

**AZIENDA SANITARIA LOCALE DI PESCARA**

Il giorno 16 NOV. 2020 nella sede dell'Unità Sanitaria Locale di Pescara.

**IL DIRETTORE GENERALE**

Dott. Vincenzo Ciamponi, in qualità di Direttore Generale e legale rappresentante pro tempore, nominato giusta deliberazione della Giunta della Regione Abruzzo N. 372 del 06/07/2020 acquisiti i pareri allegati del Direttore Amministrativo f.f. e del Direttore Sanitario f.f., ha adottato il seguente provvedimento su proposta del Dirigente Amministrativo IPB Bandi e Avvisi Ufficio Gare, Acquisti e Logistica:

N. 1452

**OGGETTO: Fornitura del servizio di assistenza e manutenzione alla procedura "JHIS Pronto Soccorso" per le esigenze della ASL di Pescara: Proroga.**

## IL DIRETTORE GENERALE

- Letta e condivisa l'allegata relazione che illustra le motivazioni di fatto e di diritto a fondamento del presente provvedimento del quale costituisce parte integrante e sostanziale;
- Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Sanitario f.f. e del Direttore Amministrativo f.f. per quanto di rispettiva competenza

## DELIBERA

- 1) di **prorogare**, ai sensi e per gli effetti di cui all'63, comma 2, lettera c), del D.Lgs.50/2016 e s.m.i., alla Ditta S.IN.CO.C. Applications srl di Torino, la fornitura del servizio di assistenza e manutenzione alla procedura "JHIS Pronto Soccorso" per la ASL di Pescara, per **mesi cinque** e, pertanto, sino al 28 febbraio 2021, con possibilità di risoluzione anticipata nel caso di attivazione del nuovo software applicativo di cui in premessa;
- 2) di **disporre** che la proroga avvenga alle medesime condizioni, contrattuali ed economiche vigenti al 30.09.2020;
- 3) di **imputare** la spesa pari ad **€ 30.000,00**, oltre iva, (**36.660,00**, iva inclusa), sulla pertinente voce di conto dell'esercizio 2020.;
- 4) di **trasmettere** il presente atto:
  - alla Ditta S.IN.CO.C. Applications srl di Torino
  - al DEC
- 5) di **dare atto** che il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 del regolamento interno approvato con deliberazione n. 705 del 28 giugno 2012, è immediatamente esecutivo.
- 6) di **disporre** che il presente provvedimento venga integralmente pubblicato nell'Albo Pretorio Aziendale e nella sezione Amministrazione Trasparente, ai sensi del D.Lgs. n.33/2013 e s.m.i.

## ALLEGATO "A"

**Il Dirigente IPB Bandi e Avvisi, Ufficio Gare, Acquisti e Logistica Dott.ssa Vilma Rosa formula la seguente proposta:**

***Premesso che:***

- con Deliberazione del direttore generale n. 643 del 13 luglio 2017 è stata aggiudicata all'operatore economico Dedalus Spa la procedura aperta finalizzata all'acquisizione del software unico per la gestione degli accessi dei pazienti al Pronto Soccorso della Regione Abruzzo, in qualità di soggetto avvalso del soggetto aggregatore;
- in seguito a detta aggiudicazione, un operatore economico ha instaurato un contenzioso giurisdizionale, all'esito del quale è stato possibile procedere alla stipula del contratto;
- in data 22 gennaio 2020 è stato sottoscritto il relativo contratto che disciplina i rapporti giuridici ed economici inerenti l'oggetto della gara in parola.

***Dato atto che:***

- sin dalla stipula del contratto nel primo mese del corrente anno, i tecnici hanno evidenziato la necessità di un maggior tempo per addivenire alla completa funzionalità del nuovo sistema informativo.

***Considerato che:***

- per garantire continuità a suddetto servizio, il Direttore pro-tempore della UOC Gestione Approvvigionamenti Beni e Servizi, ha adottato le determinazioni dirigenziali n. 33/ABS del 30 gennaio 2020 e n. 293 del 16 luglio 2020, con la quali ha affidato, ai sensi dell'art. 63, comma 2 lettera c) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., fino al 30 settembre 2020, alla Ditta S.IN.CO.C. Applications srl di Torino il servizio di assistenza e manutenzione alla procedura "JHIS Pronto Soccorso" per la ASL di Pescara, procedura già utilizzata in Azienda in virtù dell'espletamento di precedente gara;
- il Dirigente Ingegnere Responsabile della UOSD Sistemi Informativi della ASL di Pescara, con la nota allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, ha comunicato che, persistendo, tutt'ora, i problemi per l'avvio del nuovo sistema gestionale di pronto soccorso e alla luce dell'irrinunciabilità della presenza di un servizio di assistenza e manutenzione per un sistema gestionale utilizzato in reparti critici quali i Pronto Soccorso della ASL di Pescara, ha chiesto la proroga del contratto stipulato con la Ditta S.IN.CO.C. Applications srl di Torino, per ulteriori **5 mesi**, decorrenti dalla data di scadenza.
- il servizio di assistenza e manutenzione alla procedura "JHIS Pronto Soccorso" per la ASL di Pescara è elemento indispensabile per l'effettuazione delle prestazioni sanitarie erogate dalle Strutture in argomento;
- permane l'insopprimibile esigenza di garantire l'erogazione di dette prestazioni di natura sanitaria nei confronti degli utenti del servizio sanitario regionale, almeno sino al 28 febbraio 2021, salva la possibilità di risoluzione anticipata in caso di attivazione prima del predetto termine del software unico, di cui sopra;

**evidenziato che:**

- il servizio è attualmente assicurato dalla medesima Ditta S.IN.CO.C. Applications srl di Torino in esito, da ultimo, alla richiamata Determinazione Dirigenziale n. 293 del 16 luglio 2020;
- la Ditta S.IN.CO.C. Applications srl di Torino, con comunicazione a mezzo mail del 4 novembre 2020 ha accettato l'applicazione delle medesime condizioni giuridiche ed economiche applicate nella Determinazione Dirigenziale n. 293 del 16 luglio 2020, proposte dalla ASL di Pescara con comunicazione a mezzo mail del 2 novembre 2020, ai fini della proroga della scadenza del contratto;

**ritenuto** di disporre che la prosecuzione venga eseguita alle medesime condizioni contrattuali ed economiche vigenti al 30 settembre 2020;

**visto** l'art. 63, comma 2, lettera c), del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.;

**Tanto premesso**, propone di:

- 1) di **prorogare**, ai sensi e per gli effetti di cui all'63, comma 2, lettera c), del D.Lgs.50/2016 e s.m.i., alla Ditta S.IN.CO.C. Applications srl di Torino, la fornitura del servizio di assistenza e manutenzione alla procedura "JHIS Pronto Soccorso" per la ASL di Pescara, per **mesi cinque** e, pertanto, sino al 28 febbraio 2021, con possibilità di risoluzione anticipata nel caso di attivazione del nuovo software applicativo di cui in premessa;
- 2) di **disporre** che la proroga avvenga alle medesime condizioni, contrattuali ed economiche vigenti al 30.09.2020;
- 3) di **imputare** la spesa pari ad € 30.000,00, oltre iva, (36.660,00, iva inclusa), sulla pertinente voce di conto dell'esercizio 2020.;
- 4) di **trasmettere** il presente atto:
  - alla Ditta S.IN.CO.C. Applications srl di Torino
  - al DEC
- 5) di **dare atto** che il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 del regolamento interno approvato con deliberazione n. 705 del 28 giugno 2012, è immediatamente esecutivo.
- 6) di **disporre** che il presente provvedimento venga integralmente pubblicato nell'Albo Pretorio Aziendale e nella sezione Amministrazione Trasparente, ai sensi del D.Lgs. n.33/2013 e s.m.i.

Il Dirigente IPB Bandi e Avvisi  
Ufficio Gare, Acquisti e Logistica  
(Dott.ssa Wilma Rosa)

12 NOV. 2020



**AZIENDA SANITARIA LOCALE DI PESCARA**  
**U.O.S.D. SISTEMI INFORMATIVI**

Via R. Paolini, 47 - 65124 Pescara  
Tel. 085/4253092-3-4

Prot. n.0138876/20

Pescara, li 20/10/2020

Al Direttore U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi  
c.a. Titolare I.P.d.B.  
Dott.ssa Vilma Rosa

**Oggetto: richiesta proroga contratto di assistenza e manutenzione del software JHIS pronto Soccorso affidato alla S.IN.CO.S. Applications S.r.l. .**

Considerata la scadenza dello scorso 30/09 del contratto in oggetto affidato con Determina n. 63/ABS del 12/02/2019;  
atteso che il servizio di assistenza e manutenzione per un gestionale del Pronto Soccorso è irrinunciabile data la criticità della U.O.;  
alla luce dei persistenti problemi sull'avvio del nuovo gestionale;  
si chiede una proroga del contratto per ulteriori 5 mesi a decorrere dalla data della scadenza.

Cordiali saluti

U.O.S.D. Sistemi Informativi  
Il Dirigente Responsabile  
Ing. Marco De-Benedictis

Il Dirigente in servizio presso la U.O.C. Gestione Approvvigionamenti Beni e Servizi, con la sottoscrizione, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta la regolarità tecnica e amministrativa nonché la legittimità del presente provvedimento

Il Dirigente Amministrativo  
IPB Bandi e Avvisi Ufficio Gare, Acquisti e Logistica  
Dott.ssa Vilma Rosa

Il Direttore della U.O.C. Bilancio e Gestione Economica Finanziaria attesta che la spesa risulta imputata sulla voce di conto n. 070202010105 del bilancio 2020/2021 **SARA**

Il Direttore  
U.O.C. Bilancio e Gestione Economica Finanziaria  
dott.ssa Maria Ruffini

Ai sensi del D. Lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni, i sottoscritti esprimono il seguente parere sul presente provvedimento:

favorevole

non favorevole per le seguenti motivazioni

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO f.f.  
(Dott. Vero Michitelli)

X favorevole

non favorevole per le seguenti motivazioni

IL DIRETTORE SANITARIO f.f.  
(Dr. Antonio Caponetti)

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Vincenzo Ciamponi

Il presente provvedimento viene pubblicato all'albo on line dell'Ausl di Pescara  
in data **17 NOV, 2020** ove rimarrà affisso per un periodo non inferiore a n. 15  
giorni consecutivi

- X Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo a seguito della pubblicazione all'albo on line dell'Ausl di Pescara
- Il presente provvedimento è soggetto al controllo da parte della Giunta Regionale

Il presente provvedimento viene trasmesso:

per l'esecuzione a:

- UOC GESTIONE APPROVVIGIONAMENTI BENI E SERVIZI
- 
- 

per conoscenza a:

- 
- 
- 

alla Giunta Regionale in data con nota prot.

alla Conferenza dei Sindaci in data con nota prot.

al Collegio Sindacale in data con nota prot.

U.O.C. Affari Generali e Legali  
Il funzionario incaricato

  
**ASL PESCARA**  
U.O.C. Affari Generali e Legali  
IL FUNZIONARIO  
Dott. Eriko Croce