

**AZIENDA SANITARIA LOCALE
- PESCARA -**

***DIREZIONE AMMINISTRATIVA DEL TERRITORIO
GESTIONE ACCORDI CONTRATTUALI
EROGATORI PRIVATI***

Il giorno 11 1 NOV. 2020 nella sede dell'Azienda Unità Sanitaria Locale di Pescara, Via R. Paolini n.45, il Dott. Alberto CIANCI, Direttore U.O.C. Direzione Amministrativa del Territorio – G.A.C.E.P., individuato con Delibera Direttoriale n. 1044 del 2 ottobre 2018, nell'esercizio delle sue funzioni dirigenziali, ha adottato la seguente Determinazione:

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 589

U.O.C. AMMINISTRAZIONE DEL TERRITORIO – G.A.C.E.P.

OGGETTO: STRUTTURA PRIVATA ACCREDITATA MASCI DR.SSA GIOVANNA SAS, DI PESCARA: LIQUIDAZIONE, IN ACCONTO, DELLE PRESTAZIONI SPECIALISTICHE AMBULATORIALI, REGIONALI ED EXTRA-REGIONALI, EROGATE NEL MESE DI SETTEMBRE 2020.

PRECISATO che la fattura è liquidata in acconto e con riserva e salvo conguaglio, in relazione agli adempimenti che fanno capo e devono essere effettuati dal NOC3 competente in materia e che eventuali somme da recuperare a seguito dei verbali ispettivi saranno portati in detrazione in fase di liquidazione del saldo dovuto per le prestazioni erogate nel mese di **SETTEMBRE 2020** dalla Struttura Privata Accreditata **MASCI DR.SSA GIOVANNA SAS**, di Pescara ;

VISTO l'allegato prospetto contabile relativo alle prestazioni, regionali ed extra-regionali, erogate dalla Struttura Privata **MASCI DR.SSA GIOVANNA SAS**, di Pescara nel mese di **SETTEMBRE 2020**, nel quale sono indicati gli importi da liquidare in acconto, **alle condizioni stabilite nell'art. 13 dello schema di contratto negoziale allegato alla D.G.R. n. n. 367 del 24 GIUGNO 2019**, per una complessiva somma pari ad **€ 12.266,65** (al netto di ticket e quota fissa per ricetta incassati);

DATO ATTO di aver rilevato le voci di conto come da indicazioni della U.O.C. Servizio Economico-Finanziario;

PRESO ATTO che l'Ufficio SEF provvederà al pagamento esclusivamente previo rilascio dall'ENPAM della certificazione equipollente al DURC e verifica di regolarità del DURC;

DETERMINA

1) DI LIQUIDARE, in acconto, con riserva e salvo conguaglio, **la complessiva somma di € 12.266,65** al netto di ticket e quota fissa per ricetta incassati, previo rilascio dall'ENPAM della certificazione equipollente al DURC e verifica di regolarità del DURC da parte dell'Ufficio SEF, **in favore della Struttura Privata Accreditata MASCI DR.SSA GIOVANNA SAS**, di Pescara, per le prestazioni di specialistica ambulatoriale, regionali ed extra-regionali, erogate **nel mese di SETTEMBRE 2020**, come da prospetto allegato;

2) DI DARE ATTO che la spesa complessiva di **€ 12.266,65** al netto di ticket e quota fissa per ricetta incassati (pari ad **€ 22.885,50** al lordo), derivante dal presente provvedimento, grava sulle voci di conto 0702010318-0702010319-0702010324, autorizzazione n. 272/2020 del Bilancio d' Esercizio anno 2020 ed è così suddivisa:

€	11.614,31	Voce di Conto 0702010318
€	652,34	Voce di Conto 0702010319
€	00,00	Voce di Conto 0702010324

3) DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell'Albo-Pretorio on-line aziendale ai sensi del d.lgs. n° 33/2013

MASCI DR.SSA GIOVANNA SAS
Via Raffaello - Galleria Muzii - PESCARA
Accounti mese di SETTEMBRE 2020

Tetto+Oscill. Fatturato FKT € 15.315,24

85% TETTO € 19.452,88 15% TETTO € 3.432,83 Oscill.tà 10% tà € 2.288,55 € 25.174,05

TETTO ANNUALE FKT € 274.626,00 FKT

TETTO MENSILE € 22.885,50

IMPORTO TICKET+QUOTA AGG.VA € 753,00

FORMITORE	RAGIONE SOCIALE	TIPPO PRESTAZIONE	ASL COMPETENZA	MESE DI COMPETENZA	NUMERO FATTURA	DATA FATTURA	LORDO	TICKET	QUOTA AGG.VA	BOLLO	NETTO	IMPORTO 85% TETTO/FATTURATO	IMPORTO TICKET + QUOTA AGG.VA	ACCONTO DA PAGARE
1282	MASCI DR.SSA G. SAS	FKT	PESCARA	SETTEMBRE	22/E	14/10/2020	€ 14.547,78	€ 723,00	€ 30,00	€ 2,00	€ 13.796,78	€ 12.367,31	€ 753,00	€ 11.634,31
1282	MASCI DR.SSA G. SAS	FKT	LANGIAND-VASTO-CHIETI	SETTEMBRE	22/E	14/10/2020	€ 767,46	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 767,46	€ 652,34	€ 0,00	€ 652,34
1282	MASCI DR.SSA G. SAS	FKT	EXTRA-REGIONALE	SETTEMBRE				€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
1282	MASCI DR.SSA G. SAS	FKT	AVEZZANO-SULMONA-AQUI	SETTEMBRE				€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
1282	MASCI DR.SSA G. SAS	FKT	TERAMO	SETTEMBRE				€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
		TOTALE					€ 15.315,24	€ 723,00	€ 30,00	€ 2,00	€ 14.564,24	€ 13.019,65	€ 753,00	€ 12.266,65

**U.O.C. DIREZIONE AMMINISTRATIVA DEL TERRITORIO –
G.A.C.E.P.**

Il Funzionario proponente
Collaboratore Amministrativo Professionale Senior
(f.to Dott. Mauro CATENAZZI)

Direttore U.O.C.
Direzione Amministrativa del Territorio -
G.A.C.E.P.
(f.to Dott. Alberto CIANCI)

La presente DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE è prodotta in duplice originale, di cui uno viene archiviato a tempo indeterminato presso l'Ufficio G.A.C.E.P. e l'altro viene inviato all'Ufficio Organizzazione, Programmazione ed AA.GG.

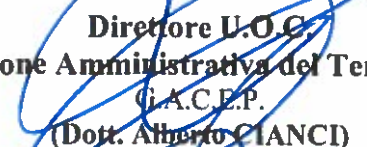
Una copia conforme viene inviata al Collegio Sindacale.

Va altresì inviata in copia conforme agli altri Uffici Interessati:

- | | |
|---|---------|
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Approvvigionamenti Beni e Servizi; | - ABS - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Gestione del Patrimonio; | - GPA - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Trattamento Economico del Personale; | - TEP - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Gestione Risorse Umane; | - GRU - |
| <input checked="" type="checkbox"/> - Servizio Economico-Finanziario; | - SEF - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Affari Legali ed Assicurazioni; | - ALA - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Aggiornamento e Formazione; | - AFO - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Economato; | - ECO - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Relazioni con il Pubblico; | - URP - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Organizzazione Igiene-Sanitaria; | - OIS - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Statistica ed Informatica; | - STA - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Prevenzione e Protez. Sicurezza Interna; | - PPS - |
| <input type="checkbox"/> - Uffici del Dipartimento di Prevenzione; | - DIP - |
| <input type="checkbox"/> - Uffici del Dipartimento Servizi Sanitari ed Assistenziali; | - DSA - |
| <input type="checkbox"/> - Dipartimento di Salute Mentale; | - DSM - |
| <input type="checkbox"/> - Presidio Multizonale Igiene e Prevenzione; | - PMP - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Pescara; | - PEA - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Pescara; | - PES - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Penne; | - PNA - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Penne; | - PNS - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Popoli; | - POA - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Popoli; | - POS - |
| <input type="checkbox"/> - Servizio Tossicodipendenze; | - SRT - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Generale; | - DAZ - |
| <input checked="" type="checkbox"/> - G.A.C.E.P. | - GAC - |

Atto annotato sul registro interno delle Determinazioni Dirigenziali dell'Ufficio G.A.C.E.P., ai fini della pubblicità legale.

La presente copia risulta essere conforme all'originale agli atti.


Direttore U.O.C.
Direzione Amministrativa del Territorio -
G.A.C.E.P.
(Dott. Alberto CIANCI)

Pescara il 11 NOV, 2020