2026 e 1780 del 3/11/2026 sono state disposte le ammissioni dei candidati e le nomine delle Commissioni esaminatrici delle suddette procedure;

- il Direttore Generale dell'ASL di Pescara con atti deliberativi nn. 1701 del 21/10/2026 e 1780 del 3/11/2026 ha individuato, tra l'altro, il Collaboratore Amministrativo Professionale, in servizio presso la UOC Dinamiche del Personale, nella persona della Dott.ssa Annalisa Di Giovanni, in qualità di segretario delle suddette procedure, in ragione dell'ufficio ricoperto.

ACCERTATO che i predetti avvisi sono stati svolti rispettivamente nelle giornate del 27/10/2026 e 28/11/2026 e, a conclusione delle operazioni, la Commissione ha dato mandato al Segretario di trasmettere gli atti relativi per i successivi provvedimenti di competenza;

VISTI:
* l'art. 5, punto 8), del D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483 che stabilisce quanto segue: "*Ai componenti della commissione ed ai componenti del comitato di vigilanza spettano, nel corso delle singole operazioni concorsuali se e in quanto dovuti, il rimborso delle spese di viaggio ed il trattamento economico di trasferta*";
* il D.P.C.M. 23 marzo 1995 che determina i compensi da corrispondere ai componenti delle Commissioni esaminatrici ed al personale addetto alla sorveglianza di tutti i tipi di concorso e selezioni indetti dalle pubbliche amministrazioni;
* l'art. 1, punto 3), del suddetto D.P.C.M. che determina in € 258,23 il compenso per i componenti delle commissioni dei concorsi relativi ai profili professionali della settima qualifica funzionale o categorie equiparate e superiori;
* l'art. 3, comma 12, della Legge n. 56/2019 che ribadisce il riconoscimento del compenso per l'incarico in questione, nell'ottica della individuazione di misure per espletare le procedure selettive in maniera efficace e spedita, perseguendo il buon andamento della pubblica amministrazione.

TENUTO CONTO dell'orientamento della giurisprudenza contabile più recente (vd. deliberazione Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti numeri 440/2019), che conferma la legittimità della corresponsione dei compensi in capo ai dipendenti, che ricoprono gli incarichi di segreteria nell'ambito delle procedure selettive indette anche dall'Amministrazione di appartenenza, in ragione dell'ufficio ricoperto ai sensi del comma 12 dell'art. 3 della Legge n. 56/2019, nella logica della norma, volta a valorizzare il ruolo dei componenti delle commissioni.

PRESO ATTO delle allegate note del Segretario della Commissione esaminatrice Dott.ssa Annalisa Di Giovanni, con le quali la stessa ha dichiarato che la partecipazione alle sedute rispettivamente nelle giornate del 25/02/2026 e 27/02/2026 delle Commissioni delle predette procedure è avvenuta al di fuori del normale

orario di servizio.

RITENUTO di dover procedere alla liquidazione del compenso spettante al Segretario della Commissione Esaminatrice appartenente al personale del comparto.

DATO ATTO di aver rilevato le voci di conto come da indicazione del Servizio Economico Finanziario.

IL DIRETTORE AD INTERIM

- Visto il D.Lgs. n. 502/92;
- Visto il D.Lgs. n. 165/01;
- Preso atto dell'attività istruttoria espletata dal responsabile del procedimento, Dott.ssa Annalisa Di Giovanni, ai sensi dell'art. 5 della Legge 241/90;

DETERMINA

1) DI CORRISPONDERE al Segretario Dott.ssa DI GIOVANNI Annalisa, Collaboratore Amministrativo Professionale, in servizio presso la UOC Dinamiche del Personale della ASL di Pescara, l'importo lordo di 516,46 euro;

2) DI DARE ATTO che sul compenso spettante al Segretario, Dott.ssa DI GIOVANNI Annalisa, viene calcolata l'IRAP, nella misura dell'8,50%, pari ad un importo di 43,90 euro;

3) DI DARE ATTO che sul compenso spettante al Segretario, Dott.ssa DI GIOVANNI Annalisa, vengono calcolati gli oneri INPDAP, nella misura de 23,80%, pari ad un importo di 122,92 euro;

4) DI DARE ATTO che il costo complessivo per la Azienda Sanitaria Locale di Pescara è pari ad euro 683,28 da imputare alla voce di conto 0709030105 in contabilità economico-patrimoniale anno 2026, come di seguito dettagliatamente indicato:

* 516,46 euro a titolo di compenso lordo segretario Dott.ssa Annalisa Di Giovanni, Collaboratore Amministrativo Professionale della ASL di Pescara;

* 43,90 per IRAP segretario Dott.ssa Annalisa Di Giovanni, Collaboratore Amministrativo Professionale della ASL di Pescara;

* 122,92 per oneri INPDAP segretario Dott.ssa Annalisa Di Giovanni, Collaboratore Amministrativo Professionale della ASL di Pescara;

5) DI INVIARE copia del presente atto alla UOC Bilancio e Gestione Economica e Finanziaria ed alla UOC Trattamento Economico del Personale Dipendente e Convenzionato per gli adempimenti di competenza;

6) DI DARE ATTO che, ai sensi della Legge Regionale n. 10/2022, decorsi i termini di pubblicazione di cui alla L. n. 69/2009 il presente provvedimento sarà soggetto a pubblicazione integrale.

UOC DINAMICHE DEL PERSONALE

L'Istruttore	Il Direttore
Simona Biondi	Giuseppe Barile firmato digitalmente

Voce di conto: 0709030105 Anno : 2026

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che il presente atto viene pubblicato, in forma integrale, all'ALBO ON LINE dell'ASL di Pescara (art. 32 L. 69/09 e s.m.i.), in data 13/11/2026 per un periodo non inferiore a 15 giorni consecutivi.

_____