



www.ausl.pe.it

**AZIENDA SANITARIA LOCALE
- P E S C A R A -**

UOC SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI

Il giorno **11 NOV. 2020** nella sede dell'Azienda Sanitaria Locale di Pescara, l'Ing. Antonio BUSICH, Direttore UOC Servizi Tecnici Manutentivi dell'ASL di Pescara, nominato con deliberazione n. 990 del 20 Settembre 2018 e nell'esercizio delle funzioni ad esso delegate dal Direttore Generale con la medesima deliberazione, ha adottato la seguente:

DETERMINA N. 950

OGGETTO: Liquidazione fattura a favore della Ditta DI GIAMPAOLO s.r.l. -1°
Certificato Pagamento -(det. n. 548/20) -CIG : Z942D5761F

IL DIRETTORE UOC SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI

- Vista la Legge 165/2001 T.U.;
- Visto l'atto Aziendale redatto ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 1 bis, del D. Lgs 19 giugno 1999, n. 229, modificativo del D. Lgs 30 dicembre 1992, n. 502 e s.m.i., approvato con la delibera del Direttore Generale di questa Azienda n. 220 del 02/03/2018;
- Vista la delibera n. 705 del 28/06/2012 avente ad oggetto: approvazione del regolamento Aziendale per la disciplina dei procedimenti di adozione delle Deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dei Dirigenti;
- Visto il D. Lgs 50/16 e s.m.i.;
- Visto il DPR 207/2010 e s.m.i.: (ART. ancora vigenti)

PREMESSO CHE:

- con determina n. 548 del 17.06.20, esecutiva ai sensi di legge, si è disposto di affidare alla **Ditta DI GIAMPAOLO s.r.l. di Pescara** i "lavori di Realizzazione di un Ambulatorio di Gruppo 2 c/o la UOC di Ostetricia/Ginecologia del 4° piano Ala Nord del P.O./PE" per l'importo complessivo di € 25.482,75 IVA ed oneri accessori compresi;
- il Direttore dei Lavori/R.U.P. -Geom. Aloisantonio- ha emesso in data 30/09/20 il *Certificato di Pagamento n. 1* per l'importo di € 18.633,53 + IVA 10%;
- la ditta ha fatto pervenire la fattura in formato elettronico, meglio specificata nell'allegato elenco di liquidazione, per l'importo di € 18.633,53 + IVA 10%;
- la spesa anzidetta trova capienza alla voce di conto 07.03.01.01.01 -Aut. 73/170-Bilancio 2020.

VERIFICATI gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010 e s.m.i, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari.

RITENUTO, pertanto, potersi disporre la liquidazione della fattura elencata nel prospetto allegato, poiché trattasi di provvedimento di mera esecuzione.

TUTTO QUANTO SOPRA PREMESSO

Sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate

DETERMINA

- 1) **Che la narrativa** è parte integrante del presente provvedimento.
- 2) **DI LIQUIDARE** la fattura della **Ditta DI GIAMPAOLO s.r.l. di Pescara**, di cui all'elenco allegato, per l'importo di € 18.633,53 + IVA 10%.
- 3) **DI DARE ATTO** che la somma complessiva di € 20.496,88 IVA compresa, risulta già imputata alla voce di conto 07.03.01.01.01 Bilancio 2020.
- 4) **DI DARE MANDATO** all'Ufficio Gestione Economico-Finanziaria, *previo accertamento del DURC, dal quale risulta che la Ditta è in regola con i versamenti contributivi ed assicurativi nonché previa verifica della regolarità della posizione del soggetto beneficiario effettuate all'Agenzia delle Entrate-Riscossione*, ad emettere ordinativi/mandati di pagamento in favore delle sopra citata Ditta..

AZIENDA U.S.L. Pescara
VIA RENATO PAOLINI, 47
65124 PESCARA (PE)
P.IVA 01397530682
C.F. 01397530682

http://
Email : ragioneria-noreply@ausl.pe.it
Tel : (+39)
Fax :

ELENCO DI LIQUIDAZIONE

Provvedimento : SM-2020-950 del 11/11/2020

LIQUIDAZIONE FATTURA A FAVORE DELLA DITTA DI GIAMPAOLO S.
R.L. -1° CERTIFICATO PAGAMENTO -(DET. N. 548/20) -CIG :
Z942D5761F

Autorizzazione : 2020-73-170

AFFIDAM. DITTA DI GIAMPAOLO S.R.L. C/O AMBULAT. U.C.O. DI
OSTETRICIA E GINECOL .4° PIANO ALA NORD DEL P.O. DI
PESCARA.

Delibera di assunz. SM-2020-548

Beneficiario : 55547 - DI GIAMPAOLO S.R.L. Durc Regolare Scadenza Durc

Codice fiscale : C.F.:02094150683 Partita iva P.I.:02094150683 22/10/202

Conto forn./cli. : 0205070201 Debiti verso altri fornitori nazionali

Descrizione	Registrazione			Num		Documento		Importo
	Data	Tipo	Anno Numero	Fraz	Numero	Data		
GPA	06/10/2020	1-2020-41786		1	1/83	05/10/2020	20 496,88	

Data scadenza 04/12/2020

CIG: Z942D5761F AFFIDAM. DITTA DI GIAMPAOLO S.R.L. C/O

<u>Dettaglio ritenuta</u>	Codice	Carico ente	Carico prestatore
	IVA	1863.35	0

Totale Beneficiario: 20 496,88

Totale: 20 496,88

ORIGINALE

UOC SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI

IL FUNZIONARIO ESTENSORE
Sig. Roberto DI BERARDINO

IL DIRIGENTE Amm.vo
D.ssa Luisa Evangelista

IL DIRETTORE
Ing. Antonio BUSICH

La presente determina è inviata a:

- | | |
|--|---------|
| <input checked="" type="checkbox"/> Ufficio Organizzazione, Programmazione ed AA. GG.; | - OPA - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Approvvigionamenti beni e servizi; | - ABS - |
| <input type="checkbox"/> - Servizi Tecnici Manutentivi; | - STM - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Trattamento Economico del Personale; | - TEP - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Gestione Risorse Umane; | - GRU - |
| <input checked="" type="checkbox"/> Ufficio Gestione Economico-Finanziaria; | - GEF - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Affari Legali ed Assicurazione.; | - ALA - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Aggiornamento e Formazione; | - AFO - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Economato; | - ECO - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Relazioni con il Pubblico; | - URP - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Organizzazione Igienico - Sanitaria; | - OIS - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Statistica ed Informatica; | - STA - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna; | - PPS - |
| <input type="checkbox"/> - Uffici del Dipartimento Servizi Sanitari ed Assistenziali; | - DSA - |
| <input type="checkbox"/> - Dipartimento di Salute Mentale; | - DSM - |
| <input type="checkbox"/> - Presidio Multizonale Igiene e Prevenzione; | - PMP - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Pescara; | - PEA - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Pescara; | - PES - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Penne; | - PNA - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Penne; | - PNS - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Popoli; | - POA - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Popoli; | - POS - |
| <input type="checkbox"/> - Servizio Tossicodipendenze; | - SRT - |
| <input type="checkbox"/> - Servizio Alcolologia; | - ALC - |
| <input type="checkbox"/> - Nucleo Interno di Valutazione; | - NIV - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Strategica; | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Collegio Sindacale; | |