



www.ausl.pe.it

**AZIENDA SANITARIA LOCALE
- P E S C A R A -**

ORIGINALE

U.O.C. SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI

Il giorno **17 Febbraio 2020** nella sede dell'Azienda Sanitaria Locale di Pescara, l'Ing. Antonio Busich, Direttore della Unità Operativa Complessa Servizi Tecnici Manutentivi dell'ASL di Pescara, nominato con Deliberazione n. 990 del 20.09.2018, nell'esercizio delle funzioni delegate dal Direttore Generale con la medesima deliberazione e con l'assistenza del R.U.P., ha adottato la seguente:

DETERMINA N. 158

OGGETTO: *Liquidazione fattura anno 2021 in favore dell'Avv. Vincenzo Antonucci per 2^a quota parte del servizio reso di supporto al RUP per l'intervento "P.O. Pescara – Ingegnerizzazione" (servizio CIG ZD129B08D8).*

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI

Premesso che:

Con Determinazione n. 674 del 20.09.2019 è stato affidato all'Avv. Vincenzo Antonucci di Lanciano (CH), P.I. 01852870698, il servizio di supporto al RUP per l'intervento cd. "P.O. Pescara – Ingegnerizzazione", alle condizioni economiche e normative di cui all'invito prot. n. 0119433/19 del 09.09.2019 e trattativa diretta M.E.P.A. n. 1025720 (allegati al citato provvedimento),

L'Avv. V. Antonucci per il predetto servizio di supporto al RUP, CIG ZD129B08D8, ha offerto il ribasso del 15% sull'importo stimato di € 35.186,98 (a netto oneri previdenziali-assistenziali), ovvero ha offerto il prezzo di € 29.908,93 + iva (a netto oneri previdenziali-assistenziali);

Il predetto professionista per le prestazioni frattanto rese (in atti), giusta nulla-osta del RUP Ing. Luigi Lauriola (tale nominato con Delibera n. 1130 del 22.10.2018), ha emesso la fattura n. 16 / 2021 del 08.02.2021 di € 6.320,88 (incluso 4% Cassa Naz.le Forense ed iva 22%), di cui a detrarre 996,36 per ritenuta Irpef 20% (netto a pagare € 5.181,05);

L'importo fatturato grava sulla Voce di Conto n. 01.01.02.10.01 e trova "capienza e disponibilità" all'interno del Quadro Economico dell'intervento cd. "P.O. Pescara – Ingegnerizzazione", finanziato ex art. 20, L. n. 67 / 1988, giusta Piano Triennale degli Investimenti 2019-2021 di cui a Delibera n. 851 del 02.07.2019 (sostitutiva della Delibera n. 1328 / 30.11.2018), Piano triennale degli Investimenti 2020-2022 di cui a Delibera n. 1431 del 02.12.2019 e, da ultimo, riportato nel Piano Triennale degli Investimenti 2021-2023 di cui a Delibera n. 1580 del 30.11.2020;

Allo stato dell'arte a carico dell'Avv. V. Antonucci non sussistono cause o motivi ostativi alla liquidazione del dovuto, tra cui la regolarità dei contributi alla cassa previdenziale nazionale forense (in atti);

L'Avv. V. Antonucci ha rimesso le dichiarazioni in ordine al rispetto degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari ex L. 136/2010, compreso il c/c dedicato alla commessa Asl Pescara (in atti);

Visti:

Legge 165/2001; -Legge 241/1990; -D. Lgs. n. 50/18.04.2016; L. n. 157/19.12.2019; -L'atto aziendale vigente, giusta Delibera Giunta Regionale n. 159 del 21.03.2018; -Determina n. 674/20.09.2019 di affidamento del servizio di supporto al RUP CIG ZD129B08D8; -Gli atti citati in premessa; -Delibera n. 705 del 28.06.2012 avente ad oggetto: "Approvazione del Regolamento Aziendale per la disciplina dei procedimenti di adozione delle Deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dei Dirigenti";

DISPONE E DETERMINA

- 1) **LA PREMESSA** è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, in quanto posta a base dell'istruttoria;
- 2) **DI LIQUIDARE** la fattura n. 16 / 2021 del 08.02.2021 di € 6.320,88 (incluso 4% Cassa Naz.le Forense ed iva 22%), di cui a detrarre € 996,36 per ritenuta Irpef 20% (**netto a pagare € 5.181,05**) emessa dall'Avv. Vincenzo Antonucci di Lanciano (CH), P.I. 01852870698 (a valere quale 2^a quota parte del servizio);
- 3) **DI DARE ATTO** che l'importo fatturato grava sulla Voce di Conto n. 01.01.02.10.01 e trova "capienza e disponibilità" all'interno del Quadro Economico dell'intervento cd. "P.O. Pescara – Ingegnerizzazione", finanziato ex art. 20, L. n. 67 / 1988, giusta Piano Triennale degli Investimenti 2019-2021 di cui a Delibera n. 851 del 02.07.2019 (sostitutiva della Delibera n. 1328 / 30.11.2018), Piano Triennale degli investimenti 2020-2022 di cui a Delibera n. 1431 del 02.12.2019 e, da ultimo, riportato nel Piano Triennale degli Investimenti 2021-2023 di cui a Delibera n. 1580/30.11.2020;

- 4) **DI DARE ATTO** che per l'appalto in argomento, CIG ZD129B08D8, non si applica l'art. 4, D.L. n. 124 del 26.10.2019, convertito con modificazioni dalla L. n. 157 del 19.12.2019;
- 5) **DI AUTORIZZARE** la U.O.C. Bilancio e Gestione Economica e Finanziaria ad emettere ordinativo/mandato di pagamento sul conto corrente dedicato già indicato dall'Avv. Vincenzo Antonucci ex L. n. 136/2010, fatti salvi Circolare del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 13, Prot. 41794 del 21/03/2018, e D.M. n. 40/18.01.2008, in materia di cartelle di pagamento;

UOC SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI

FUNZIONARIO ESTENSORE
D.ssa Viviana Schiazza

IL RUP
Ing. Luigi LAURIOLA

DIR. U.O.C. SERVIZI TECNICI MANUT.VI
Ing. Antonio BUSICH

Schiazza Viviana

Luigi Lauriola

Antonio Busich

La presente determina e invia a:

- | | | |
|-------------------------------------|--|---------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Ufficio Organizzazione, Programmazione ed AA. GG.; | - OPA - |
| <input type="checkbox"/> | - Ufficio Approvvigionamenti beni e servizi; | - ABS - |
| <input checked="" type="checkbox"/> | - Servizi Tecnici Manutentivi; | - STM - |
| <input type="checkbox"/> | - Ufficio Trattamento Economico del Personale; | - TEP - |
| <input type="checkbox"/> | - Ufficio Gestione Risorse Umane; | - GRU - |
| <input checked="" type="checkbox"/> | - Ufficio Bilancio e Gestione Economico-Finanziaria; | - GEF - |
| <input type="checkbox"/> | - Ufficio Affari Legali ed Assicurazione.; | - ALA - |
| <input type="checkbox"/> | - Ufficio Aggiornamento e Formazione; | - AFO - |
| <input type="checkbox"/> | - Ufficio Economato; | - ECO - |
| <input type="checkbox"/> | - Ufficio Relazioni con il Pubblico; | - URP - |
| <input type="checkbox"/> | - Ufficio Organizzazione Igenico - Sanitaria; | - OIS - |
| <input type="checkbox"/> | - Ufficio Statistica ed Informatica; | - STA - |
| <input type="checkbox"/> | - Ufficio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna; | - PPS - |
| <input type="checkbox"/> | - Uffici del Dipartimento Servizi Sanitari ed Assistenziali; | - DSA - |
| <input type="checkbox"/> | - Dipartimento di Salute Mentale; | - DSM - |
| <input type="checkbox"/> | - Presidio Multizonale Igiene e Prevenzione; | - PMP - |
| <input type="checkbox"/> | - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Pescara; | - PEA - |
| <input type="checkbox"/> | - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Pescara; | - PES - |
| <input type="checkbox"/> | - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Penne; | - PNA - |
| <input type="checkbox"/> | - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Penne; | - PNS - |
| <input type="checkbox"/> | - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Popoli; | - POA - |
| <input type="checkbox"/> | - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Popoli; | - POS - |
| <input type="checkbox"/> | - Servizio Tossicodipendenze; | - SRT - |
| <input type="checkbox"/> | - Servizio Alcolologia; | - ALC - |
| <input type="checkbox"/> | - Nucleo Interno di Valutazione; | - NIV - |
| <input type="checkbox"/> | - Direzione Strategica; | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | - Collegio Sindacale | |
| <input type="checkbox"/> | | |