

AZIENDA SANITARIA LOCALE PESCARA

DIPARTIMENTO DI SALUTE MENTALE

22 FEB. 2021

Il giorno _____, nella sede dell'Azienda Sanitaria Locale di Pescara, il Dott. Sabatino Trotta, Direttore del Dipartimento di Salute Mentale, nominato con Delibera D.G. n. 890 del 15/07/2019, nell'esercizio delle funzioni di cui alla Delibera n. 705 del 28/06/2012, ha adottato la seguente

DETERMINA N. 75 /DSM

OGGETTO: Progetto Borsa Lavoro per l'utenza psichiatrica L.R. n. 94/2000"
Liquidazione e pagamento della Borsa Lavoro al Comune di ALANNO (PE) della somma complessiva di **€ 765,08** mese di Gennaio 2021.
Rif.to Delibera D.G. N. 1784 del 31/12/2020.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI SALUTE MENTALE
Dott. Sabatino Trotta

- **PREMESSO** che il Dipartimento di Salute Mentale, in attuazione della Legge Regionale n.94/2000, ha provveduto ad attivare annualmente, così come comunicato dai Direttori dei CSM e come previsto dall'art.3 comma 2 della Legge 94/2000, n. 61 Borse lavoro a favore di n. 61 cittadini-utenti così suddivisi
 - n. 31 utenti del Centro di Salute Mentale di Pescara Nord - Vestina,
 - n.30 utenti del Centro di Salute Mentale di Pescara sud – Maiella Morronemediante la stipula di convenzioni con le seguenti Associazioni/Cooperative/Enti pubblici o privati disponibili ad inserire nel proprio contesto lavorativo gli utenti assegnatari di borse lavoro:

- Comuni:* ALANNO - CIVITAUQUANA - CUGNOLI - MANOPPELLO – PENNE – PESCARA - PIANELLA - PICCIANO – PIETRANICO - ROCCAMORICE - TOCCO DA CASAURIA – TURRIVALIGNANI, TORRE DE' PASSERI, SAN VALENTINO;
- Cooperative:* - AUSILIATRICE – COGECSTRE.
- Associazioni:* PERCORSI – DIVERSUGUALI.
- REGIONE ABRUZZO (Dipartimento Turismo, Cultura e Paesaggio
- Privato Imprenditoriale:* GRUPPO SPORTIVO DILETTANTISTICO DANNUNZIANA – CGIL PESCARA - CENTRO UFFICIO 2000 – PICCOLO BAR-
- Ente Pubblico:* SCUOLA DELL'INFANZIA DI POPOLI e SCAFA;

- **VISTA** la Delibera N. 1784//D.G. del 31/12/2020 avente ad oggetto: BORSE LAVORO L.R. 94/2000 - PROROGA – CONVENZIONI PER IL PERIODO DAL 01/01/2021 al 31/12/2021;

- VISTA** la convenzione repertorio n. 197 del 28/01/2021 per la realizzazione del Progetto di Borsa Lavoro, stipulata con il Comune di Alanno (PE), per il periodo dal 01/01/2021 al 31/12/2021;

- PRESO ATTO** della documentazione relativa al mese di Gennaio 2021, contenente la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, nonché i fogli firma attestanti le presenze sottoscritte dal referente del Progetto stesso, trasmessa dal Comune di Alanno, per n. 2 utenti inseriti nel Progetto di Borsa Lavoro; (documentazione agli atti di questo D.S.M);

- **TENUTO CONTO** che la somma mensile da erogare ad ogni singolo utente borsista avente diritto di € 382,54 pari all' 80% della pensione minima sociale per l'anno 2013 al netto dell'Ass. INAIL;

– **RITENUTO** di corrispondere al Comune di Alanno (PE), a titolo di pagamento della somma prevista dalla convenzione, la somma di € 765,08 come di seguito specificato:

Gennaio 2021	n. 2 utenti	€ 382.54 X 2 = € 765,08
--------------	-------------	-------------------------

- **PRECISATO** pertanto che la spesa di cui al precedente punto di € 765,08 trova copertura economica alla voce di conto N. N. 0702011411 autorizzazione 2021 - 84, come concordato con l'Ufficio Gestione Economico finanziaria;

DISPONE

Per le motivazioni descritte in narrativa e che qui si intendono integralmente riportate:

1) DI LIQUIDARE E PAGARE al Comune di Alanno (PE), a titolo di pagamento della somma prevista dalla convenzione, l'importo di € 765,08 per le attività del Progetto di Borsa Lavoro, svolte nel mese di Gennaio 2021;

2) DI PRECISARE che la spesa derivante dal presente provvedimento trova copertura economica alla voce di conto N.0702011411, autorizzazione 2021 - 84 come concordato con l'Ufficio Gestione Economico-Finanziaria;

3) DI INVIARE il presente provvedimento agli Uffici competenti ed in particolare all'Ufficio Gestione Economico Finanziaria per gli ulteriori adempimenti.

dsm@ausl.pe.it

Da: Affari Generali <affarigenerali@comune.alanno.pe.it>
Inviato: mercoledì 10 febbraio 2021 12:07
A: dsm@ausl.pe.it; annamaria.marrone@ausl.pe.it; annamaria.pallotta@ausl.pe.it
Oggetto: Trasmissione presenze mese di gennaio 2021 - [REDACTED]
Allegati: [REDACTED]

Si trasmette quanto in oggetto.

Comune di Alanno

Mirella Di Serio

Prot. N. 255568/21 del 22/02/2021

Originale

DIPARTIMENTO DI SALUTE MENTALE

L'Estensore
Dott.ssa Annamaria Marrone

Il Responsabile della
Posizione Organizzativa
Dott.ssa Paola Forestiero

Il Direttore del D.S.M

Dott. Sabatino Trotta

Q. Marrone

Ogni determina è prodotta in duplice originale di cui una viene archiviata a tempo indeterminato presso l'Ufficio di adozione e l'altra inviata all'Ufficio Organizzazione, Programmazione ed AA.GG.

Va altresì inviata in copia conforme a:

- | | |
|--|------------|
| <input type="checkbox"/> Ufficio Gestione Economico-Finanziaria | GEF |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Approvvigionamento Beni e Servizi | ABS |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Gestione del Patrimonio | GPA |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Trattamento Economico del Personale | TEP |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Gestione Risorse Umane | GRU |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Affari Legali ed Assicurazioni | ALA |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Aggiornamento e Formazione | AFO |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Economato | ECO |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Relazioni con il Pubblico | URP |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Organizzazione Igiene-Sanitaria | OIS |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Statistica ed Informatica | STA |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Prevenzione e Prot. Sicurezza Interna | PPS |
| <input type="checkbox"/> Uffici del Dipartimento di Prevenzione | DIP |
| <input type="checkbox"/> Uffici del Dipartimento Servizi Sanitari ed Assistenziali | DSA |
| <input type="checkbox"/> Dipartimento di Salute Mentale | DSM |
| <input type="checkbox"/> Presidio Multizonale Igiene e Prevenzione | PMP |
| <input type="checkbox"/> Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Pescara | PEA |
| <input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Pescara | PES |
| <input type="checkbox"/> Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Penne | PNA |
| <input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Penne | PNS |
| <input type="checkbox"/> Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Popoli | POA |
| <input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Popoli | POS |
| <input type="checkbox"/> Servizio Tossicodipendenze | SRT |
| <input type="checkbox"/> Servizio Alcoologia | ALC |
| <input type="checkbox"/> Collegio Sindacale | CS |
| <input type="checkbox"/> | |

Atto annotato sul registro interno delle Determine della Direzione del Dipartimento di Salute Mentale, ai fini della pubblicità legale.

La presente è copia conforme all'originale agli atti.

L'Estensore
Dott.ssa Annamaria Marrone

22 FEB. 2021

Pescara, _____

Q. Marrone