



AZIENDA SANITARIA LOCALE DI PESCARA
Via Renato Paolini, 47 – 65124 Pescara (PE)

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE
AZIENDA SANITARIA LOCALE DI PESCARA**

ANNO: 2026

N. 1105

Data 06/07/2026

OGGETTO: INDIZIONE AVVISO INTERNO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA STRUTTURA SEMPLICE DI CUI ALL'ART. 22, COMMA 1, PARTE I, LETTERA C) DEL CCNL 23.01.2024, AREA SANITÀ, DENOMINATA "U.O.S. DIREZIONE MEDICA DEI PRESIDI OSPEDALIERI" QUALE ARTICOLAZIONE INTERNA DELLA U.O.C. DIREZIONE MEDICA DEI PRESIDI OSPEDALIERI DELLA ASL DI PESCARA.

IL DIRETTORE GENERALE

OGGETTO: INDIZIONE AVVISO INTERNO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA STRUTTURA SEMPLICE DI CUI ALL'ART. 22, COMMA 1, PARTE I, LETTERA C) DEL CCNL 23.01.2024, AREA SANITÀ, DENOMINATA "U.O.S. DIREZIONE MEDICA DEI PRESIDI OSPEDALIERI" QUALE ARTICOLAZIONE INTERNA DELLA U.O.C. DIREZIONE MEDICA DEI PRESIDI OSPEDALIERI DELLA ASL DI PESCARA.

PRESO ATTO della relazione del Dirigente proponente che qui si riporta integralmente;

PREMESSO che l'incarico di Dirigente Responsabile della U.O.S. Direzione Medica dei Presidi Ospedalieri, articolazione interna della U.O.C. Direzione Medica dei Presidi Ospedalieri della ASL di Pescara è attualmente vacante;

RICHIAMATA la nota prot. n. 0065401/26 del 03.07.2026, con la quale il Direttore Sanitario Aziendale ha rappresentato l'esigenza di dover procedere all'attivazione della procedura interna finalizzata al conferimento dell'incarico di Dirigente Responsabile della Struttura Semplice in parola, ai sensi dell'art. 22, comma 1, parte I), lett. c), CCNL 23.01.2024, area Sanità;

PRECISATO che, nell'espletamento dell'incarico gestionale di che trattasi, gli obiettivi da raggiungere e le funzioni collegate allo stesso risultano essere, principalmente, le seguenti:

-  predisposizione di valutazioni tecnico sanitarie sugli interventi di ristrutturazione e/o innovazioni edilizie;
-  gestione della documentazione sanitaria;
-  prevenzione e controllo delle infezioni ospedaliere;
-  buon uso delle sale operatorie;
-  verifica e controllo delle Schede di dimissione ospedaliera;
-  igiene ambientale;
-  vigilanza e verifica del corretto smaltimento dei rifiuti ospedalieri e delle relative pratiche;
-  attività di polizia mortuaria;
-  emanazioni direttive per la gestione delle attività ospedaliere.

RILEVATO che:

- il conferimento dell'incarico di Dirigente Responsabile di struttura semplice è necessario al fine di rendere coerente ed operativo l'assetto aziendale rispetto all'organizzazione delineata dall'Atto Aziendale, tenuto conto che l'incarico di Dirigente Responsabile della Unità Operativa Semplice in oggetto risulta a tutt'oggi vacante;
- l'attivazione del predetto incarico gestionale trova capienza nella disponibilità dei fondi aziendali e il trattamento economico corrispondente è finanziato con le risorse del fondo denominato "Fondo per la retribuzione degli incarichi" ed è costituito dalla retribuzione di posizione complessiva di cui all'art. 14, comma 3 del CCNL 27.02.2026, area Sanità;

VISTI:

- l'articolo 15, comma 7-quater del D.Lgs n. 502 del 30.12.1992, recante il riordino della disciplina in materia sanitaria, l'articolo 22, comma 1, parte I, lettere b) e c) e l'articolo 23, comma 4 del CCNL 23.01.2024, Area Sanità, i quali dispongono che gli incarichi di struttura semplice - intesa come articolazione interna di struttura complessa o articolazione interna di dipartimento - hanno una durata non inferiore a cinque anni, con possibilità di rinnovo, e sono attribuiti a dirigenti con anzianità di servizio di almeno cinque anni nella disciplina oggetto dell'incarico, che abbiano superato la verifica del

Collegio Tecnico;

- l'articolo 23, comma 10, lettera a) del CCNL 23.01.2024, area Sanità, e l'articolo 15, comma 7- quater del D.Lgs n. 502 del 30.12.1992 i quali dispongono che l'incarico di Responsabile di struttura semplice, intesa come articolazione interna di struttura complessa, è attribuito con provvedimento del Direttore Generale;
- l'articolo 23, comma 12, del suddetto CCNL, area Sanità, il quale dispone che la definizione degli altri aspetti connessi all'incarico inclusi la denominazione, l'oggetto, gli obiettivi da conseguire, la durata e il corrispondente trattamento economico vengono rimandati al contratto individuale;

PRECISATO che, per il conferimento dell'incarico gestionale si procede con l'indizione di un avviso interno di selezione e il dirigente medico da incaricare sarà individuato dal Direttore della Struttura Complessa di afferenza, ai sensi dell'art. 23, comma 10, lettera a) del CCNL del 23.01.2024, Area Sanità;

RITENUTO di procedere all'indizione dell'avviso interno per il conferimento dell'incarico di Dirigente Responsabile della Struttura Semplice denominata "U.O.S. Direzione Medica dei Presidi Ospedalieri", articolazione interna della U.O.C. Direzione Medica dei Presidi Ospedalieri della ASL di Pescara, riservato ai dirigenti medici in servizio di ruolo presso la suddetta Struttura Complessa, con anzianità di servizio di almeno cinque anni nella disciplina di Direzione Medica di Presidio Ospedaliero e equipollenti, nonché verifica positiva del Collegio Tecnico;

PRESO ATTO della circolare aziendale prot.nr. 0062312/21 del 05.05.2021, avente ad oggetto: modalità di redazione delle proposte di atti deliberativi – circolare applicativa;

ACQUISITO il parere tecnico favorevole in merito espresso dal Dirigente proponente, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i. che ne attesta la regolarità e la completezza;

DATO ATTO dell'attestazione resa dai competenti Responsabili in ordine alla regolarità amministrativo – contabile e tecnica del presente provvedimento:

- 1. Dirigente proponente nella sua qualità di Direttore ad interim dell'UOC Dinamiche del Personale nonché la registrazione al centro di costo***
- 2. Dirigente della UOC Controllo di gestione; e al conto economico dell'esercizio di competenza***
- 3. Dirigente della UOC Bilancio e Gestione Economico-Finanziaria;***

ACQUISITI, per quanto di competenza, i pareri favorevoli espressi in merito dal Direttore Amministrativo d'Azienda e dal direttore Sanitario d'Azienda;

D E L I B E R A

Per tutto quanto sopra indicato e che qui si intende integralmente richiamato

- A) DI INDIRE l'avviso interno per il conferimento dell'incarico di Dirigente Responsabile della Struttura Semplice di cui all'art. 22, comma 1, parte I, lettera c), del CCNL 23.01.2024, area Sanità, denominata "U.O.S. Direzione Medica dei Presidi Ospedalieri" quale articolazione interna della U.O.C. Direzione Medica dei Presidi Ospedalieri della ASL di Pescara, riservato ai dirigenti medici in servizio di ruolo presso la suddetta Struttura Complessa, con anzianità di servizio di almeno cinque anni nella disciplina di Direzione Medica di Presidio Ospedaliero e equipollenti, nonché verifica positiva del Collegio Tecnico;
- B) DI APPROVARE l'allegato bando di avviso interno, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

- C) DI DISPORRE la pubblicazione, ad ogni conseguente effetto, del bando di avviso di cui al precedente punto B) sul sito web istituzionale www.asl.pe.it – sezione Concorsi – Avvisi riservati al personale interno - per quindici (15) giorni;
- D) DI DARE ATTO che l'attivazione del predetto incarico trova capienza nella disponibilità dei fondi aziendali e il trattamento economico corrispondente è finanziato con le risorse del fondo denominato "Fondo per la retribuzione degli incarichi" ed è costituito dalla retribuzione di posizione complessiva di cui all'art. 14, comma 3 del CCNL 27.02.2026, area Sanità;
- E) DI DARE MANDATO all'U.O.C. Affari Generali e Legali per la trasmissione del presente provvedimento all'U.O.C. Dinamiche del Personale per gli atti di propria competenza;
- F) DI DARE ATTO che, ai sensi della Legge regionale n. 10/2022 decorsi i termini di pubblicazione di cui al D.Lgs. 267/2000 il presente provvedimento, sarà soggetto a pubblicazione integrale;
- G) DI DARE ATTO che il presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 6 del regolamento interno approvato con deliberazione nr. 705 del 28.06.2012, è immediatamente esecutivo;
- H) DI DISPORRE che il presente provvedimento venga pubblicato nell'Albo Pretorio on-line aziendale ai sensi del D.Lgs n. 33/2013.



Sede Legale:
Via Renato Paolini, 47
65124 Pescara
P.Iva: 01397530682

AZIENDA SANITARIA LOCALE DI PESCARA

AVVISO INTERNO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA STRUTTURA SEMPLICE DI CUI ALL'ART. 22, COMMA 1, PARTE I, LETTERA C) DEL CCNL 23.01.2024, AREA SANITÀ, DENOMINATA "U.O.S. DIREZIONE MEDICA DEI PRESIDI OSPEDALIERI" QUALE ARTICOLAZIONE INTERNA DELLA U.O.C. DIREZIONE MEDICA DEI PRESIDI OSPEDALIERI DELLA ASL DI PESCARA.

DATA DI PUBBLICAZIONE SUL SITO INTERNET DELLA ASL:

SCADENZA:

In esecuzione della deliberazione nr. ____ del _____ è indetto un avviso interno per il conferimento dell'incarico di Dirigente Responsabile della struttura semplice di cui all'art. 22, comma 1, parte I, lettera c) del CCNL 23.01.2024, area Sanità, denominata "U.O.S. DIREZIONE MEDICA DEI PRESIDI OSPEDALIERI" quale articolazione interna della U.O.C. Direzione Medica dei Presidi Ospedalieri della ASL di Pescara, riservato ai dirigenti medici in servizio di ruolo presso la suddetta Struttura Complessa, con anzianità di servizio di almeno cinque anni nella disciplina di Direzione Medica di Presidio Ospedaliero e equipollenti, che abbiano superato la verifica del Collegio Tecnico, da espletare ai sensi e per gli effetti del CCNL 23.01.2024, area Sanità.

L'incarico verrà conferito per la durata di 5 anni, rinnovabile, fatti salvi i limiti di età previsti dalla normativa vigente, e sarà soggetto alle procedure di valutazione e verifica, sia annuali da parte dell'Organismo Indipendente di Valutazione, sia al termine dell'incarico da parte del Collegio Tecnico, previste dalle vigenti disposizioni normative, contrattuali e regolamentari aziendali.

Si precisa che, ai fini del conferimento dell'incarico, il candidato individuato dovrà aver riportato una valutazione positiva da parte del competente Collegio Tecnico e che, pertanto, nell'eventualità in cui detta valutazione non fosse stata ancora espletata, lo stesso verrà sottoposto alla suddetta procedura valutativa.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE:

Le domande di ammissione al presente Avviso, redatte su carta semplice secondo lo schema dell'allegato A), indirizzate al Direttore Generale dell'ASL di Pescara - dovranno pervenire entro e non oltre, pena l'esclusione, il 15° (quindicesimo) giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul sito web dell'Azienda www.asl.pe.it nelle pagine dedicate ai concorsi ed alle selezioni.

Qualora detto termine cada in un giorno festivo, esso è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande di ammissione devono essere inviate esclusivamente tramite PEC all'indirizzo di posta elettronica certificata protocollo.aslpe@pec.it a pena di esclusione.

Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo, da parte del candidato, di casella di posta elettronica certificata a sua volta. Non sarà, pertanto, ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato. Si precisa altresì che, la domanda ed i rispettivi allegati, inviati a mezzo PEC, dovranno essere trasmessi in un unico file allegato in formato PDF e non superiore alla dimensione di 20 MB Tutte le domande inviate attraverso modalità differenti dalla suddetta saranno ritenute irricevibili.

Saranno ritenute come giunte fuori termine le domande trasmesse in data posteriore a quella di scadenza del presente avviso. Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

La domanda di partecipazione, di cui all'Allegato A), deve essere firmata in calce dall'interessato, pena l'esclusione. Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000 la firma da apporre in calce alla domanda non deve essere autenticata. Alla domanda deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fronte retro di un documento di identità del candidato in corso di validità.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA:

Alla domanda di partecipazione di cui all'**Allegato A)** i concorrenti devono allegare, esclusivamente, **un curriculum formativo e professionale**, redatto su carta semplice, datato e firmato, **autocertificato ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 nonché l'esito delle eventuali valutazioni** cui il dirigente è stato sottoposto presso altre aziende del SSN.

Nel curriculum dovranno essere descritte, in modo dettagliato, le specifiche attività svolte e le esperienze maturate in precedenti incarichi svolti anche in altre Aziende, nonché documentate esperienze di studio e ricerca effettuate presso istituti di rilievo nazionale o internazionale in relazione all'incarico di cui al presente bando nonché titoli di studio ulteriori a quelli previsti per l'accesso, aggiornamento professionale, attività di docenza o pubblicazioni scientifiche nel settore.

In sede di valutazione del curriculum sarà data particolare rilevanza alle esperienze professionali maturate nello specifico settore di afferenza.

PROCEDURA, CRITERI E MODALITA' DI AFFIDAMENTO DELL'INCARICO:

Nell'affidamento dell'incarico l'Azienda terrà conto:

- a) della valutazione effettuata dal Collegio Tecnico, ove effettuata;
- b) dell'area, disciplina o profilo di appartenenza;
- c) delle attitudini personali e delle capacità professionali del singolo dirigente, sia in relazione alle conoscenze specialistiche correlate all'incarico da conferire che all'esperienza già acquisita in precedenti incarichi svolti anche in altre Aziende, ovvero esperienze documentate di studio e ricerca presso istituti di rilievo nazionale o internazionale, titoli di studio ulteriori a quelli previsti per l'accesso, aggiornamento professionale, attività di docenza o pubblicazioni scientifiche nel settore;
- d) il grado di professionalità desunta dai titoli conseguiti e dal curriculum professionale allegato all'istanza;
- e) dei risultati conseguiti in relazione agli obiettivi affidati, valutati dagli organismi deputati.

In caso di più candidati al presente avviso in possesso dei requisiti di ammissione il Direttore Generale procederà all'affidamento dell'incarico, con atto scritto e motivato, sulla base della terna dei candidati che avranno ottenuto i giudizi migliori, all'esito della valutazione curriculare espletata del Direttore della struttura di afferenza, nel rispetto dei suddetti criteri, secondo le modalità di cui all'articolo 9, commi 3 e 4 del Regolamento Aziendale in materia di affidamento, conferma e revoca incarichi dirigenziali.

OGGETTO E OBIETTIVI DELL'INCARICO:

Nell'espletamento dell'incarico dirigenziale di natura gestionale di cui al presente bando gli obiettivi da raggiungere e le funzioni collegate allo stesso risultano essere, principalmente, le seguenti:

- ✚ predisposizione di valutazioni tecnico sanitarie sugli interventi di ristrutturazione e/o innovazioni edilizie;
- ✚ gestione della documentazione sanitaria;
- ✚ prevenzione e controllo delle infezioni ospedaliere;
- ✚ buon uso delle sale operatorie;
- ✚ verifica e controllo delle Schede di dimissione ospedaliera;
- ✚ igiene ambientale;
- ✚ vigilanza e verifica del corretto smaltimento dei rifiuti ospedalieri e delle relative pratiche;
- ✚ attività di polizia mortuaria;
- ✚ emanazioni direttive per la gestione delle attività ospedaliere.

NORME FINALI E DI RINVIO:

La Azienda Unità Sanitaria Locale di Pescara si riserva l'insindacabile facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso qualora a suo insindacabile giudizio ne rilevasse la necessità o l'opportunità.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando viene fatto espresso riferimento alla vigente normativa in materia.

Per informazioni rivolgersi alla U.O.C. Dinamiche del Personale - Via R. Paolini, 47 - 65124 Pescara - tel. 085/4253197 dalle ore 11:00 alle 13:00 dal lunedì al venerdì.

IL DIRETTORE GENERALE
ASL PESCARA
Dott. Vero Michitelli

ALLEGATO A)

(fac simile domanda di partecipazione all'avviso)

**AL DIRETTORE GENERALE
DELLA ASL DI PESCARA**
protocollo.aslpe@pec.it

Il/La sottoscritt _ (cognome e nome) _____
nato a _____ il _____ e residente in _____ alla via
_____ n. _____

CF: _____,
dipendente della ASL di Pescara nel profilo professionale di Dirigente _____ nella disciplina di
_____ in servizio presso il Dipartimento/Area
Distrettuale di _____
U.O. di _____ Tel. _____;

CHIEDE

di essere ammesso a partecipare all'avviso interno per il conferimento dell'incarico gestionale di struttura semplice denominato "U.O.S. DIREZIONE MEDICA DEI PRESIDII OSPEDALIERI", riservato ai dirigenti medici in servizio di ruolo presso la U.O.C. Direzione Medica dei Presidii Ospedalieri della ASL di Pescara, con anzianità di servizio di almeno cinque anni nella disciplina di Direzione Medica di Presidio Ospedaliero e equipollenti, che abbiano superato la verifica del Collegio Tecnico, indetto da Codesta Azienda Sanitaria Locale con deliberazione numero ____ del __.__.____.

Dichiara sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000:

- di aver preso visione dell'avviso di cui all'oggetto;
- di aver preso visione del regolamento aziendale vigente in materia di conferimento, conferma e revoca degli incarichi dirigenziali per l'area di interesse, pubblicato sul sito aziendale www.asl.pe.it/documentiazionali;
- di accettare tutte le clausole previste dal bando;
- di essere in possesso dei requisiti specifici di ammissione all'avviso interno, ovvero:
 - di essere in possesso di un'anzianità di servizio di almeno cinque anni, a far data dal _____ presso la U.O. _____ della ASL di _____;
 - di essere dipendente della ASL di Pescara nel profilo professionale di Dirigente _____, in servizio presso il Dipartimento/Area Distrettuale di _____
- U.O. di _____.

Dichiara, altresì, di voler ricevere ogni comunicazione relativa all'avviso interno al seguente indirizzo PEC _____ e solleva l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di mancato reperimento, riservandosi di comunicare tempestivamente ogni variazione di indirizzo.

Il/La sottoscritt dichiara, inoltre, sotto la propria responsabilità, che quanto sopra affermato e indicato nell'allegato curriculum corrisponde a verità e di essere a conoscenza che per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000.



Informativa breve per il trattamento dei dati personali - art.13 GDPR Il titolare del trattamento dei dati è l'ASL di Pescara, contattabile scrivendo protocollogenerale@asl.pe.it. Il responsabile della protezione dei dati è contattabile scrivendo a dpo@asl.pe.it. Il titolare tratta i suoi dati personali in conformità alla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, per l'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali, come meglio descritto nell'informativa estesa reperibile presso le sedi del titolare, consultabile anche sul sito www.asl.pe.it/datipersonali e mediante il QR Code qui accanto raffigurato

Allega: Curriculum formativo-professionale autocertificato ai sensi del DPR 445/2000, redatto in carta semplice, **datato e firmato; copia fronte-retro di un documento d'identità** in corso di validità, nonché **l'esito delle valutazioni** cui è stato sottoposto presso altre Aziende del SSN.

Data _____

FIRMA _____
(anche per presa visione dell'informativa estesa)

Il Dirigente Amministrativo, con la presente sottoscrizione, attesta la regolarità tecnica e amministrativa nonché la legittimità del provvedimento

Il Dirigente Amministrativo
Dott. Giuseppe Barile
firmato digitalmente

Il Direttore dell'UOC Controllo di Gestione attesta che la spesa risulta corrispondente al bilancio di previsione dell'anno corrente.

Il Direttore
Dott.
firmato digitalmente

Il Direttore dell'UOC Trattamento Economico del Personale Dipendente e Convenzionato attesta che la spesa risulta imputata sulla voce di conto del Bilancio n.

Anno

Il Direttore
Dott.
firmato digitalmente

Ai sensi del D. Lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni, i sottoscritti esprimono il seguente parere sul presente provvedimento:

Parere favorevole

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Francesca Rancitelli
firmato digitalmente

Parere favorevole

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Rossano Di Luzio
firmato digitalmente

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Vero Michitelli
firmato digitalmente

Deliberazione n. 1105 del 06/07/2026 ad oggetto:

INDIZIONE AVVISO INTERNO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA STRUTTURA SEMPLICE DI CUI ALL'ART. 22, COMMA 1, PARTE I, LETTERA C) DEL CCNL 23.01.2024, AREA SANITÀ, DENOMINATA "U.O.S. DIREZIONE MEDICA DEI PRESIDI OSPEDALIERI" QUALE ARTICOLAZIONE INTERNA DELLA U.O.C. DIREZIONE MEDICA DEI PRESIDI OSPEDALIERI DELLA ASL DI PESCARA.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che il presente atto viene pubblicato, in forma integrale, all'ALBO ON LINE dell'ASL di Pescara (art. 32 L. 69/09 e s.m.i.), in data 6/7/2026 per un periodo non inferiore a 15 giorni consecutivi.

Atto soggetto al controllo della Regione (art. 4, co. 8 L. 412/91): NO

Il Funzionario Incaricato