

**AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE
PESCARA**

COPIA

**DIPARTIMENTO AFFARI DEL PERSONALE E
LEGALI**

U.O.S FORMAZIONE E POLO DIDATTICO

Il giorno 14 – 01 – 2021, nella sede dell'Azienda U.S.L. di Pescara, Via R.

Paolini, 45, il Dott. ALBERTO CIANCI, Dirigente Amministrativo dell'Ufficio Formazione ed Aggiornamento, nominato dal Direttore Generale con deliberazione n° 1149 del 04.11.2010 ha adottato la seguente,

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n. 3 / AFO

OGGETTO:

LIQUIDAZIONE QUOTA DI ISCRIZIONE AL CORSO "IL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORUZZIONE E DELLA TRASPARENZA".

**AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE
P E S C A R A**

IL DIRIGENTE

PREMESSO CHE il Dott. Fabrizio Veri con Determinazione Dirigenziale n. 148 del 6/11/2020, è stato autorizzato a partecipare al corso "IL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORUZZIONE E DELLA TRASPARENZA";


VISTA la fattura n. 190/02 del 30/11/2020 emessa dalla ditta PARADIGMA, organizzatrice del corso, per l'importo complessivo di € 1.200,00;

DATO ATTO che la richiamata fattura è stata acquisita al protocollo generale con n. 0039599/17 dell'29/06/2016 per l'importo complessivo di € 1.200,00, come risulta dal programma di contabilità e dall'elenco di liquidazione allegato;

ACQUISITO il C.I.G. n. ZE8302D5D3;

RITENUTO di procedere alla liquidazione, poiché trattasi di spettanze dovute;

DETERMINA

- 1) **DI DEMANDARE** al servizio economico finanziario l'acquisizione del D.U.R.C., condizionando i successivi punti all'esito positivo della verifica;
- 2) **DI LIQUIDARE** la somma complessiva di € 1.200,00 (**milleduecento/00**) in favore della ditta PARADIGMA, a titolo di quota di iscrizione del dipendente sopraindicato al corso "IL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORUZZIONE E DELLA TRASPARENZA";
- 3) **DI PROVVEDERE** al pagamento mediante bonifico bancario sul c/c indicato dal beneficiario come "dedicato" (ai sensi dell'art. 3, comma 7, della Legge n. 136 del 13 agosto 2010 e s.m.i.) al seguente codice IBAN 
- 4) **DI DARE ATTO** che la somma complessiva di € 1.200,00 derivante dal presente provvedimento è da imputare alla voce di conto n. 07.02.02.03.02 del piano dei conti 2020 (autorizzazione n. 315);
- 5) **DI DARE ATTO** di aver rilevato la voce di conto come da indicazione del servizio economico finanziario;

ELENCO DI LIQUIDAZIONE

Provvedimento : 75-2021-3 del 14/01/2021

LIQUIDAZIONE QUOTA DI ISCRIZIONE AL CORSO "IL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORUZIONE E DELLA TRASPARENZA".

Autorizzazione : 2020-315-0

PIANO FORMATIVO AZIENDALE 2020 - BUDGET FORMAZIONE

Delibera di assunz. --

Beneficiario : 15920 - PARADIGMA SRL	Durc Regolare	Scadenza Durc
Codice fiscale : C.F.:06222110014	Partita iva P.I.:06222110014	SI 21/10/201

Conto form./cli. : 0205070201 Debiti verso altri fornitori nazionali

Descrizione	Registrazione		Num		Documento		Importo
	Data	Tipo Anno Numero	Fraz	Numero	Data		
AFO	03/12/2020	1-2020-50875	1	190/02		30/11/2020	1 200,00
Data scadenza 30/01/2021							

CIG: ZE8302D5D3 LIQUIDAZIONE QUOTA DI ISCRIZIONE AL

Totale Beneficiario: 1 200,00

Totale: 1 200,00



**DICHIARAZIONE REGOLARITÀ CONTRIBUTIVA
E TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI**

Mod 6.2
rev. 0 del 9/09/2013
Pagina 2 di 3

4b) E' assicurata all'I.N.A.I.L sede di Torino con Codice Ditta n. 5336568 Pat
07987010

Risulta regolare con il versamento dei contributi al 16 giugno 2015 ;

5a) Che non esistono inadempienze in atto e rettifiche notificate, non contestate e non pagate;

OVVERO

5b) Che è stata conseguita procedura di sanatoria, positivamente definita con atto dell'ente interessato i
cui estremi risultano essere:

Protocollo documento _____ data _____ RIF.

Codice Identificativo Pratica (C.I.P) _____

6) Che il contratto applicato è COMMERCIO

7) Che il numero di dipendenti al 16/06/2015 è di nr. 18

Dichiara inoltre di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n.
196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente
nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data 25/06/2015

La/Il dichiarante

PARADIGMA s.r.l.
Corso Vittorio Emanuele II 68
10121 TORINO
Partita IVA 0622210014
(timbro e firma)

Tale dichiarazione può essere trasmessa via fax o con strumenti telematici (art. 38
D.P.R. 445/2000)

Esente da imposta di bollo ai sensi dell'art. 37 D.P.R. 445/2000

PARADIGMA Srl

C.so Vittorio Emanuele II, 68 - 10121 Torino - Tel. 011.538686 - Fax 011.5621123
www.paradigma.it - info@paradigma.it - paradigmasrl@legalmail.it
C.F./P.IVA/R.I. TO n° 06222110014 - Cap. Soc. € 46.800,00 i.v. - C.C.I.A.A. TO n° 769859



DICHIARAZIONE DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI
(resa ai sensi della Legge 13 agosto 2010 n. 136)

Il sottoscritto [redacted] qualità di
Legale Rappresentante della Paradigma s.r.l. [redacted]
con sede in Torino - C.so Vittorio Emanuele II 68 Cap 10121, consapevole della responsabilità civile e
penale ai sensi della normativa vigente

DICHIARA

- che il conto corrente intestato alla Società:

Paradigma Srl
IBAN [redacted]
Banco Popolare Società Cooperativa (Ag. 42)
Corso Beccaria 1
10122 TORINO TO

è dedicato, anche in via non esclusiva, alla gestione di tutti i movimenti finanziari relativi agli appalti pubblici.

- che le persone delegate ad operare sul conto corrente indicato sono:

COGNOME [redacted]

- che la Società si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i.;
- che i dati forniti restano validi per tutti i rapporti contrattuali in essere e futuri con INAIL, salve diverse comunicazioni;
- che si impegna a dare immediata comunicazione alla Stazione Appaltante ed alla Prefettura -Ufficio territoriale del Governo della Provincia di Torino della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Data

25/06/2015

FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

PARADIGMA s.r.l.
Corso Vittorio Emanuele II 68
10121 TORINO
Partita IVA 06222110014

**AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE
PESCARA**

COPIA

U.O.S FORMAZIONE E POLO DIDATTICO

(f.to Dott. Sergio Maria Matera)

Il Dirigente
(f.to Dott. Alberto Cianci)

La presente determinazione è prodotta in duplice originale, di cui una viene archiviata a tempo indeterminato presso l'Ufficio Formazione ed Aggiornamento e l'altra inviata all'Ufficio Organizz. Programm. ed AA.GG.

Una copia conforme viene inviata al Collegio Sindacale.

Va altresì inviata in copia conforme agli altri Uffici Interessati:

- | | |
|---|---------|
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Gestione del Patrimonio; | - GPA - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Trattamento Economico del Personale; | - TEP - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Gestione Risorse Umane | - GRU - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Gestione Economico-Finanziaria; | - GEF - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Affari Legali ed Assicuraz.; | - ALA - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Economato; | - ECO - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Relazioni con il Pubblico; | - URP - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Organizzazione Igienico-Sanitaria | - OIS - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Statistica ed Informatica | - STA - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Prevenzione e Protez. Sicurezza Interna; | - PPS - |
| <input type="checkbox"/> - Uffici del Dipartimento di Prevenzione; | - DIP - |
| <input type="checkbox"/> - Uffici del Dipartimento Servizi Sanitari ed Assistenziali; | - DSA - |
| <input type="checkbox"/> - Dipartimento di Salute Mentale; | - DSM - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Pescara; | - PEA - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Pescara; | - PES - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Penne; | - PNA - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Penne; | - PNS - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Popoli; | - POA - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Popoli; | - POS - |
| <input type="checkbox"/> | |
| <input type="checkbox"/> | |
| <input type="checkbox"/> | |

Atto annotato sul registro interno delle determinazioni dirigenziali dell'Unità Operativa Complessa Ufficio Formazione ed Aggiornamento, ai fini della pubblicità legale.

La presente copia risulta essere conforme all'originale agli atti.

Pescara _____

Il Dirigente Amministrativo
U.O.S. Formazione e Polo Didattico
(Dott. Alberto Cianci)