

ORIGINALE

U.O.C. SERVIZIO TECNICO MANUTENTIVO

Il giorno **23.02.2021**, nella sede dell'Azienda Sanitaria Locale di Pescara, l'Ing. Antonio Busich, Direttore della U.O.C. Servizio Tecnico Manutentivo dell'ASL di Pescara, nominato con Deliberazione n. 990 del 20 Settembre 2018, nell'esercizio delle funzioni ad esso delegate dal Direttore Generale e con l'assistenza del R.U.P., ha adottato la seguente:

DETERMINA N. 170

OGGETTO: Affidamento Relazione Geologica per *"Lavori di Messa a Norma e Adeguamento Sala Brachiterapia ASL di Pescara"* (servizio tecnico CIG ZFA30C0DC3)

IL DIRETTORE U.O.C. SERVIZIO TECNICO MANUTENTIVO

Premesso che:

- Ai sensi del DPR 380/2001 (Testo Unico Edilizio) per i *“Lavori di Messa a Norma e Adeguamento Sala Brachiterapia ASL di Pescara”* (giusta Progetto Definitivo/Esecutivo di cui al Contratto Rep. ASL n. 793/25.09.2019) è necessario depositare all'ex Genio Civile anche una Relazione Geologica, adeguata-aggiornata alle ultime N.T.C. (Norme Tecniche per le Costruzioni) ex D.M. 17.01.2018;

- E' stato richiesto in data 15.02.2021 allo *“Studio Geologico & di Prospezione Geognostica e Mineraria Dott. Geol. Giovanni Ciccone”* di Manoppello (Pe) specifico preventivo, non essendo presente in ASL la figura del Geologo ed avendo il predetto professionista già redatto nel 2016 una Relazione Geologica per zona/terreno limitrofo, la quale necessita di essere aggiornata-adequate alle nuove N.T.C.;

- In data 15.02.2021 il Dott. Giovanni Ciccone ha trasmesso il proprio miglior preventivo-spesa pari ad € 400,00 a netto contributi E.P.A.P. 2% (Ente di Previdenza e Assistenza Pluricategoriale) ed iva 22%, ritenuto congruo dal RUP Ing. Luigi Lauriola, Dirigente presso la UOSD Progettazioni e Nuove Realizzazioni, in relazione ai prezzi correnti del mercato di riferimento;

- Altresi, il Geol. G. Ciccone ha trasmesso una Dichiarazione ex DPR 445/2000 attestante la assenza delle cause ostative ex art. 80, D. Lgs. n. 50/18.04.2016 (in atti);

- Non sussistono alla data odierna motivi ostativi all'affidamento del predetto servizio tecnico ai sensi delle Linee Guida A.N.AC. n. 4, fatti salvi eventuali motivi ostativi che dovessero sopravvenire;

- Si può procedere all'affidamento diretto in favore del Geol. Giovanni Ciccone di Manoppello (PE), ai sensi artt. 1, comma 2, lett. a), D.L. n. 76/2020 (cd. decreto semplificazioni) convertito in L. n. 120/2020, atteso che:

-il professionista ha praticato prezzi concorrenziali;

-ha dimostrato affidabilità e competenza ottemperando puntualmente ai propri obblighi in precedente contratto con la ASL;

-per economia di spesa e del procedimento è preferibile affidare il servizio tecnico in argomento al medesimo professionista che nel 2016 ha redatto la Relazione Geologia per zona/terreno limitrofo, la quale deve essere aggiornata-adequate alle NTC 2018 con riferimento specifico alla pratica presso l'ex Genio Civile per i *“Lavori di Messa a Norma e Adeguamento Sala Brachiterapia ASL di Pescara”*;

-risulta rispettata la efficienza e proporzionalità dell'agire amministrativo;

- La spesa grava sulla voce di conto 01.01.02.10.01 del Bilancio 2021 che presenta sufficiente disponibilità;

Ai sensi:

- D. Lgs. n. 50/18.04.2016, L. 241/1990, L.R. n. 146/1996, D. Lgs. 165/2001, D.M. 17.01.2018 inerente le Norme Tecniche per le Costruzioni anno 2018, D.L. n. 76/2020 (cd. decreto semplificazioni) conv. in L. n. 120/2020;

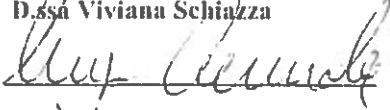
- Delibera N. 705/28.06.2012 ad oggetto *“Approvazione del Regolamento Aziendale per la Disciplina dei Procedimenti di adozione delle Deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dei Dirigenti”*;

DETERMINA E DISPONE

- 1) **LE PREMESSE** sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, che qui si intendono integralmente riportate per disporre il rispetto al pari dei successivi punti;
- 2) **DI AFFIDARE** allo "Studio Geologico & di Prospezione Geognostica e Mineraria Dott. Geol. Giovanni Ciccone" il servizio tecnico CIG ZFA30CODC3 relativo alla Relazione Geologica per "Lavori di Messa a Norma e Adeguamento Sala Brachiterapia ASL di Pescara";
- 3) **DI DARE ATTO** che il preventivo spesa del 15.02.2021, pari ad € 408,00 + iva 22%, rimesso dallo "Studio Geologico & Prospezione Geognostica e Mineraria Dott. Geol. G. Ciccone", P.I. 01831930688, è ritenuto congruo dal RUP Ing. Luigi Lauriola, e grava sulla Voce di Conto 01.01.02.10.01 del Bilancio 2021 in quanto è posto a carico dell'Intervento previsto nel Piano Triennale degli Investimenti 2021-2023 di cui a Delibera n. 1580/30.11.2020 denominato "1 Bunker ex Roetgen Terapia per Brachiterapia" (vedi Scheda 1-A – Fonte di Finanziamento: c/Esercizio);
- 4) **DI DARE ATTO**, ai sensi Linee Guida A.N.AC. n. 4, che in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti generali prescritti ex art. 80, D. Lgs. n. 50/18.04.2016, si procederà alla risoluzione del contratto, al pagamento del corrispettivo pattuito solo in relazione alle prestazioni già eseguite, nei limiti dell'utilità ricevuta, ed alla applicazione di una penale pari allo 0,6 per mille del valore del contratto (salve le dovute comunicazioni ai competenti Organi/Autorità per dichiarazioni non veritiere);
- 5) **DI NOTIFICARE** la presente determinazione all'interessato operatore economico, nonché agli altri uffici indicati a tergo del presente provvedimento, a valere anche quale accettazione del preventivo-spesa del 15.02.2021 (in atti), a valere quale stipulazione del contratto mediante scambio di corrispondenza, secondo l'uso del commercio, giusta art. 32, comma 14, D. Lgs. n. 50/18.04.2016, il cui termine di esecuzione è convenuto in gg. 05, penalità pari allo 0,6 per mille del valore netto del contratto per ogni giorno di ritardo e pagamento regolare fattura entro massimo gg. 30 dalla ricezione, ex art. 113-bis, D. Lgs. n. 50/2016;
- 6) **LA PUBBLICAZIONE** del presente provvedimento ai sensi art. 33/2013 e art. 29, D. Lgs. n. 50/18.04.2016;
- 7) **LA IMMEDIATA ESECUTIVITA'** del presente provvedimento;

ORIGINALE

Il RUP ed il Collaboratore Amm.vo
Ing. Luigi Lauriola
D.ssa Viviana Schiazza


Schiazza Viviana

IL DIRETTORE
Ing. Antonio BUSICH



La presente ordinanza è inviata in copia conforme a:

- | | |
|---|---------|
| <input checked="" type="checkbox"/> - UOC Affari Generali e Legali (<u>un originale</u>) | -AGL- |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Approvvigionamento beni e servizi; | - ABS - |
| <input checked="" type="checkbox"/> - UOC Servizi Tecnici Manutentivi (<u>Uff. Liquidazioni</u>) | - STM - |
| <input type="checkbox"/> - UOC Ingegneria clinica-HTA; | |
| <input checked="" type="checkbox"/> - UOSD "Progettazioni e Nuove Realizzazioni" | -PNR- |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Trattamento Economico del Personale; | |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Gestione Risorse Umane; | - GRU - |
| <input checked="" type="checkbox"/> - UOSD "Controllo di Gestione" | - CDG - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Affari Legali ed Assicuraz.; | - ALA - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Nucleo di Valutazione; | - NIV - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Economato; | - ECO - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Organizzazione Igienico-Sanitaria; | - OIS - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Statistica ed Informatica; | - STA - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Prevenzione e Protez. Sicurezza Interna; | - PPS - |
| <input type="checkbox"/> - Uffici del Dipartimento di Prevenzione; | - DIP - |
| <input type="checkbox"/> - Uffici del Dipartimento Servizi Sanitari ed Assistenziali; | - DSA - |
| <input type="checkbox"/> - Dipartimento di Salute Mentale; | - DSM - |
| <input type="checkbox"/> - Presidio Multizonale Igiene e Prevenzione; | - PMP - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Pescara; | - PEA - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Pescara; | - PES - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Penne; | - PNA - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Penne; | - PNS - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Popoli; | - POA - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Popoli; | - POS - |
| <input checked="" type="checkbox"/> - Collegio Sindacale; | |
| <input type="checkbox"/> - R.P.C.T. (Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza) | |