



www.ausl.pe.it

**AZIENDA SANITARIA LOCALE  
- P E S C A R A -**

**ORIGINALE**

**U.O.C. SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI**

Il giorno **17/11/2020** nella sede dell'Azienda Sanitaria Locale di Pescara, l'Ing. Antonio BUSICH, Direttore UOC Servizi Tecnici Manutentivi dell'ASL di Pescara, nominato con deliberazione n. 990 del 20 settembre 2018, nell'esercizio delle funzioni ad esso delegate dal Direttore Generale con la medesima deliberazione ha adottato la seguente:

**DETERMINA N. 967**

\*\*\*\*\*

**OGGETTO:**

AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE ALLA SOCIETÀ SAMATEC SRL DI RAIANO (AQ), ai sensi dell'art. 1 del D.L. n. 76/16.07.2020, PER LA PROGETTAZIONE DEL RINFORZO STRUTTURALE DEI SOLAI REPARTO EMATOLOGIA E CENTRO TRASFUSIONALE PIANO SECONDO DEL P.O. DI PESCARA.

C. I. G.: Z392F3E9D0

## **IL DIRETTORE DELL'U.O.C. SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI**

- Visto il D. Lgs 50/2016 e s.m.i.;
- Visto il D.L. n. 76/16.07.2020 (cd. decreto semplificazioni) convertito in Legge n. 120/11.09.2020;
- Vista la delibera n. 705 del 28.06.2012 avente per oggetto "Approvazione del Regolamento Aziendale per la disciplina dei procedimenti di adozione delle Deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dei Dirigenti immediatamente esecutive;
- Visto l'Atto Aziendale redatto ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 comma 1 bis del D. Lgs. 19 giugno 1999 n. 229 modificativo del D.Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e s.m.i. approvato con delibera del Direttore Generale di questa Azienda n. 220 del 02/03/2018;
- Viste le linee Guida n. 4 ANAC;
- Vista la determina n. 710 del 04/08/2020;
- Vista la determina n. 954/STM del 11/11/2020;

### **PREMESSO CHE:**

Con nota del 29/04/2020 il Responsabile del Centro Trasfusionale del P.O. di Pescara ha comunicato la conclusione dell'iter per l'acquisto di nuove strumentazioni, e la necessità di programmarne e gestirne la consegna, sottolineando il carattere di urgenza della loro sistemazione, al piano secondo del reparto di Ematologia e Centro Trasfusionale, per l'adeguamento alle norme previste dal SGQ;

Preso atto delle seguenti valutazioni, dalle quali risulta la necessità di eseguire interventi di rinforzo strutturale dei solai interessati alla posa di tali nuove strumentazioni, di diversa consistenza rispetto a quelle già presenti:

- 1) studio preliminare di caratterizzazione geometrica e morfologica del solaio, eseguito dalla Ditta LABORTEST Srl di Pescara giusta determina di affidamento n. 710 del 04/08/2020;
- 2) verifica della capacità portante del solaio (relazione prot. n. 0420\_0 trasmessa con email del 06/10/2020), eseguita dalla Società SaMaTec Srl di Raiano giusta determina di affidamento n. 954/STM del 11/11/2020;

Stante l'urgenza di portare a conclusione la posa delle nuove strumentazioni acquisite presso il Centro Trasfusionale, e ritenuto di affidare, per continuità progettuale e ai sensi dell'art. 1 del D.L. n. 76/16.07.2020, alla medesima Società SaMaTec Srl l'incarico per la progettazione di rinforzo strutturale dei solai interessati;

Vista l'Offerta di prestazione professionale Rif. 4320-of presentata dall'Ing. Marco Santangelo in data 07/10/2020 per conto della citata SaMaTec Srl, pari ad € 14.175,23 - oltre IVA e INARCASSA 4% - quale onorario richiesto per lo svolgimento dell'incarico professionale di progettazione citato;

Preso atto dello sconto concordato tra le parti, pari al 20% del prezzo iniziale, che ne riconduce l'importo a finali € 11.340,23 - oltre IVA e INARCASSA 4% -

## **DETERMINA**

- 1) **DI CONSIDERARE** le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;
- 2) **DI PRENDERE ATTO** della necessità di attribuire un incarico professionale specializzato per la progettazione di rinforzo strutturale dei solai del piano secondo del reparto di Ematologia e Centro Trasfusionale del P.O. di Pescara, per le motivazioni esposte in premessa;
- 3) **DI APPROVARE** l'Offerta di prestazione professionale Rif. 4320-of del 07/10/2020 presentata dall'Ing. Marco Santangelo per conto della Società SaMaTec Srl, per lo svolgimento dell'incarico professionale relativo a rinforzo strutturale dei solai del piano secondo del reparto di Ematologia e Centro Trasfusionale del P.O. di Pescara, del prezzo inizialmente pari ad € 14.175,23, successivamente scontato del 20% per finali € 11.340,23 - oltre IVA e INARCASSA 4% -;
- 4) **DI AFFIDARE** il citato incarico professionale alla Società SaMaTec Srl di Raiano (AQ) - P.IVA 01976620664 - ai sensi dell'art. 1 del D.L. n. 76/16.07.2020, per € 11.340,23 - oltre IVA e INARCASSA 4% -;
- 5) **DI DARE ATTO** che la documentazione completa relativa all'intervento in argomento, i cui estremi sono riportati in premessa, è custodita presso gli Uffici dei Servizi Tecnici Manutentivi dell'Azienda USL di Pescara;
- 6) **DI REGISTRARE** l'importo totale di **€ 14.388,48 IVA e INARCASSA comprese**, relativo alla prestazione in oggetto, alla Voce di Conto n. **0702020204** della contabilità Economico Patrimoniale del Bilancio 2020;
- 7) **DI PUBBLICARE** il presente atto sul sito [www.ausl.pe.it](http://www.ausl.pe.it) link "Amministrazione trasparente" settore 11 - bandi di gara e contratti- , ai sensi e per gli effetti art. 37 co2, D.Lgs. n. 33/2013;
- 8) **DI CONFERIRE** al presente atto la clausola dell'immediata esecutività.

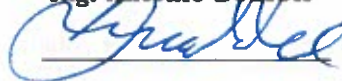
SL

**ORIGINALE**

**IL FUNZIONARIO ESTENSORE**  
**Coll.Amm. Stefania LOMBARDI**



**IL DIRETTORE/RUP**  
**Ing. Antonio BUSICH**



La presente determina è inviata in copia conforme a:

- |  |         |
|--|---------|
| <input checked="" type="checkbox"/> Ufficio Organizzazione, Programmazione ed AA. GG.; | - OPA - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Approvvigionamenti beni e servizi;                  | - ABS - |
| <input type="checkbox"/> - Servizi Tecnici Manutentivi;                                | - STM - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Trattamento Economico del Personale;                | - TEP - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Gestione Risorse Umane;                             | - GRU - |
| <input checked="" type="checkbox"/> Ufficio Gestione Economico-Finanziaria;            | - GEF - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Affari Legali ed Assicurazione.;                    | - ALA - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Aggiornamento e Formazione;                         | - AFO - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Economato;  | - ECO - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Relazioni con il Pubblico;                          | - URP - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Organizzazione Igienico - Sanitaria;                | - OIS - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Statistica ed Informatica;                          | - STA - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna;         | - PPS - |
| <input type="checkbox"/> - Uffici del Dipartimento Servizi Sanitari ed Assistenziali;  | - DSA - |
| <input type="checkbox"/> - Dipartimento di Salute Mentale;                             | - DSM - |
| <input type="checkbox"/> - Presidio Multizonale Igiene e Prevenzione;                  | - PMP - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Pescara;   | - PEA - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Pescara;        | - PES - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Penne;     | - PNA - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Penne;          | - PNS - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Popoli;    | - POA - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Popoli;         | - POS - |
| <input type="checkbox"/> - Servizio Tossicodipendenze;                                 | - SRT - |
| <input type="checkbox"/> - Servizio Alcologia;   | - ALC - |
| <input type="checkbox"/> - Nucleo Interno di Valutazione;                              | - NIV - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Strategica;                                       |         |
| <input type="checkbox"/> - Collegio Sindacale  |         |