



ORIGINALE

AZIENDA SANITARIA LOCALE P E S C A R A

Il giorno 13 NOV. 2020 nella sede dell'Azienda Sanitaria Locale di Pescara

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Vincenzo Ciamponi, in qualità di Direttore Generale e legale rappresentante pro tempore, nominato giusta deliberazione della Giunta della Regione Abruzzo n. 372 del 06/07/2020 acquisiti i pareri allegati del Direttore Amministrativo f.f. e del Direttore Sanitario f.f., ha adottato il seguente provvedimento su proposta del Dirigente IPB Bandi e Avvisi Ufficio Gare, Acquisti e Logistica:

N. 1447

OGGETTO: FORNITURA DI BADGES MAGNETICI PER LE ESIGENZE DELLA U.O.C. DINAMICHE DEL PERSONALE DEL P.O. DI PESCARA.

IL DIRETTORE GENERALE

- Letta e condivisa la relazione di cui all'allegato A del presente atto che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- Visto il D.lgs. n. 50/2016;
- Acquisiti i pareri del Direttore Amministrativo f.f. e del Direttore Sanitario f.f. espressi nell'allegato B, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DELIBERA

1. **DI SOTTOSCRIVERE** con la ditta Infodata Sistemi S.r.l. un contratto avente ad oggetto la fornitura di "badges magnetici", per le esigenze della U.O.C. Dinamiche del Personale del P.O. di Pescara, come sotto riportato:

ditta	Descrizione	q.tà	Importo Unitario IVA esclusa	Importo Totale IVA esclusa
Infodata Sistemi S.r.l.	BADGES MAGNETICI cod. NC900KWC7LL05 con logo ASL Pescara (numerazione progressiva dal n° 21001 al n° 22000)	1.000	€ 0,52	€ 520,00

2. **DI STABILIRE** che il contratto abbia valore pari ad € 520,00 oltre iva e durata fino al 31/12/2020;
3. **DI IMPUTARE** la spesa prevista complessiva, pari ad € 520,00 iva esclusa, sulla voce di conto n. 07 01 02 01 05 del bilancio 2020 ;
4. **DI NOMINARE RUP** della presente procedura il Dirigente IPB Bandi e Avvisi Ufficio Gare, Acquisti e Logistica, Dott.ssa Vilma Rosa;
5. **DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente esecutivo;
6. **DI PUBBLICARE** il presente atto, ai sensi e per gli effetti di cui al D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e art. 37, comma 2, sul sito www.ausl.pe.it ;

RELAZIONE DEL DIRIGENTE IPB BANDI E AVVISI UFFICIO GARE, ACQUISTI E LOGISTICA

PREMESSO che:

- La scrivente, a seguito della Delibera n. 1032 del 07/09/2020, ricopre l'incarico Professionale di Base di "Dirigente IPB Bandi e Avvisi Ufficio Gare, Acquisti e Logistica" presso la U.O.C Gestione Approvvigionamenti Beni e Servizi e successivamente, con determina n.72/GEF del 08/09/2020, è stata delegata:
 - allo svolgimento, in autonomia, delle gare rientranti nelle tipologie disciplinate dal comma 2 art. 1 del D.lgs. 76 del 16/07/2020;
 - alla gestione degli ordini economici;
- è pervenuta dalla U.O.C. Dinamiche del Personale una richiesta di acquisto, allegata al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale, per la fornitura di badges magnetici;

ACQUISITA, dalla Ditta Infodata Sistemi S.r.l. la conferma dei prezzi precedentemente proposti;

Tanto premesso si

PROPONE

1. **DI SOTTOSCRIVERE** con la ditta Infodata Sistemi S.r.l. un contratto avente ad oggetto la fornitura di "badges magnetici", per le esigenze della U.O.C. Dinamiche del Personale del P.O. di Pescara, come sotto riportato:

ditta	Descrizione	q.tà	Importo Unitario IVA esclusa	Importo Totale IVA esclusa
Infodata Sistemi S.r.l.	BADGES MAGNETICI cod. NC900KWC7LL05 con logo ASL Pescara (numerazione progressiva dal n° 21001 al n° 22000)	1.000	€ 0,52	€ 520,00

2. **DI STABILIRE** che il contratto abbia valore pari ad € 520,00 oltre iva e durata fino al 31/12/2020;
3. **DI IMPUTARE** la spesa prevista complessiva, pari ad € 520,00 iva esclusa, sulla voce di conto n. 07 01 02 01 05 del bilancio 2020 ;

4. **DI NOMINARE** RUP della presente procedura il Dirigente IPB Bandi e Avvisi Ufficio Gare, Acquisti e Logistica, Dott.ssa Vilma Rosa;
5. **DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente esecutivo;
6. **DI PUBBLICARE** il presente atto, ai sensi e per gli effetti di cui al D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e art. 37, comma 2, sul sito www.ausl.pe.it ;

12 NOV. 2020

Pescara, _____

**Il Dirigente IPB Bandi e Avvisi
Ufficio Gare, Acquisti e Logistica
Dott.ssa Vilma Rosa**

5/1/2020

AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE DI
PESCARA

Centro di Costo : UFFICIO GESTIONE RISORSE UMANE N. : 000142
Responsabile : Dott. Vero Michitelli Tel. : 085/4253084

Richiesta di acquisti con fondi Economici
All'Ufficio Economato per il tramite del:

Magazzino Proponente

Economale

Farmaceutico

Ufficio Gestione Patrimonio

Codece	Descrizione	Quantità
	BAB SES MAGNETICI DAL 21001 22000	1000

Motivi che determinano la necessità dell'acquisto:

Detto materiale è stato richiesto al competente..... Si No
Ufficio Approvvigionamento B e S ?

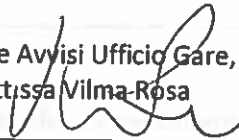
Firma del Responsabile del C.D.C.

Ufficio Economato
Ufficio Proponente

ASL PESCARA
U.O.C. DINAMICHE DEL PERSONALE
IL DIRETTORE
Dott. Vero MICHITELLI

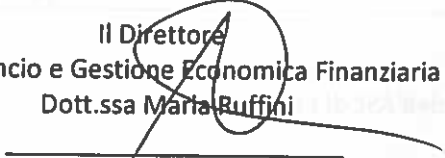
Il Direttore della U.O. proponente ABS, con la sottoscrizione, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta la regolarità tecnica e amministrativa nonché la legittimità del presente provvedimento.

Il Dirigente IPB Bandi e Avvisi Ufficio Gare, Acquisti e Logistica
Dott.ssa Vilma-Rosa



Il Direttore della U.O.C. Bilancio e Gestione Economica Finanziaria attesta che la spesa sarà imputata sulla voce di conto n. 07 01 02 01 05 del bilancio 2020

Il Direttore
U.O.C. Bilancio e Gestione Economica Finanziaria
Dott.ssa Maria Ruffini



Ai sensi del D.lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni, i sottoscritti esprimono il seguente parere sul presente provvedimento:

favorevole

non favorevole per le seguenti motivazioni

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO f.f.
Dott. Vero Michitelli



=====
 favorevole

non favorevole per le seguenti motivazioni

IL DIRETTORE SANITARIO f.f.
Dr. Antonio Caponetti



IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Vincenzo Ciamponi

Il presente provvedimento viene pubblicato all'albo on line dell'ASL di Pescara in data **16 NOV. 2020**,
ove rimarrà affisso per un periodo non inferiore a n. 15 giorni consecutivi

- Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo a seguito della pubblicazione all'albo on line dell'ASL di Pescara
- Il presente provvedimento è soggetto al controllo da parte della Giunta Regionale

Il presente provvedimento viene trasmesso:

per l'esecuzione a:

• UOC GESTIONE APPROVVIGIONAMENTI BENI E SERVIZI

per conoscenza a:

• alla Giunta Regionale in data con nota prot.

• alla Conferenza dei Sindaci in data con nota prot.

• al Collegio Sindacale in data con nota prot.

U.O.C. Affari Generali e Legali
Il funzionario incaricato
ASL PESCARA
U.O.C. Affari Generali e Legali
IL FUNZIONARIO
Dott. Enrico Croce