



## **AZIENDA SANITARIA LOCALE DI PESCARA**

Sede Legale: Via Renato Paolini, 45 - 65124 Pescara - P. IVA 01397530682 - [www.asl.pe.it](http://www.asl.pe.it)

### *AZIENDA SANITARIA LOCALE PESCARA*

---

#### UOS FORMAZIONE RICERCA E PROGETTI

#### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 1895

DEL 26/05/2026

OGGETTO: LIQUIDAZIONE QUOTA DI PARTECIPAZIONE AL CORSO TRAINING  
INTENSIVO DBT II LIVELLO

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

### OGGETTO: LIQUIDAZIONE QUOTA DI PARTECIPAZIONE AL CORSO TRAINING INTENSIVO DBT II LIVELLO

Nella sede della ASL di Pescara la dott.ssa Marilea Cantagallo, Dirigente Amministrativo f.f. Ufficio Formazione, Ricerca e Progetti, individuata con disposizione di servizio prot. n. 0081365/23 del 29.9.2023, nell'esercizio delle funzioni ad essa delegate, ha adottato la seguente determinazione dirigenziale:

**PREMESSO** che la dip.te dott.ssa Alessia Di Sabatino, previa autorizzazione del Direttore Sanitario Aziendale dott. Rossano Di Luzio, ha partecipato al Corso Training Intensivo DBT II Livello;

**ACQUISITO** il C.I.G. n. BBB5A43786;

**RICHIAMATO** l'ordinativo n. FO-2026-34 del 20/05/2026 per l'importo complessivo di € 500,00 relativo alla quota di partecipazione;

**VISTA** la fattura n. 12.PA/2026 del 20/05/2026 emessa dalla ditta Full Day srl, organizzatrice del Congresso per l'importo complessivo di 500;

**DATO ATTO** che la richiamata fattura è stata acquisita dal programma di contabilità interno AREAS;

**RITENUTO** di procedere alla liquidazione, poiché trattasi di spettanze dovute;

### IL DIRIGENTE UOS FORMAZIONE, RICERCA E PROGETTI

- VISTO il D.Lgs. n. 502/1992;

- VISTO il D.Lgs. n. 165/2001;

- PRESO ATTO dell'attività istruttoria espletata dal responsabile del procedimento Monica Croce ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/1990;

### DETERMINA

1) **DI DARE ATTO** dell'autorizzazione del Direttore Sanitario Aziendale dott. Rossano Di Luzio alla dott.ssa Alessia Di Sabatino per la partecipazione a al Corso Training Intensivo DBT II Livello;

2) **DI DEMANDARE** al servizio economico finanziario l'acquisizione del D.U.R.C., condizionando i successivi punti all'esito positivo della verifica;

3) **DI LIQUIDARE** la somma complessiva di € 500,00 alla ditta Full Day srl, organizzatrice del Corso, a titolo di quota di iscrizione della dipendente sopraindicata Corso Training Intensivo DBT II Livello;

4) **DI PROVVEDERE** al pagamento mediante bonifico bancario sul c/c indicato dal beneficiario come dedicato" (ai sensi dell'art. 3, comma 7, della Legge n. 136 del 13 agosto 2010 e s.m.i.) codice iban: [omissis];

5) **DI DARE ATTO** che la somma complessiva di € 500,00 derivante dal presente provvedimento è da imputare alla voce di conto n. 07.02.02.03.02 del piano dei conti 2026 (autorizzazione n. 15);

- 6) **DI DARE ATTO** di aver rilevato la voce di conto come da indicazione del servizio economico finanziario;
- 7) **DI DARE ATTO** che, ai sensi della legge regionale n. 10/2022 decorsi i termini di pubblicazione di cui alla Legge 69/2009, il presente provvedimento sarà soggetto a pubblicazione dei soli indici, quali data, oggetto e Unità Operativa proponente.
- 8) **DI DISPORRE** la pubblicazione del presente atto nell'Albo Pretorio online aziendale, ai sensi dell'art. 32 della legge 39/2009.

## UOS FORMAZIONE RICERCA E PROGETTI

|              |                      |
|--------------|----------------------|
| L'Istruttore | Il Direttore         |
| Monica Croce | Marilea Cantagallo   |
|              | firmato digitalmente |

Voce di conto: 0702020302 Anno : 2026

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

- Si attesta che il presente atto viene pubblicato, in forma integrale, all'ALBO ON LINE dell'ASL di Pescara (art. 32 L. 69/09 e s.m.i.), in data 27/05/2026 per un periodo non inferiore a 15 giorni consecutivi.

---