



**ORIGINALE**

**U.O.C. SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI**

Il giorno **11 NOV. 2020** nella sede dell'Azienda

Sanitaria Locale di Pescara, l'Ing. Antonio BUSICH, Direttore UOC Servizi Tecnici Manutentivi dell'ASL di Pescara, nominato con deliberazione n. 990 del 20 settembre 2018 e nell'esercizio delle funzioni ad esso delegate dal Direttore Generale con la medesima deliberazione e con l'assistenza del R.U.P., ha adottato la seguente:

**DETERMINA N. 946**

\*\*\*\*\*

**OGGETTO:** Affidamento ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) D. Lgs. n.50/2016 e del D.L. n. 76/16.07.2020, a mezzo Me. Pa., della fornitura di arredi per degenza da utilizzare una parte presso i nuovi locali ubicati nel Polo Sanitario di San Valentino ed una parte presso il Pronto Soccorso del P.O. di Popoli. O. d. A. n. 5815801 CIG Z0E2EFC424.

## IL DIRETTORE U.O.C. SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI

**VISTO** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. c.d. Codice dei Contratti pubblici;

**Visto** il D.L. n. 76/16.07.2020 (cd. decreto semplificazioni) convertito in Legge n. 120/11.09.2020

**VISTA** la Delibera n.705 del 28.06.2012 avente ad oggetto "Approvazione del Regolamento Aziendale per la disciplina dei procedimenti di adozione delle Deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dei Dirigenti immediatamente esecutive";

**VISTO** l'Atto Aziendale redatto ai sensi e per gli effetti dell'art.3 comma 1-bis del D.Lgs. n. 19 giugno 1999 n. 229 modificativo del D.Lgs. n.502/1992, approvato con delibera del Direttore Generale di questa Azienda n.932 del 16.09.2013;

### **PREMESSO che:**

- Per le esigenze dei nuovi locali di degenza siti nel polo di San valentino e Pronto Soccorso P.O. di Popoli ASL di Pescara , si è reso necessario l'acquisto di arredi per degenza, rispondente al seguente bene materiale: Forniture specifiche per la sanità;
  - a) n. arredi per degenza;
- Il materiale in parola è presente sulla piattaforma Consip, in specie Mercato Elettronico della P.A. sotto la categoria "BENI materiali : Forniture specifiche per la sanità ;
- L'Ing. Antonio Busich ha provveduto alla individuazione del quantitativo nonché delle caratteristiche tecniche imprescindibili dei prodotti in parola;

### **CONSIDERATO che:**

- Il prodotto in argomento con le caratteristiche tecniche individuate, attraverso la complessiva comparazione tecnico-economica tra i prodotti disponibili sul MEPA, sono risultati offerti al prezzo più basso, fra le ditte iscritte allo stesso Mercato Elettronico della P.A., dai seguenti operatori economici, come da schede-offerta agli atti di questo Servizio:

- a) n. arredi per degenza prezzo totale € 11.477,40 IVA esclusa ;

Pertanto è stato emesso il seguente O. d. A. 5815801 CIG Z0E2EFC424 del 02.11.2020 - per la fornitura di arredi per degenza , al prezzo complessivo pari ad € 11.477,40 IVA esclusa alla ditta FAVERO HEALTH PROJECTS S.p.a di Montebelluna (TV);

- Il sopracitato fornitore ha accettato l'ordine in questione;

**VISTO** il D.Lgs. n. 50/2016 - art. 36, comma 2 lett.a) e del D.L. n. 76/16.07.2020;

Per quanto sopra esposto

### **DISPONE**

**1) di AFFIDARE**, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. a/2016 e del D.L. n. 76/16.07.2020, mediante utilizzo del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, la fornitura del seguente materiale, occorrente per le esigenze delle ASL di Pescara, alle UU.OO. di Pescara e per l'importo a fianco indicato:

- arredi per degenza alla ditta **FAVERO HEALTH PROJECTS S.p.a di Montebelluna (TV)**;  
per un importo complessivo di **€ 14.002,43 IVA inclusa** - O. d. A. n. 5815801 CIG Z0E2EFC424;

**2) di RIFERIRE** il complessivo importo di **€. 14.002,43 IVA inclusa** alla voce di conto **0101020601 (mobili e arredi)** del Bilancio relativo all'anno **2020**;

**3) di DARE ATTO** delle seguenti condizioni di pagamento formulate dall'operatore economico di seguito indicato:

- 60 gg DF da parte delle Società **FAVERO HEALTH PROJECTS S.p.a di Montebelluna (TV)**;

**4) di DARE ATTO** che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo;

**5) di PUBBLICARE** il presente atto sull'Albo Pretorio on-line ai sensi del D.Lgs.n.33/2013.

**IL FUNZIONARIO ESTENSORE**Roberto Di Bernardino  

---

**IL DIRETTORE U.O.C.**  
Servizi Tecnici Manutentivi  
Ing. Antonio BUSICH  


---

La presente determina è inviata a:

- |                                     |  |         |
|-------------------------------------|--|---------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Ufficio Organizzazione, Programmazione ed AA. GG.;           | - OPA - |
| <input type="checkbox"/>            | - Ufficio Approvvigionamenti beni e servizi;                 | - ABS - |
| <input type="checkbox"/>            | - Ufficio Gestione del Patrimonio;                           | - GPA - |
| <input type="checkbox"/>            | - Ufficio Trattamento Economico del Personale;               | - TEP - |
| <input type="checkbox"/>            | - Ufficio Gestione Risorse Umane;                            | - GRU - |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Ufficio Gestione Economico-Finanziaria;                      | - GEF - |
| <input type="checkbox"/>            | - Ufficio Affari Legali ed Assicurazione.;                   | - ALA - |
| <input type="checkbox"/>            | - Ufficio Aggiornamento e Formazione;                        | - AFO - |
| <input type="checkbox"/>            | - Ufficio Economato;   | - ECO - |
| <input type="checkbox"/>            | - Ufficio Relazioni con il Pubblico;                         | - URP - |
| <input type="checkbox"/>            | - Ufficio Organizzazione Igienico - Sanitaria;               | - OIS - |
| <input type="checkbox"/>            | - Ufficio Statistica ed Informatica;                         | - STA - |
| <input type="checkbox"/>            | - Ufficio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna;        | - PPS - |
| <input type="checkbox"/>            | - Uffici del Dipartimento Servizi Sanitari ed Assistenziali; | - DSA - |
| <input type="checkbox"/>            | - Dipartimento di Salute Mentale;                            | - DSM - |
| <input type="checkbox"/>            | - Presidio Multizonale Igiene e Prevenzione;                 | - PMP - |
| <input type="checkbox"/>            | - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Pescara;  | - PEA - |
| <input type="checkbox"/>            | - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Pescara;       | - PES - |
| <input type="checkbox"/>            | - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Penne;    | - PNA - |
| <input type="checkbox"/>            | - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Penne;         | - PNS - |
| <input type="checkbox"/>            | - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Popoli;   | - POA - |
| <input type="checkbox"/>            | - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Popoli;        | - POS - |
| <input type="checkbox"/>            | - Servizio Tossicodipendenze;                                | - SRT - |
| <input type="checkbox"/>            | - Servizio Alcologia;  | - ALC - |
| <input type="checkbox"/>            | - Nucleo Interno di Valutazione;                             | - NIV - |
| <input type="checkbox"/>            | - Direzione Strategica;                                      |         |
| <input type="checkbox"/>            | - Collegio Sindacale   |         |
-