

**AZIENDA SANITARIA LOCALE
PESCARA****U.O.C. AFFARI GENERALI E LEGALI**

Il giorno *10.11.2020* nella sede dell'Azienda A.S.L. di Pescara, la Dott.ssa Francesca Rancitelli Direttore dell'Unità Operativa Complessa "Affari Generali e Legali", nominata con deliberazione del Direttore Generale n. 1273 del 18 Dicembre 2012, nell'esercizio delle funzioni ad essa delegate, ha adottato la seguente:

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. *175*/ALA

OGGETTO: LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO FATTURE A FAVORE DELLE "POSTE ITALIANE S.P.A." - CIG ZF6046D953. RETTIFICA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 169/ALA DEL 04.11.2020

Il Direttore dell'UOC Affari Generali e Legali Dott.ssa Francesca Rancitelli,

PREMESSO che con deliberazione n. 955 del 12/06/2000, e successiva modifica con deliberazione n. 527 del 17/05/2001, e' stata stipulata una convenzione tra l'Azienda USL di Pescara e le Poste Italiane S.p.A. relativa al servizio *pick up & delivery* – che stabilisce gli importi e le modalità di pagamento per il ritiro della corrispondenza in partenza;

PRESA VISIONE delle fatture elettroniche, di seguito elencate,

DATA DOCUMENTO	NUMERO DOCUMENTO	IMPORTO
07/10/2019	8719305042	€ 128,00
07/10/2019	8719305043	€ 128,00
15/11/2019	8719337542	€ 128.00
28/01/2020	8720008735	€ 122.00
28/01/2020	8720008736	€ 122.00
09/04/2020	8720045250	€ 128.00
09/04/2020	8720045251	€ 128.00
09/04/2020	8720045252	€ 134.00
07/08/2020	8720079004	€ 128.00
07/08/2020	8720079006	€ 134.00
07/08/2020	8720079007	€ 122.00
25/09/2020	8720084214	€ 140.00
	Totale	€ 1.542,00

RILEVATO che la somma complessiva delle predette fatture è pari ad **€ 1542.00** (IVA compresa);

CONSIDERATO che si rende necessario liquidare e pagare alle Poste Italiane S.p.A. la somma di **€ 1542.00** (IVA compresa);

CONSIDERATO che le precedenti fatture risultano essere state tutte liquidate e pagate;

in virtù delle funzioni delegate dal Direttore Generale con delibera n. 1273 del 18/12/2012

DETERMINA

1) **DI LIQUIDARE E PAGARE** la somma di **€ 1542.00** (IVA COMPRESA) alle *Poste Italiane S.p.A. D.C.G.C./S.C.A. Servizi Vari Fat – V.le Europa 175 – 00144 Roma IBAN*

[REDACTED] CIG *[REDACTED]*

2) **DI DARE ATTO CHE** la spesa di **€ 1542.00** (IVA compresa) va imputata sulla voce di conto *07 02 02 01 21* della contabilità generale economica-patrimoniale 2020;

3) **DI CONFERIRE** alla presente ordinanza la clausola della *immediata esecutività* stante la necessità e l'urgenza;

4) **DI TRASMETTERE** copia della presente ordinanza al Servizio Economico Finanziaria per i provvedimenti di rispettiva competenza.

ORIGINALE

U.O.C. AFFARI GENERALI E LEGALI

Il Direttore
U.O.C. Affari Generali e Legali
Dott.ssa Francesca Rancitelli

Ogni determinazione è prodotta in duplice originale, di cui una viene archiviata presso l'Ufficio di adozione e l'altra inviata all'UOC Affari Generali.

Una copia conforme viene inviata al Collegio Sindacale.

Va, altresì, inviata in copia conforme a:

- UOC Affari Generali e Legali.
 - Collegio Sindacale
- UOC Acquisizioni Beni e Servizi
- UOC Servizio Tecnico Patrimoniale
- UOC Trattamento Economico
- UOC Gestione Risorse Umane
 - UOC Servizio Economico Finanziario
- UOC Pianificazione e Sviluppo Risorse Umane
- UOS Urp Cup
- UOSD Sistemi informativi e telecomunicazioni
- UOS ufficio Prevenzione e Protezione per la Sicurezza Interna
- Dipartimento di Prevenzione
- UOC DA Area Distrettuale Continuità Assistenziale e Specialistica
- Dipartimento di Salute Mentale
- Direzione Amministrativa del PO di Pescara
- Direzione Sanitaria del PO di Pescara
- Direzione Amministrativa del PO di Penne
- Direzione Sanitaria del PO di Penne
- Direzione Amministrativa del PO di Popoli
- Direzione Sanitaria del PO di Popoli

Altro

Atto annotato sul registro interno delle determinazioni dirigenziali dell'UOC Affari Generali e Legali, ai fini della pubblicità legale.

10 NOV. 2020
Pescara

ASL PESCARA
U.O.C. Affari Generali e Legali
IL FUNZIONARIO
Dott. Enrico Croce

