

**AZIENDA SANITARIA LOCALE  
- PESCARA -**

---

**DIREZIONE AMMINISTRATIVA DEL TERRITORIO  
GESTIONE ACCORDI CONTRATTUALI  
EROGATORI PRIVATI**

Il giorno **11 NOV, 2020** nella sede dell'Azienda Unità Sanitaria Locale di Pescara, Via R. Paolini n.45, il Dott. Alberto CIANCI, Direttore U.O.C. Direzione Amministrativa del Territorio – G.A.C.E.P., individuato con Delibera Direttoriale n. 1044 del 2 ottobre 2018, nell'esercizio delle sue funzioni dirigenziali, ha adottato la seguente Determinazione:

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 585  
U.O.C. AMMINISTRAZIONE DEL TERRITORIO – G.A.C.E.P.**

**OGGETTO:** STRUTTURA PRIVATA ACCREDITATA DR.SSA VUZA MARIA & C. SAS, DI PESCARA: LIQUIDAZIONE, IN ACCONTO, DELLE PRESTAZIONI SPECIALISTICHE AMBULATORIALI, REGIONALI ED EXTRA-REGIONALI, EROGATE NEL MESE DI SETTEMBRE 2020.

## IL DIRIGENTE

PREMESSO CHE;

- con nota di Giunta Regionale Abruzzo Prot. RA/0040357/20 del 11 Febbraio 2020, nelle more della definizione dei tetti di Spesa per l'annualità 2020, sono stati riconfermati i tetti di spesa assegnati per l'anno 2019 ai soggetti privati accreditati per l'acquisto di prestazioni Sanitarie con Delibera n°367/2019;
- con D.G.R. n. n. 367 del 24 GIUGNO 2019, recante “**LINEE NEGOZIALI PER LA REGOLAMENTAZIONE DI PRESTAZIONI EROGATE DALLA RETE DI SPECIALISTICA AMBULATORIALE PRIVATA ACCREDITATA PER STABILIMENTI FKT, STUDI DI RADIOLOGIA, CASE DI CURA, STUDI MEDICI – BRANCHE A VISITA. APPROVAZIONE TETTI DI SPESA PER L'ANNO 2019 E DEFINIZIONE SCHEMA CONTRATTUALE**”, la Giunta Regionale:

1. ha stabilito in via definitiva per il 2019 i tetti di spesa della specialistica ambulatoriale, per le tipologie di Stabilimenti FKT, Studi di radiologia, Case di Cura, Studi medici – branche a visita, per l'acquisto di prestazioni di assistenza specialistica privata, da rendere in favore di pazienti anche non residenti in Regione Abruzzo;
2. ha definito lo schema di contratto negoziale sub Allegati 2A), 3A e 3B) per l'acquisto di prestazioni di specialistica ambulatoriale erogate dalle strutture private accreditate: Stabilimenti FKT, Studi di Radiologia, Case di cura, Studi Medici – branche a visita, da sottoporre, per la sottoscrizione agli Enti Gestori;

**PRESO ATTO**, per quanto sopra, dei tetti di spesa individuati e definiti, per ciascuna Struttura e soggetto privato accreditato in via definitiva e pre-definitiva afferente alla competenza territoriale dell'Azienda USL di Pescara, nell'Allegato A1) alla D.G.R. n. n. 367 del 24 GIUGNO 2019, riferibili, per l'anno 2019, sia alle prestazioni che saranno erogate in favore dei pazienti residenti nella regione Abruzzo sia a quelle erogate in favore di pazienti non residenti nella regione Abruzzo;

**EVIDENZIATO** che il tetto di spesa assegnato alla Struttura Privata **DR.SSA VUZA MARIA & C. SAS**, di Pescara per le prestazioni regionali ed extra-regionali di fisioterapia da rendere per l'anno **2020**, è pari ad € **218.182,00**, nelle more di nuove disposizioni regionali;

**PRESO ATTO** delle modalità indicate nella Nota Regionale Prot. N° RA/0040357/20 del 11 Febbraio 2020 e delle seguenti modalità operative relative alla liquidazione e pagamento delle prestazioni specialistiche erogate dalle Strutture Private quali previste all'art. 13 dello schema di contratto negoziale approvato con D.G.R. n. n. 367 del 24 GIUGNO 2019:

- effettuazione degli acconti mensili pari all'85% della somma fatturata entro il tetto mensile di cui all'art. 5.....omissis.....entro 30 giorni dalla protocollazione della fattura;
- effettuazione del saldo – positivo o negativo – sulla base della produzione accertata e validata come appropriata, congrua e legittima...omissis...entro 60 giorni dalla data di ricezione della fattura;

**RILEVATO** che è stata acquisita agli atti di questo Ufficio la fattura relativa alle prestazioni di assistenza specialistica ambulatoriale erogate nel mese di **SETTEMBRE 2020** dalla Struttura Privata **DR.SSA VUZA MARIA & C. SAS**, di Pescara, per un importo pari ad € **18.035,13** al lordo di ticket sanitario versato dagli utenti e pari ad € **16.872,63** al netto;

**DATO ATTO** di aver riscontrato relativamente alle prestazioni erogate nel mese di **SETTEMBRE 2020** la corretta applicazione tariffaria e la congruità del fatturato rispetto a quanto registrato nel File C;

**RITENUTO** doveroso procedere alla liquidazione degli acconti relativi alle prestazioni erogate nel mese di **SETTEMBRE 2020** per un importo pari ad € **14.167,06** al netto di ticket e della quota fissa per ricetta incassati, pur restando lo scrivente Ufficio in attesa di comunicazione formale da parte dei componenti organismi regionali e relativa alla avvenuta sottoscrizione dello specifico accordo contrattuale a valenza **2020**;

**PRECISATO** che la fattura è liquidata in acconto e con riserva e salvo conguaglio, in relazione agli adempimenti che fanno capo e devono essere effettuati dal NOCC competente in materia e che eventuali somme da recuperare a seguito dei verbali ispettivi saranno portati in detrazione in fase di liquidazione del saldo dovuto per le prestazioni erogate nel mese di **SETTEMBRE 2020** dalla Struttura Privata Accreditata **DR.SSA VUZA MARIA & C. SAS**, di Pescara ;

**VISTO** l'allegato prospetto contabile relativo alle prestazioni, regionali ed extra-regionali, erogate dalla Struttura Privata **DR.SSA VUZA MARIA & C. SAS**, di Pescara nel mese di **SETTEMBRE 2020**, nel quale sono indicati gli importi da liquidare in acconto, alle condizioni stabilite nell'art. 13 dello schema di contratto negoziale allegato alla D.G.R. n. n. 367 del 24 GIUGNO 2019, per una complessiva somma pari ad **€ 14.167,06** (al netto di ticket e quota fissa per ricetta incassati);

**DATO ATTO** di aver rilevato le voci di conto come da indicazioni della U.O.C. Servizio Economico-Finanziario;

**PRESO ATTO** che l'Ufficio SEF provvederà al pagamento esclusivamente previo rilascio dall'ENPAM della certificazione equipollente al DURC e verifica di regolarità del DURC;

#### **DETERMINA**

**1) DI LIQUIDARE, in acconto, con riserva e salvo conguaglio, la complessiva somma di € 14.167,06** al netto di ticket e quota fissa per ricetta incassati, previo rilascio dall'ENPAM della certificazione equipollente al DURC e verifica di regolarità del DURC da parte dell'Ufficio SEF, in favore della **Struttura Privata Accreditata DR.SSA VUZA MARIA & C. SAS**, di Pescara, per le prestazioni di specialistica ambulatoriale, regionali ed extra-regionali, erogate nel mese di **SETTEMBRE 2020**, come da prospetto allegato;

**2) DI DARE ATTO** che la spesa complessiva di **€ 14.167,06** al netto di ticket e quota fissa per ricetta incassati (pari ad **€ 15.454,56** al lordo ), derivante dal presente provvedimento, grava sulle voci di conto 0702010318-0702010319-0702010324, autorizzazione n. 272/2020 del Bilancio d' Esercizio anno 2020 ed è così suddivisa:

€	13.243,00	Voce di Conto 0702010318
€	395,21	Voce di Conto 0702010319
€	528,86	Voce di Conto 0702010324

**3) DI DISPORRE** che il presente atto venga pubblicato nell'Albo-Pretorio on-line aziendale ai sensi del d.lgs. n° 33/2013

**VUZA DR.SSA MARIA SAS**  
 Viale Regina Margherita - PESCARA  
 Acconti mese di settembre 2020

Tetto+Oscill.

Fatturato FKT  
 € 18.035,13

TETTO ANNUALE FKT € 218.182,00 FKT  
 TETTO MENSILE € 18.181,83  
 IMPORTO TICKET+QUOTA AGG.VA € 1.164,50

FORNIT ORE	RAGIONE SOCIALE	TIPPO PREST AZION E	MESE DI COMPETE NZA	NUMERO FATTURA	DATA FATTURA	LORDO	TICKET	QUOTA AGG.VA	BOLLO	NETTO	IMPORTO 85% ENTRO TETTO/FATT URATO	IMPORTO TICKET QUOTA AGG.VA	+	ACCONTO DA PAGARE
9227	VUZA DR..SA MARIA SAS	FKT	SETTEMBRE	29	09/10/2020	€ 16.754,35	€ 939,90	€ 60,00	€ 2,00	€ 15.756,45	€ 14.242,90	€ 999,90		€ 13.243,00
9227	VUZA DR..SA MARIA SAS	FKT	SETTEMBRE	29	09/10/2020	€ 336,98	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 336,98	€ 286,43	€ 0,00		€ 286,43
9227	VUZA DR..SA MARIA SAS	FKT	SETTEMBRE	29	09/10/2020	€ 773,30	€ 108,45	€ 20,00	€ 0,00	€ 644,85	€ 657,31	€ 128,45		€ 528,86
9227	VUZA DR..SA MARIA SAS	FKT	SETTEMBRE						€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00
9227	VUZA DR..SA MARIA SAS	FKT	SETTEMBRE	29	09/10/2020	€ 170,50	€ 36,15	€ 0,00	€ 0,00	€ 134,35	€ 144,93	€ 36,15		€ 108,78
<b>TOTALE</b>						<b>€ 18.035,13</b>	<b>€ 1.084,50</b>	<b>€ 80,00</b>	<b>€ 2,00</b>	<b>€ 16.872,63</b>	<b>€ 15.331,56</b>	<b>€ 1.164,50</b>		<b>€ 14.167,06</b>

**U.O.C. DIREZIONE AMMINISTRATIVA DEL TERRITORIO -  
G.A.C.E.P.**

Il Funzionario proponente **Direttore U.O.C.**  
Collaboratore Amministrativo Professionale Senior **Direzione Amministrativa del Territorio -**  
(fto Dott. Mauro CATENAZZI) **G.A.C.E.P.**  
(fto Dott. Alberto CIANCID)

La presente DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE è prodotta in duplice originale, di cui uno viene archiviato a tempo indeterminato presso l'Ufficio G.A.C.E.P. e l'altro viene inviato all'Ufficio Organizzazione, Programmazione ed A.A.GG.

Una copia conforme viene inviata al Collegio Sindacale.

Va altresì inviata in copia conforme agli altri Uffici Interessati:

- |   |         |
|---|---------|
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Approvvigionamenti Beni e Servizi;                 | - ABS - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Gestione del Patrimonio;                           | - GPA - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Trattamento Economico del Personale;               | - TEP - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Gestione Risorse Umane;                            | - GRU - |
| <input checked="" type="checkbox"/> - Servizio Economico-Finanziario;                 | - SEF - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Affari Legali ed Assicurazioni;                    | - ALA - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Aggiornamento e Formazione;                        | - AFO - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Econonato;   | - ECO - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Relazioni con il Pubblico;                         | - URP - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Organizzazione Igienico-Sanitaria;                 | - OIS - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Statistica ed Informatica;                         | - STA - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Prevenzione e Protez. Sicurezza Interna;           | - PPS - |
| <input type="checkbox"/> - Uffici del Dipartimento di Prevenzione;                    | - DIP - |
| <input type="checkbox"/> - Uffici del Dipartimento Servizi Sanitari ed Assistenziali; | - DSA - |
| <input type="checkbox"/> - Dipartimento di Salute Mentale;                            | - DSM - |
| <input type="checkbox"/> - Presidio Multizonale Igiene e Prevenzione;                 | - PMP - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Pescara;     | - PEA - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Pescara;          | - PES - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Penne;       | - PNA - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Penne;            | - PNS - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Popoli;      | - POA - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Popoli;           | - POS - |
| <input type="checkbox"/> - Servizio Tossicodipendenze;                                | - SRT - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Generale;  | - DAZ - |
| <input checked="" type="checkbox"/> - G.A.C.E.P.                                      | - GAC - |

Atto annotato sul registro interno delle Determinazioni Dirigenziali dell'Ufficio G.A.C.E.P., ai fini della pubblicità legale.

La presente copia risulta essere conforme all'originale agli atti.

Direttore U.O.C.  
Direzione Amministrativa del Territorio -  
G.A.C.E.P.

(Dott. Alberto CIANCID)

Pescara il 11 1 NOV. 2020