

**ORIGINALE**

**U.O.C. SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI**

Il giorno **12 GEN. 2021** nella sede dell'Azienda

Sanitaria Locale di Pescara, l'Ing. Antonio BUSICH, Direttore UOC Servizi Tecnici Manutentivi dell'ASL di Pescara, nominato con deliberazione n. 990 del 20 settembre 2018, nell'esercizio delle funzioni ad esso delegate dal Direttore Generale con la medesima deliberazione ha adottato la seguente:

**DETERMINA N 22**

\*\*\*\*\*

**OGGETTO:**

AFFIDAMENTO LAVORI DI REALIZZAZIONE TORRETTE ELETTRICHE PER ALIMENTAZIONE APPARECCHIATURE NEI LABORATORI DI CITOLOGIA DELL'ANATOMIA PATOLOGICA DEL P.O. DI PESCARA, ALLA DITTA DI GIAMPAOLO S.R.L. DI PESCARA.  
C. I. G. Z392FE9857

## ***IL DIRETTORE DELL'U.O.C. SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI***

- Visto il D. Lgs 50/2016;
- Visto il D.L. n. 76/16.07.2020 (cd. decreto semplificazioni) convertito in Legge n. 120/ 11.09.2020

Vista la delibera n. 705 del 28.06.2012 avente per oggetto "Approvazione del Regolamento Aziendale per la disciplina dei procedimenti di adozione delle Deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dei Dirigenti immediatamente esecutive;

Visto l'Atto Aziendale redatto ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 comma 1 bis del D. Lgs. 19 giugno 1999 n. 229 modificativo del D.Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e s.m.i. approvato con delibera del Direttore Generale di questa Azienda n. 220 del 02/03/2018;

- Visto il Regolamento interno per l'esecuzione dei lavori in economia approvato con Delibera n. 1366 del 22.12.2010;

### **P R E M E S S O   C H E:**

A seguito delle note del 14 e 15.12.2020 inviate presso l'U.O.C. Servizi Tecnici Manutentivi sede di Pescara, il Direttore dell'Anatomia Patologica del P.O. di Pescara F.F. Dott.ssa Maria Grazia Argentieri, ha richiesto a seguito della messa a norma della stanza del laboratorio di Citologia dell'U.O. di Anatomia, la realizzazione di torrette elettriche per l'alimentazione apparecchiature;

Preso atto della necessità ed urgenza alla realizzazione dell'impianto e ritenuto opportuno intervenire mediante procedura autonoma onde garantire rapidità di soluzione nel rispetto del principio dell'economicità della spesa, il Collaboratore Tecnico Professionale Geom Alessandro Di Giovanni in qualità di R.U.P. ed incaricato dal Direttore del S.T.M., ha richiesto un preventivo di spesa immediato alla ditta : Di Giampaolo S.r.l. di Pescara;

la medesima ditta ha trasmesso l'offerta/ n. 110- 2020 del 18.12.2020 per l'U.O. di Anatomia Patologica del P.O. di Pescara consistente nella realizzazione di torrette elettriche per alimentazione apparecchiature di laboratorio presso la stanza del suindicato reparto per un importo pari ad € 7.700,00 + IVA con un ribasso del 20% ed un totale generale di € 6.216,00 + IVA;

Il Direttore dei Servizi Tecnici Manutentivi portato a conoscenza di tutto ciò ed in collaborazione con il R.U.P. Collaboratore Tecnico Professionale, hanno effettuato le valutazioni tecniche ed economiche dell'offerta, ed hanno ritenuto che per il lavoro suindicato, il prezzo effettuato dalla ditta Di Giampaolo S.r.l. di Pescara, poteva essere ritenuto congruo nell'importo complessivo di euro € 6.216,00 + IVA, approvando, pertanto, i lavori in questione;

Preso atto che Ditta affidataria provvederà ad emettere quanto previsto dalla L.136/2010 circa l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, contemporaneamente all'accettazione dell'affidamento trasmesso;

## TUTTO QUANTO SOPRA PREMESSO

Sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate

### DETERMINA

- 1) **DI CONSIDERARE** le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;
- 2) **DI PRENDERE ATTO** della necessità della realizzazione di torrette elettriche da installare presso la stanza di citologia dell'U.O. di anatomia Patologica del P.O. di Pescara ;
- 3) **DI APPROVARE** il preventivo per i lavori suindicati, presentato dalla Ditta Di Giampaolo S.r.l. di Pescara , per un complessivo di € 6.216,00 + IVA;
- 4) **DI DARE ATTO** dell'affidamento di tali interventi alla Ditta Di Giampaolo S.r.l. di Pescara (PE),- P.IVA 02094150683 – ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 del D.L. n. 76/16.07.2020;
- 5) **DI DARE ATTO** che la documentazione completa relativa agli affidamenti in argomento, i cui estremi sono citati in premessa, è custodita presso gli Uffici dei Servizi Tecnici Manutentivi dell'Azienda USL di Pescara;
- 6) **DI REGISTRARE** sulla Voce di Conto n. 0703010101 della contabilità Economico Patrimoniale del Bilancio 2021 la somma complessiva di **€ 8.000,00 IVA compresa come da quadro tecnico economico di progetto** ;
- 7) **DI PUBBLICARE** il presente atto sul sito [www.ausl.pe.it](http://www.ausl.pe.it) link "Amministrazione trasparente" - settore 11 - bandi di gara e contratti- , ai sensi e per gli effetti art. 37 co2, D.Lgs. n. 33/2013;
- 8) **DI CONFERIRE** al presente atto la clausola dell'immediata esecutività.

**Il Funzionario estensore**  
**Roberto DI BERARDINO**

**IL R.U.P**  
**Geom. Alessandro DI GIOVANNI**

**IL DIRETTORE**  
**Ing. Antonio BUSICH**

La presente determina è inviata in copia conforme a:

- |                                     |  |         |
|-------------------------------------|--|---------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Ufficio Organizzazione, Programmazione ed AA. GG.;           | - OPA - |
| <input type="checkbox"/>            | - Ufficio Approvvigionamenti beni e servizi;                 | - ABS - |
| <input type="checkbox"/>            | - Servizio Tecnico Patrimoniale;                             | - STP - |
| <input type="checkbox"/>            | - Ufficio Trattamento Economico del Personale;               | - TEP - |
| <input type="checkbox"/>            | - Ufficio Gestione Risorse Umane;                            | - GRU - |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Ufficio Gestione Economico-Finanziaria;                      | - GEF - |
| <input type="checkbox"/>            | - Ufficio Affari Legali ed Assicurazione.;                   | - ALA - |
| <input type="checkbox"/>            | - Ufficio Aggiornamento e Formazione;                        | - AFO - |
| <input type="checkbox"/>            | - Ufficio Economato;   | - ECO - |
| <input type="checkbox"/>            | - Ufficio Relazioni con il Pubblico;                         | - URP - |
| <input type="checkbox"/>            | - Ufficio Organizzazione Igienico - Sanitaria;               | - OIS - |
| <input type="checkbox"/>            | - Ufficio Statistica ed Informatica;                         | - STA - |
| <input type="checkbox"/>            | - Ufficio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna;        | - PPS - |
| <input type="checkbox"/>            | - Uffici del Dipartimento Servizi Sanitari ed Assistenziali; | - DSA - |
| <input type="checkbox"/>            | - Dipartimento di Salute Mentale;                            | - DSM - |
| <input type="checkbox"/>            | - Presidio Multizonale Igiene e Prevenzione;                 | - PMP - |
| <input type="checkbox"/>            | - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Pescara;  | - PEA - |
| <input type="checkbox"/>            | - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Pescara;       | - PES - |
| <input type="checkbox"/>            | - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Penne;    | - PNA - |
| <input type="checkbox"/>            | - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Penne;         | - PNS - |
| <input type="checkbox"/>            | - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Popoli;   | - POA - |
| <input type="checkbox"/>            | - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Popoli;        | - POS - |
| <input type="checkbox"/>            | - Servizio Tossicodipendenze;                                | - SRT - |
| <input type="checkbox"/>            | - Servizio Alcolologia;                                      | - ALC - |
| <input type="checkbox"/>            | - Nucleo Interno di Valutazione;                             | - NIV - |
| <input type="checkbox"/>            | - Direzione Strategica;                                      |         |
| <input type="checkbox"/>            | - Collegio Sindacale   |         |