



www.ausl.pe.it

**AZIENDA SANITARIA LOCALE
- P E S C A R A -**

ORIGINALE

U.O.C. SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI

Il giorno **17/11/2020** nella sede dell'Azienda Sanitaria Locale di Pescara, l'Ing. Antonio BUSICH, Direttore UOC Servizi Tecnici Manutentivi dell'ASL di Pescara, nominato con deliberazione n. 990 del 20 settembre 2018, nell'esercizio delle funzioni ad esso delegate dal Direttore Generale con la medesima deliberazione ha adottato la seguente:

DETERMINA N. 968

OGGETTO: -

APPROVAZIONE PREVENTIVO PER AFFIDAMENTO STUDIO DI CARATTERIZZAZIONE GEOMETRICA E MORFOLOGICA PER RINFORZO STRUTTURALE DEI SOLAI CORPO SE PIANO SECONDO DEL P.O. DI PESCARA ALLA DITTA LABORTEST Srl DI PESCARA ai sensi dell'art. 1 co. 2 lett. a) del D.L. n. 76/16.07.2020.

C. I. G. [ZC52F3EA4A]

IL DIRETTORE DELL'U.O.C. SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI

- Visto il D. Lgs 50/2016;
- Visto il D.L. n. 76/16.07.2020 (cd. decreto semplificazioni) convertito in Legge n. 120/11.09.2020;
- Vista la delibera n. 705 del 28.06.2012 avente per oggetto "Approvazione del Regolamento Aziendale per la disciplina dei procedimenti di adozione delle Deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dei Dirigenti immediatamente esecutive;
- Visto l'Atto Aziendale redatto ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 comma 1 bis del D. Lgs. 19 giugno 1999 n. 229 modificativo del D.Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e s.m.i. approvato con delibera del Direttore Generale di questa Azienda n. 220 del 02/03/2018;
- Vista la determina n. 710 del 04/08/2020;
- Vista la determina n. 954/STM del 11/11/2020;

P R E M E S S O C H E:

Con nota del 29/04/2020 il Responsabile del Centro Trasfusionale ha comunicato la conclusione dell'iter per l'acquisto di nuove strumentazioni, e la necessità di programmarne e gestirne la consegna, presso le aree individuate al Corpo SE piano 2° del P.O. di Pescara, evidenziando il carattere di urgenza che tale intervento riveste ai fini dell'adeguamento alle norme previste dal SGQ;

Preso atto della necessità di eseguire interventi di rinforzo del solaio interessato alla posa di tali dotazioni a causa della loro diversa consistenza rispetto a quelle già presenti, come risulta dallo studio preliminare di caratterizzazione geometrica e morfologica dei solai interessati, eseguito dalla Ditta LABORTEST Srl di Pescara giusta determina di affidamento n. 710 del 04/08/2020, nonché dalla verifica della capacità portante del solaio, eseguita dalla Società SaMaTec Srl di Raiano giusta determina di affidamento n. 954/STM del 11/11/2020;

Preso atto delle indicazioni dettate dal Tecnico incaricato Ing. Marco Santangelo - Studio Professionale SaMaTec Srl di Raiano (AQ) - in ordine alla necessità di eseguire a tal fine uno studio di caratterizzazione geometrica e morfologica dei solai interessati propedeutico ai lavori di rinforzo individuati;

Ritenuto di affidare tale studio, ai sensi dell'art. 1 co. 2 lett. a) del D.L. n. 76/16.07.2020, per continuità progettuale alla medesima Ditta LABORTEST Srl di Pescara, stante l'urgenza di portare a conclusione la posa delle nuove strumentazioni acquisite presso il Centro Trasfusionale;

Vista l'Offerta Tecnico - Economica Rif. n. 226/C/20 Rev. 1 del 05/11/2020 trasmessa dalla Ditta LABORTEST Srl per lo studio di caratterizzazione geometrica e morfologica propedeutico ai lavori di rinforzo dei solai al Corpo SE piano secondo del P.O. di Pescara, inizialmente pari ad € 1.990,00+IVA, successivamente scontata in € 1.700,00+IVA;

D E T E R M I N A

- 1) **DI CONSIDERARE** le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;
- 2) **DI PRENDERE ATTO** della necessità di eseguire uno studio di caratterizzazione geometrica e morfologica dei solai propedeutico ai lavori di rinforzo dei solai al Corpo SE piano secondo del P.O. di Pescara, necessari per le motivazioni esposte in premessa;
- 3) **DI APPROVARE** l'Offerta Tecnico – Economica Rif. n. 226/C/20 Rev. 1 del 05/11/2020 trasmessa dalla Ditta LABORTEST Srl, per lo studio di che trattasi, del prezzo inizialmente pari ad € 1.990,00+IVA , successivamente scontata in € 1.700,00+IVA;
- 4) **DI AFFIDARE** alla Ditta LABORTEST Srl di Pescara - P.IVA 02165500683 - ai sensi dell'art. 1 co. 2 lett. a) del D.L. n. 76/16.07.2020 lo studio in argomento, al costo di € 1.700,00+IVA;
- 5) **DI DARE ATTO** che la documentazione completa relativa all'affidamento in argomento, i cui estremi sono citati in premessa, è custodita presso gli Uffici dei Servizi Tecnici Manutentivi dell'Azienda USL di Pescara;
- 6) **DI REGISTRARE** la somma complessiva di € 2.074,00 IVA compresa sulla Voce di Conto n. 0703010101 della contabilità Economico Patrimoniale del Bilancio 2020;
- 7) **DI PUBBLICARE** il presente atto sul sito www.ausl.pe.it link "Amministrazione trasparente" -settore 11 - bandi di gara e contratti- , ai sensi e per gli effetti art. 37 co2, D.Lgs. n. 33/2013;
- 8) **DI CONFERIRE** al presente atto la clausola dell'immediata esecutività.

ORIGINALE

Il Funzionario estensore
Coll. Amm. Stefania LOMBARDI



IL DIRETTORE
Ing. Antonio BUSICH



La presente determina è inviata in copia conforme a:

- | | | |
|-------------------------------------|--|---------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Ufficio Organizzazione, Programmazione ed AA. GG.; | - OPA - |
| <input type="checkbox"/> | - Ufficio Approvvigionamenti beni e servizi; | - ABS - |
| <input type="checkbox"/> | - Servizi Tecnici Manutentivi; | - STP - |
| <input type="checkbox"/> | - Ufficio Trattamento Economico del Personale; | - TEP - |
| <input type="checkbox"/> | - Ufficio Gestione Risorse Umane; | - GRU - |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Ufficio Gestione Economico-Finanziaria; | - GEF - |
| <input type="checkbox"/> | - Ufficio Affari Legali ed Assicurazione.; | - ALA - |
| <input type="checkbox"/> | - Ufficio Aggiornamento e Formazione; | - AFO - |
| <input type="checkbox"/> | - Ufficio Economato; | - ECO - |
| <input type="checkbox"/> | - Ufficio Relazioni con il Pubblico; | - URP - |
| <input type="checkbox"/> | - Ufficio Organizzazione Igienico - Sanitaria; | - OIS - |
| <input type="checkbox"/> | - Ufficio Statistica ed Informatica; | - STA - |
| <input type="checkbox"/> | - Ufficio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna; | - PPS - |
| <input type="checkbox"/> | - Uffici del Dipartimento Servizi Sanitari ed Assistenziali; | - DSA - |
| <input type="checkbox"/> | - Dipartimento di Salute Mentale; | - DSM - |
| <input type="checkbox"/> | - Presidio Multizonale Igiene e Prevenzione; | - PMP - |
| <input type="checkbox"/> | - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Pescara; | - PEA - |
| <input type="checkbox"/> | - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Pescara; | - PES - |
| <input type="checkbox"/> | - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Penne; | - PNA - |
| <input type="checkbox"/> | - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Penne; | - PNS - |
| <input type="checkbox"/> | - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Popoli; | - POA - |
| <input type="checkbox"/> | - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Popoli; | - POS - |
| <input type="checkbox"/> | - Servizio Tossicodipendenze; | - SRT - |
| <input type="checkbox"/> | - Servizio Alcologia; | - ALC - |
| <input type="checkbox"/> | - Nucleo Interno di Valutazione; | - NIV - |
| <input type="checkbox"/> | - Direzione Strategica; | |
| <input type="checkbox"/> | - Collegio Sindacale | |