



AZIENDA SANITARIA LOCALE DI PESCARA
Via Renato Paolini, 47 – 65124 Pescara (PE)

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE
AZIENDA SANITARIA LOCALE DI PESCARA**

ANNO: 2026

N. 1552

Data 05/10/2026

**OGGETTO: RECLUTAMENTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO IN PROVA DI
N. 1 ASSISTENTE SOCIALE DA DESTINARE AL SER.D. MEDIANTE UTILIZZO
GRADUATORIA DEL CONCORSO PUBBLICO DELLA ASL DI TERAMO AAPROVATA
CON ATTO DELIBERATIVO DEL DIRETTORE GENERALE DELLA ASL DI TERAMO N.
1367/2026.**

IL DIRETTORE GENERALE

OGGETTO: RECLUTAMENTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO IN PROVA DI N. 1 ASSISTENTE SOCIALE DA DESTINARE AL SER.D. MEDIANTE UTILIZZO GRADUATORIA DEL CONCORSO PUBBLICO DELLA ASL DI TERAMO AAPPROVATA CON ATTO DELIBERATIVO DEL DIRETTORE GENERALE DELLA ASL DI TERAMO N. 1367/2026.

PREMESSO CHE con DGR n. 734 del 06/11/2025 la Regione Abruzzo ha recepito il Decreto del Ministro della Salute 1° agosto 2025, relativo al riparto del "Fondo per le dipendenze patologiche" (art. 1, comma 367, Legge n. 207/2024) per il triennio 2025-2027;

DATO ATTO che, con deliberazione n. 1081 del 02/07/2026, in attuazione delle Linee Guida Regionali di cui dalla menzionata DGR n. 734/2025, questa Azienda ha recepito il Piano Regionale delle Dipendenze 2025-2027;

PRESO ATTO che il citato Piano Regionale Dipendenze Patologiche 2025-2027 prevede espressamente il reclutamento a tempo indeterminato di personale sanitario e socio-sanitario, di area comparto e dirigenziale, per il potenziamento e la continuità delle specifiche attività di riferimento di competenza dei Ser.D.;

RICHIAMATE:

- la nota prot. n. 0471058/25 del 27/11/2025, con la quale il Dipartimento Sanità della Regione Abruzzo ha richiesto di disporre l'attuazione di quanto previsto dal Piano Regionale Dipendenze Patologiche, con particolare riferimento alle procedure di reclutamento e assunzione a tempo indeterminato del personale dei ruoli sanitari e socio-sanitario, fra cui n. 1 Assistente Sociale;
- la nota prot. n. 0044926/26 del 07/05/2026 con la quale questa Azienda, a riscontro, ha comunicato fra l'altro, che procederà al reclutamento a tempo indeterminato di n. 01 Assistente Sociale mediante utilizzo della graduatoria concorsuale della Asl di Teramo;
- la nota prot. n. 0076272/26, con cui questa ASL di Pescara ha formulato formale richiesta alla ASL di Teramo per verificare la disponibilità all'utilizzo della propria graduatoria concorsuale in corso di validità per il profilo professionale di Assistente Sociale, approvata con deliberazione n. 1367/26;
- la nota PEC del 17/09/2026, acquisita agli atti aziendali, con la quale la ASL di Teramo ha espresso il proprio formale assenso all'utilizzo della succitata graduatoria per il reclutamento a tempo pieno e indeterminato di n. 1 unità del profilo indicato, in attuazione della DGR n. 734/2025 e del DPF023/42/2025, a partire dal candidato collocato alla posizione n. 10;

ACQUISITA la disponibilità in atti all'assunzione presso l'Asl di Pescara del candidato collocato alla posizione n. 10 della graduatoria concorsuale della Asl di Teramo approvata con atto deliberativo n. 1367/2026;

CONSIDERATA la stringente necessità di dare immediata e concreta attuazione alle linee d'azione tracciate dal Piano Regionale Dipendenze Patologiche, al fine di garantire la continuità assistenziale e il contestuale potenziamento delle attività socio-sanitarie del Ser.D. aziendale;

VISTI

- l'art. 36, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001;
- l'art. 15 octies D.lvo 502/1992;
- il D. Lgs n. 81/2015 testo vigente, con particolare riferimento agli articoli 19, 21 e 29;
- l'art. 1, comma 3, del D. Lgs. n. 87/2018;
- l'art. 50 C.C.N.L. Comparto Sanità del 27.10.2025;
- l'art 19 D.Lgs. n. 33/2013;

- l'art. 5, par. 2, lett c) RGDP;
- l'art 15, comma 5, DPR 487/1994;
- Il Provvedimento Garante privacy doc. web n. 10013356 dell'11/04/2024 del Registro provvedimenti n. 234/2024

ACQUISITO *il parere tecnico favorevole in merito espresso dal Direttore ad interim della U.O.C. Dinamiche del Personale, ai sensi della legge 7 agosto 1990 n. 241 e s.m.i. che ne attesta la regolarità e la completezza;*

DATO ATTO *dell'attestazione resa dai competenti Responsabili in ordine alla regolarità amministrativo- contabile e tecnica del presente provvedimento:*

1. *Direttore ad interim della U.O.C.*

Dinamiche del Personale nonché la registrazione al centro di costo:

2. *Dirigente della U.O.C. Controllo di Gestione e al conto economico dell'esercizio di competenza:*

3. *Dirigente della U.O.C. Bilancio e Gestione Economico-Finanziaria;*

ACQUISITI, *per quanto di competenza, i pareri favorevoli espressi in merito dal Direttore Amministrativo d'Azienda e dal Direttore Sanitario d'Azienda;*

DELIBERA

DI PROCEDERE, in relazione a quanto sopra esposto, all'assunzione con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato in prova n. 1 Assistente Sociale (Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari CCNL Comparto Sanità del 27/10/2025) per le esigenze di funzionalità e potenziamento del Ser.D., mediante utilizzo per scorrimento della graduatoria della Asl di Teramo approvata con deliberazione n. 1367/2026, in attuazione del Piano Regionale Dipendenze Patologiche 2025-2027, di cui alla D.G.R. n. 734/2025;

DI DARE ATTO che il rapporto di lavoro in questione avrà inizio e decorrenza dalla data che sarà individuata a seguito dell'adozione del presente provvedimento;

DI DARE ATTO che gli oneri economici annuali derivanti dal presente provvedimento, sono pari ad euro 39.317,36, demandato al competente ufficio in ordine alla corretta imputazione contabile alle voci di conto aziendale;

DI STIPULARE, con il dipendente che sarà individuato, un contratto di lavoro subordinato a tempo pieno ed indeterminato, in prova, ai sensi del CCNL Comparto Sanità del 27/10/2025;

DI PRECISARE CHE in caso di rinuncia o decadenza dal diritto all'assunzione del candidato individuato si procederà mediante corrispondente ulteriore utilizzo, per scorrimento, della graduatoria di che trattasi;

DI TRASMETTERE il presente provvedimento alla U.O.C. Trattamento Economico del Personale Dipendente e Convenzionato, alla U.O.C. Dinamiche del Personale, alla Direzione Strategica Aziendale, alla U.O.C. Bilancio e Gestione Economica e Finanziaria;

DI CONFERIRE al presente provvedimento immediata esecutività;

DI DISPORRE la pubblicazione del presente atto nell'Albo Pretorio on-line ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013;

DI DARE ATTO CHE, ai sensi della Legge regionale n. 10/2022 decorsi i termini di pubblicazione di cui alla L. n. 69/2009, il presente provvedimento, sarà soggetto a pubblicazione integrale.

Il Dirigente Amministrativo, con la presente sottoscrizione, attesta la regolarità tecnica e amministrativa nonché la legittimità del provvedimento

Il Dirigente Amministrativo
Dott. Giuseppe Barile
firmato digitalmente

Il Direttore dell'UOC Controllo di Gestione attesta che la spesa risulta corrispondente al bilancio di previsione dell'anno corrente.

Il Direttore
Dott.
firmato digitalmente

Il Direttore dell'UOC Trattamento Economico del Personale Dipendente e Convenzionato attesta che la spesa risulta imputata sulla voce di conto del Bilancio n. 0705020101 0705020105 1101010102
Anno 2026

Il Direttore
Dott. Giuseppe Barile
firmato digitalmente

Ai sensi del D. Lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni, i sottoscritti esprimono il seguente parere sul presente provvedimento:

Parere favorevole

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Francesca Rancitelli
firmato digitalmente

Parere favorevole

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Rossano Di Luzio
firmato digitalmente

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Vero Michitelli
firmato digitalmente

Deliberazione n. 1552 del 05/10/2026 ad oggetto:

RECLUTAMENTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO IN PROVA DI N. 1 ASSISTENTE SOCIALE DA DESTINARE AL SER.D. MEDIANTE UTILIZZO GRADUATORIA DEL CONCORSO PUBBLICO DELLA ASL DI TERAMO AAPPROVATA CON ATTO DELIBERATIVO DEL DIRETTORE GENERALE DELLA ASL DI TERAMO N. 1367/2026.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che il presente atto viene pubblicato, in forma integrale, all'ALBO ON LINE dell'ASL di Pescara (art. 32 L. 69/09 e s.m.i.), in data 6/10/2026 per un periodo non inferiore a 15 giorni consecutivi.

Atto soggetto al controllo della Regione (art. 4, co. 8 L. 412/91): NO

Il Funzionario Incaricato