

AZIENDA SANITARIA LOCALE  
PESCARA

---

PRESIDIO OSPEDALIERO DI PESCARA

\*\*\*\*\*

Il giorno 9 NOV. 2020 nella sede dell'Azienda Sanitaria Locale di Pescara,

il Dott. Parruti Giustino, Direttore U.O.C. Malattie Infettive e Tropicali del P.O. di Pescara, nominato con atto deliberativo n. 08 del 08.01.2014,

nell'esercizio delle funzioni ad esso delegate dal Direttore Generale con deliberazione n° 705 del 28.06.2012, ha adottato la seguente

DETERMINA N° 351 / PEA-PES / U.O.C. MALATTIE INFETTIVE

**OGGETTO:** Liquidazione e pagamento II° tranche anno 2019 (Lug. - Dic. 2019) - personale sanitario - ASL Avezzano-Sulmona-L'Aquila - ASL Teramo - Progetto a valenza Regionale di cui all'obiettivo 9.5 azione 2 programma 12 del Piano Regionale di Prevenzione 2014-2018 ex Progetto Obiettivo a Rilevanza Nazionale ex art. 1 commi 34 e 34 bis della Legge n. 662/96 - Linea Progettuale 3 - "Diagnosi di Infezione da HIV" - Determina n° 36 del 18.02.2019

## Il Direttore U.O.C. Malattie Infettive e Tropicali P.O. Pescara

Vista la Determina Aziendale n. 36/DIP del 18.02.2019 avente ad oggetto: "Finalizzazione somma per l'attuazione nell'anno 2019 del Progetto a valenza Regionale di cui all'obiettivo 9.5 azione 2 programma 12 del Piano Regionale di Prevenzione 2014-2018 – Proroga Convenzione";

Richiamato l'art. 55, comma 2, del C.C.N.L. 1998-2001 dell'Area della dirigenza medica e veterinaria del S.S.N. a tenore del quale: "Si considerano prestazioni erogate nel regime di cui alla lettera d) del comma 1, (partecipazione ai proventi di attività libero-professionali) anche le prestazioni richieste, in via eccezionale e temporanea, ad integrazione dell'attività istituzionale, dalle aziende ai propri dirigenti allo scopo di ridurre le liste di attesa o di acquisire prestazioni aggiuntive, soprattutto in presenza di carenza di organico ed impossibilità anche momentanea di coprire i relativi posti con personale in possesso dei requisiti di legge, in accordo con le équipes interessate e nel rispetto delle direttive regionali in materia";

Visto l'art. 12 comma 6, del C.C.N.L. 2002-2005 dell'Area della dirigenza medica e veterinaria del S.S.N., il quale prevede per le suddette prestazioni aggiuntive richieste dall'Azienda una tariffa oraria pari ad € 60 lordi;

Visto il contratto integrativo aziendale di area comparto del 12/11/2015 con cui è stato contrattato il compenso spettante al personale di supporto nello svolgimento delle attività di libera professione intramoenia tra cui nello specifico rientra l'attività richiesta dall'Azienda ai sensi dell'art. 55 comma 2, per la quale è stata prevista una tariffa oraria pari ad € 50,00 al lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione;

Ritenuto che, le attività rese dal personale dipendente nell'ambito della presente progettualità sono attestate dalla timbratura del cartellino marcatempo preceduta dal codice causale 5 nelle fasce orarie oggetto di programmazione secondo quanto programmato dai responsabili delle Unità Operative;

Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 705 del 28.06.2012;

Premesso di aver rilevato le voci di conto come da indicazione del Servizio Economico e Finanziario si stabilisce di liquidare € 12.437,35 con fondi di cui alla Determina Aziendale n. 36/DIP del 18.02.2019

### DETERMINA

per le motivazioni di cui in premessa

- 1) DI LIQUIDARE la somma complessiva di € 12.437,35 al lordo delle ritenute di legge nel modo seguente:
  - alla ASL Avezzano-Sulmona-L'Aquila un importo complessivo di € 7.513,67 - come da fattura n. A/2020/1681 del 04.11.2020 - inerente i prelievi effettuati presso l'UOC di Malattie Infettive di Avezzano per un importo pari ad € 3.136,83 e per i prelievi effettuati presso l'UOC di Malattie Infettive di L'Aquila per un importo pari ad € 4.374,84;

- alla **ASL di Teramo** un importo complessivo di € **4.923,68** - come da fattura n. 2020/135/PA del 31.10.2020 - inerente i prelievi effettuati presso l'UOC di Malattie Infettive di Teramo.
- 2) **DI INVIARE** copia del presente atto all'Ufficio Organizzazione, Programmazione ed AA.GG, all'U.O.C. Bilancio e Gestione Economica Finanziaria, alla Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Pescara, all'U.O.C. Malattie Infettive e Tropicali P.O. Pescara, per quanto di loro competenza.

## ELENCO DI LIQUIDAZIONE

Provvedimento : 80-2020-351 del 09/11/2020 PAGAMENTO FATTURE AVEZZANO-SULMONA E TERAMO

Autorizzazione : 2020-36-0 UFFICIO GEF

Delibera di assunz. --

Beneficiario : 1838 - AZIENDA U.S.L. TERAMO Duro Regolare Scadenza Duro  
Codice fiscale : C.F.:00115590671 Partita Iva P.I.:00115590671

Conto fom./cli. : 0205070201 Debiti verso altri fornitori nazionali

Descrizione	Registrazione		Num Fraz	Documento		Importo
	Data	Tipo Anno Numero		Numero	Data	
NS.FATT. SPLIT	03/11/2020	1-2020-46170	1	2020/135/PA	31/10/2020	4 923,68
Data scadenza 02/01/2021						

Totale Beneficiario: 4 923,68

Beneficiario : 13749 - ASL 1 AVEZZANO-SULMONA-L'AQUILA Duro Regolare Scadenza Duro  
Codice fiscale : C.F.:01792410662 Partita Iva P.I.:01792410662

Conto fom./cli. :

Descrizione	Registrazione		Num Fraz	Documento		Importo
	Data	Tipo Anno Numero		Numero	Data	
PROGETTO REGIONALE PREVENZIONE HIV PERIODO LUGLIO- DICEMBRE 2019	05/11/2020	1-2020-46430	1	A/2020/1681	04/11/2020	7 513,67
Data scadenza 03/01/2021						

Totale Beneficiario: 7 513,67

**Totale: 12 437,35**

# PRESIDIO OSPEDALIERO DI PESCARA

Il Direttore U.O.C. Malattie Infettive  
e Tropicali P.O. Pescara  
Dott. Giustino Parruti

\*\*\*\*\*  
Ogni determinazione è prodotta in duplice originale, di cui, una viene archiviata a tempo indeterminato presso l'Ufficio di adozione e l'altra inviata all'Ufficio Organizzazione, Programmazione ed AA.GG. Una copia conforme viene inviata al Collegio Sindacale.  
\*\*\*\*\*

La presente ordinanza è inviata in copia conforme a:

- |  |         |
|--|---------|
| - Direzione Strategica;                                      | -DS-    |
| - Ufficio Organizzazione, Programmazione ed AA.GG.;          | - OPA - |
| - Ufficio Approvvigionamento Beni e Servizi;                 | - ABS - |
| - Ufficio Gestione del Patrimonio;                           | - GPA - |
| - Ufficio Trattamento Economico del Personale;               | - TEP - |
| - Ufficio Gestione Risorse Umane;                            | - GRU - |
| - Servizio Economico-Finanziario;                            | - SEF - |
| - Ufficio Affari Legali ed Assicuraz.;                       | - ALA - |
| - Ufficio Formazione ed Aggiornamento;                       | - AFO - |
| - Ufficio Economato;   | - ECO - |
| - Ufficio Relazioni con il Pubblico;                         | - URP - |
| - Ufficio Organizzazione Igienico-Sanitaria;                 | - OIS - |
| - Ufficio Statistica ed Informatica;                         | - STA - |
| - Ufficio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna;        | - PPS - |
| - Uffici del Dipartimento di Prevenzione;                    | - DIP - |
| - Uffici del Dipartimento Servizi Sanitari ed Assistenziali; | - DSA - |
| - Dipartimento di Salute Mentale;                            | - DSM - |
| - Presidio Multizonale Igiene e Prevenzione;                 | - PMP - |
| - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Pescara;     | - PEA - |
| - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Pescara;          | - PES - |
| - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Penne;       | - PNA - |
| - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Penne;            | - PNS - |
| - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Popoli;      | - POA - |
| - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Popoli;           | - POS - |
| - Servizio Tossicodipendenze;                                | - SRT - |
| - Servizio Alcoologia;                                       | - ALC - |
| - U.O.C. Malattie Infettive e Tropicali P.O. Pescara         | -MI-    |

Alto annotato sul registro interno delle determinazioni dirigenziali del Presidio Ospedaliero di Pescara, ai fini di pubblicità legale.

\*\*\*\*\*

Il Direttore U.O.C. Malattie Infettive  
e Tropicali P.O. Pescara  
Dott. Giustino Parruti

Pescara, - 9 NOV, 2020