

AZIENDA SANITARIA LOCALE DI PESCARA

DIPARTIMENTO DI SALUTE MENTALE

Il giorno 18 FEB. 2021 nella sede dell'Azienda Sanitaria Locale di Pescara, il Dott. Sabatino Trotta, Direttore del Dipartimento di Salute Mentale, nominato con Delibera D.G. n. 890 del 15/07/2019, nell'esercizio delle funzioni di cui alla Delibera n.705 del 28/06/2012, ha adottato la seguente

DETERMINA N. 42 /DSM

OGGETTO: Progetto ARMONIA per la salute mentale- Borsa Lavoro armonia over 45 . Liquidazione e pagamento al Comune di Lettomanoppello della somma complessiva di € 232,41 mese di GENNAIO 2021 Rif. Delibera n. 1780 del 31/12/2020.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI SALUTE MENTALE

Dott. Sabatino Trotta

CONSIDERATO che il Dipartimento di Salute Mentale ha provveduto ad attivare annualmente, così come comunicato dai Direttori dei CSM Nord e Sud,

-n. 45 **Borse lavoro armonia** per utenti di cui n. 22 utenti in carico al Centro di Salute Mentale Nord e n. 23 utenti in carico al Centro di Salute Mentale Sud,

- n. 23 **Borse lavoro armonia over 45** per utenti che per limite di età non possono più essere titolari di borse lavoro armonia di cui n. 15 utenti assistiti dal Centro di Salute Mentale Nord e n.8 utenti assistiti dal Centro di Salute Mentale Sud,

mediante la stipula di convenzioni con le seguenti Associazioni/Cooperative/Enti pubblici e privato imprenditoriale operanti sul territorio aziendale e disponibili ad inserire nel proprio contesto lavorativo gli utenti assegnatari di borse lavoro:

Enti Pubblici: COMUNE DI LETTOMANOPPELLO - COMUNE DI PENNE
- COMUNE DI FARINDOLA - COMUNE DI POPOLI - COMUNE DI SCAFA. - COMUNE DI TURRIVALIGNANI e COMUNE DI ROSCIANO.

Cooperative: COGECSTRE - HORIZON 2 - INCONTRO - PROGETTO LAVORO. -

Associazioni: PERCORSI - DIVERSUGUALI - SENTIRE INSIEME - FATTORIA

NATURALMENTE - COSMA.

Privato Imprenditoriale: DITTA NUOVA LEGATORIA DI CEPAGATTI - UILA UIL - STUDIO TECNICO GEOM. PASTORE DI CARAMANICO TERME- SOCIETA' AGRICOLA RAULLI DI TOCCO DA CASAURIA - PICCOLO BAR PESCARA - CASA DI RIPOSO CENTRO SAN CLEMENTE DI CASTIGLIONE A CASAURIA

ATTESO che l'Azienda Sanitaria di Pescara, con atto deliberativo n.401 del 09/04/2014, ha confermato per l'annualità 2013 la prosecuzione delle sopraddette iniziative di riabilitazione finalizzate alla riacquisizione/mantenimento di abilità lavorative, relazionali e sociali per l'utenza assistita dal Dipartimento di Salute Mentale (Linea Progettuale 19);

VISTA la **Delibera n. 1780 del 31/12/2020** avente ad oggetto: **BORSE LAVORO ARMONIA E ARMONIA OVER 45 - PROROGA - CONVENZIONI PER IL PERIODO 01/01/2021 - 31/12/2021**

VISTA la **convenzione repertorio n. 198 del 28/01/2021** per l'erogazione di Borse Lavoro Armonia over 45 stipulata con il Comune di Lettomanoppello per il periodo 01/01/2021 - 31/12/2021;

PRESO ATTO della documentazione relativa al mese di **GENNAIO 2021** trasmessa dal Comune di Lettomanoppello contenente la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, nonché i fogli firma attestanti le presenze sottoscritte dal referente del progetto stesso (documentazione agli atti di questo DSM);

TENUTO CONTO che la somma mensile da erogare ad ogni utente inserito in borsa lavoro Armonia Over 45 è di € 232,41 oltre ad assumersi l'onere dell'assicurazione INAIL e responsabilità civile verso terzi;

RITENUTO di corrispondere al Comune di Lettomanoppello, a titolo di pagamento della somma prevista dalla convenzione, l'importo complessivo di € 232,41 per n.1 utente ripartita come segue :

n.1 utente	Gennaio 2021	€ 232,41
	Tot.	€ 232,41

PRECISATO che detto importo trova copertura economica alla voce di conto 0702011411 **Autorizzazione 2021 - 84**, come concordato con l'ufficio GEF;

DISPONE

per le motivazioni trascritte in narrativa e che qui si intendono integralmente riportate

1. **DI LIQUIDARE E PAGARE** al Comune di Lettomanoppello (P.IVA 00254240682) la somma complessiva di € 232,41 per l'erogazione di borsa lavoro Armonia Over 45 ad un utente per il mese di **GENNAIO 2021**.
2. **DI PRECISARE** che detto importo trova copertura economica alla voce di conto 0702011411 **Autorizzazione 2021-84**.
3. **DI INVIARE** il presente provvedimento agli uffici competenti ed in particolare all'Ufficio Gestione Economico Finanziaria per gli ulteriori adempimenti.

Prot. Arlu. 23380
del 17/02/2021



COMUNE DI LETTOMANOPPELLO

Provincia di Pescara

Area Amministrativa-Anagrafe-StatoCivile-Elettorale-Sociali e Pubblica Istruzione.

Prot. n.955

Lettomanoppello, 09.02.2021

Al Responsabile
Centro Salute Mentale
Pescara Sud
Area Maiella e Morrone
Via XX Settembre
65028 Tocco da Casauria (PE)

OGGETTO: Richiesta di rimborso compenso anticipato per "Progetto Ergoterapia".

Con la presente, si chiede il rimborso della somma anticipata al Sig. [redacted] nato a [redacted], quale compenso per la realizzazione del "Progetto Ergoterapia".

Periodo della prestazione:	Compenso anticipato di cui si chiede il rimborso:	Estremi del mandato di pagamento emesso dal Comune:	Estremi per il pagamento:
01.10.2020/31.12.2020	€ 697,23	m.to n.126 del 09.02.2021	[redacted] PA
01.01.2021/31.01.2021	€ 232,41	m.to n.127 del 09.02.2021	[redacted] IE
	Tot. € 929,64		

Si allegano relazioni sulle attività svolte nei periodi sopra indicati.

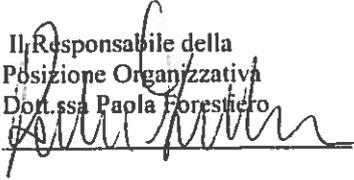
Distinti saluti.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
IL SINDACO
Ing. Simone Romano D'Alfonso

DIPARTIMENTO DI SALUTE MENTALE

Il Responsabile della
Posizione Organizzativa
Dott.ssa Paola Forestiero



Il Direttore del D.S.M
Dott. Sabatino Trotta



Ogni determina è prodotta in duplice originale di cui una viene archiviata a tempo indeterminato presso l'Ufficio di adozione e l'altra inviata all'Ufficio Organizzazione, Programmazione ed AA.GG.

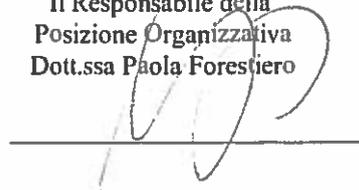
Va altresì inviata in copia conforme a:

- | | |
|--|------------|
| <input type="checkbox"/> Ufficio Gestione Economico-Finanziaria | GEF |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Approvvigionamento Beni e Servizi | ABS |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Gestione del Patrimonio | GPA |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Trattamento Economico del Personale | TEP |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Gestione Risorse Umane | GRU |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Affari Legali ed Assicurazioni | ALA |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Aggiornamento e Formazione | AFO |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Economato | ECO |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Relazioni con il Pubblico | URP |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Organizzazione Igienico-Sanitaria | OIS |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Statistica ed Informatica | STA |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Prevenzione e Prot. Sicurezza Interna | PPS |
| <input type="checkbox"/> Uffici del Dipartimento di Prevenzione | DIP |
| <input type="checkbox"/> Uffici del Dipartimento Servizi Sanitari ed Assistenziali | DSA |
| <input type="checkbox"/> Dipartimento di Salute Mentale | DSM |
| <input type="checkbox"/> Presidio Multizonale Igiene e Prevenzione | PMP |
| <input type="checkbox"/> Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Pescara | PEA |
| <input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Pescara | PES |
| <input type="checkbox"/> Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Penne | PNA |
| <input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Penne | PNS |
| <input type="checkbox"/> Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Popoli | POA |
| <input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Popoli | POS |
| <input type="checkbox"/> Servizio Tossicodipendenze | SRT |
| <input type="checkbox"/> Servizio Alcoologia | ALC |
| <input type="checkbox"/> Collegio Sindacale | CS |
| <input type="checkbox"/> | |

Atto annotato sul registro interno delle Determine della Direzione del Dipartimento di Salute Mentale, ai fini della pubblicità legale.

La presente è copia conforme all'originale agli atti.

Il Responsabile della
Posizione Organizzativa
Dott.ssa Paola Forestiero



Pescara, 10 FEB. 2021