

ORIGINALE

AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE PESCARA

***U.O.C. Area Distrettuale Montana
CERS Area Vestina***

Il giorno 23 FEB. 2021 nella sede del CERS Area Vestina, la Dott.ssa Luana Trafficante, nominata Direttore della UOC Area Distrettuale Montana con deliberazione n. 504 del 14/05/2018, nell'esercizio delle funzioni a lei delegate a adottato la seguente :

Determinazione Dirigenziale n° 04 / CERS Area Vestina

OGGETTO: QUOTE VARIABILI COMPENSI MENSILI DEGLI SPECIALISTI AMBULATORIALI OPERANTI PRESSO IL CERS AREA VESTINA PER IL MESE DI GENNAIO 2021.

**IL DIRETTORE MEDICO DELL'AREA DISTRETTUALE MONTANA
CERS AREA VESTINA**

PREMESSO CHE:

-la ASL di Pescara con il nuovo Atto Aziendale (delibera n. 220 del 02/03/2018) ha individuato nella UOSD Trattamento Economico del Personale Dipendente e Convenzionato l'ufficio deputato alla gestione delle problematiche stipendiali del personale convenzionato;

-con nota prot. 0050529/19 del 05/07/2018 la UOSD Trattamento Economico del Personale Dipendente e Convenzionato ha disposto che i dati per la quota variabile dei compensi mensili degli specialisti ambulatoriali devono essere trasmessi con determina, per il relativo inserimento, entro il giorno 30 del mese successivo a quello in cui le prestazioni sono state effettuate.

PRESO ATTO che il vigente *Accordo Collettivo Nazionale per la disciplina dei rapporti con gli Specialisti Ambulatoriali Interni, Veterinari ed altre professioni Sanitarie ambulatoriali ai sensi dell'Art. 8 del DLgs 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni* disciplina agli artt. 30 e 41 le competenze accessorie per il summenzionato personale.

VISTE le delibere ASL n. 407 del 16/04/2012 e n. 227 del 02/03/2015.

PRESO ATTO che gli specialisti ambulatoriali operanti presso il CERS dell'Area Vestina hanno fatto pervenire la documentazione prevista dal suddetto Accordo Collettivo per il mese di **Gennaio 2021** (allegato n. 1).

PRESO ATTO che la suddetta documentazione risulta archiviata presso il CERS dell'Area Vestina.

PRESO ATTO che dette prestazioni sono state regolarmente verificate dal punto di vista contrattuale/amministrativo e che le stesse trovano sintesi nell'allegato n. 1 del presente atto.

DETERMINA

- a) *di liquidare* le prestazioni mensili degli specialisti ambulatoriali come riportato nell'allegato n. 1 del presente atto.
- b) *di dare mandato*, ai sensi della nota prot. 0050529/19 del 05/07/2018, alla UOSD Trattamento Economico del Personale Dipendente e Convenzionato all'inserimento delle suddette prestazioni variabili;
- c)-*di dare atto* che il presente provvedimento va pubblicato sull'Albo Pretorio on-line della ASL ai sensi del D.lgs n. 33/2013.

AREA DISTRETTUALE MONTANA
CERS AREA VESTINA

ALLEGATO N. 1

PROSPETTO RIASSUNTIVO COMPETENZE ACCESSORIE SPECIALISTI AMBULATORIALI
MESE DI GENNAIO 2021

Matr.	Cognome e nome	VISITE ADI				VISITE UVM				VISITE MEDICO LEGALI	ATTIVITA' PROTESICA	VISITE EXTRAMOENIA				
		Primo Acces.	Prestaz. succ.	In orario di serv.	Fuori orario di servizio	Primo Acces.	Accesso succ.	In orario di servizio	Fuori orario di servizio			N. visite	Importo pagato utente	Totale ore	In orario di serv.	Fuori orario di serv.
		Cod. 2029				Cod. 2080				Cod. 2129	Cod. 2077	Cod. 2013				
	MISSIS	===	===	===	===	25	===	SI	===	===	===	===	===	===	===	==

N.B.: le ore vanno lasciate senza trasformazione in centesimi.
Penne, 18/02/2021

L'addetta alla verifica
Alfredo Firma
Area Distrettuale Montana - CERS Area Vestina

ORIGINALE

**U.O.C. Area Distrettuale Montana
CERS Area Vestina**

*Il Coordinatore Attività Amm.ve
P.O. Penne e DS Area Vestina
Dott. Davide Grande*

*Il Direttore UOC
Dott.ssa Elena Traffante*

La presente determinazione dirigenziale è prodotta in duplice originale, di cui una viene archiviata a tempo indeterminato presso l'Ufficio di adozione, l'altra è inviata all'Ufficio Organizzazione, Programmazione ed AA.GG.. Una copia conforme è trasmessa al Collegio Sindacale.

- | | | |
|-------------------------------------|--|-----|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Ufficio Organizzazione, Programmazione ed AA.GG. | OPA |
| <input type="checkbox"/> | Ufficio Approvvigionamento Beni e Servizi | ABS |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Ufficio Trattamento Economico del Personale | TEP |
| <input type="checkbox"/> | Ufficio Gestione Risorse Umane | GRU |
| <input type="checkbox"/> | Ufficio Gestione Economico Finanziaria | GEF |
| <input type="checkbox"/> | Ufficio Relazioni per il pubblico | URP |
| <input type="checkbox"/> | Ufficio Dipartimento Servizi Sanitari ed Assistenziali | DSA |
| <input type="checkbox"/> | Coord. Az.le ADI-Cure Domiciliari | ADI |

Atto annotato sul registro interno delle determinazioni dirigenziali del CERS Area Vestina ai fini di pubblicità legale

Penne, li 23 FEB. 2021

*Il Coordinatore Attività Amm.ve
P.O. Penne e DS Area Vestina
Dott. Davide Grande*