

ORIGINALE

AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE
DI PESCARA

PRESIDIO OSPEDALIERO DI PESCARA

Il giorno **11 0 NOV, 2020**nella sede dell'Azienda USL di Pescara

La Dr.ssa Patrizia Accorsi, Direttore pro-tempore del Dipartimento Oncologico-Ematologico dell'Azienda USL di Pescara, nominata con atto deliberativo n. 23 del 10.01.2019, nell'esercizio delle funzioni ad essa delegate dal Direttore Generale con deliberazione n. 705 del 28/06/2012, ha autorizzato la seguente

357 
DETERMINA N...../ *PEA -PES/Dip. Oncologico-Ematologico*

OGGETTO: Deliberazione N. 330 del 14.03.2019 "Autorizzazione alla prosecuzione del Progetto Obiettivo a rilevanza regionale denominato "Bancaggio di Sangue Placentare ed Attivazione di Nuovi Centri di Raccolta" - Anno 2020, e relativa finalizzazione fondi stanziati dalla Regione Abruzzo". - Liquidazione compensi al personale relativa al periodo aprile 2020 - settembre 2020.

- **DI DISPORRE** la pubblicazione del presente atto sull'Albo Pretorio on-line di questa Azienda ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i..

TABELLA RIEPILOGATIVA

Progetto – “Banca del sangue Placentare Regione Abruzzo” - Delibera D.G. n. 330/2019
II° SEMESTRE 2020: APRILE 2020 –SETTEMBRE 2020 I° ANNUALITA' - Ruolo Amministrativo

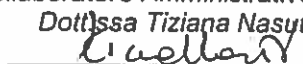
Matricola	Nominativo	Ore	imp lordo	netto	contributi	irap	tot.
omissis	omissis	8	320,00	240,06	59,53	20,41	320,00
omissis	omissis	30	1.200,00	900,23	223,26	76,52	1.200,00
omissis	omissis	24	960,00	720,18	178,60	61,22	960,00
omissis	omissis	35	1.400,00	1.050,26	260,47	89,27	1.400,00
TOTALE			3.880,00	2.910,73	721,86	247,41	

PRESIDIO OSPEDALIERO DI PESCARA

Il Direttore pro-tempore del Dipartimento
Oncologico-Ematologico
Dr.ssa Patrizia Accorsi



Il Funzionario Istruttore
Collaboratore Amministrativo Prof.le
Dott.ssa Tiziana Nasuti



Ogni determinazione è **prodotta in duplice originale**, di cui, una viene archiviata a tempo indeterminato presso l'Ufficio Organizzazione, Programmazione e AA.GG. **una copia conforme** viene inviata al Collegio Sindacale.

Va altresì inviata una copia conforme agli altri Uffici interessati

-
- | | |
|--|-----|
| • Direzione Strategica | DS |
| • Ufficio Organizzazione, Programmazione ed AA.GG.; | OPA |
| • Ufficio Approvvigionamento beni e servizi | ABS |
| • Ufficio Gestione del Patrimonio | GPA |
| • Ufficio trattamento Economico del Personale | TEP |
| • Ufficio Gestione Risorse Umane | GRU |
| • Ufficio Gestione Economico Finanziaria | GEF |
| • Ufficio Affari Legali e Assicurazioni | ALA |
| • Ufficio Aggiornamento e Formazione | AFO |
| • Ufficio Economato; | ECU |
| • Ufficio Relazione con il Pubblico | URP |
| • Ufficio Organizzazione Igienico-Sanitaria | OIS |
| • Ufficio Statistica ed Informazione | STA |
| • Ufficio Prevenzione e Prot.Sicurezza Interna | PPS |
| • Ufficio del Dipartimento di Prevenzione | DIP |
| • Ufficio Dipartimento Servizi Sanitari ed Assistenziali | DSA |
| • Dipartimento di Salute Mentale | DSM |
| • Presidio Multizonale Igiene e Prevenzione | PMP |
| • Direzione Amm.va Presidio Ospedaliero di Pescara | PEA |
| • Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Pescara | PES |
| • Direzione Amm.va Presidio Ospedaliero di Penne | PNA |
| • Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Penne | PNS |
| • Direzione Amm.va Presidio Ospedaliero di Popoli | POA |
| • Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Popoli | POS |
| • Servizio Tossicodipendenza | SRT |

Atto annotato sul registro interno delle determinazioni dirigenziali del Presidio Ospedaliero di Pescara, ai fini di pubblicità legale.

Il Funzionario Istruttore
Collaboratore Amministrativo Prof.le

Dott.ssa Tiziana Nasuti

