



www.ausl.pe.it

**AZIENDA SANITARIA LOCALE  
- P E S C A R A -**

## **UOC SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI**

Il giorno **14 OTT. 2020**

nella sede dell'Azienda Sanitaria Locale di

**Pescara, l'Ing. Antonio BUSICH, Direttore UOC Servizi Tecnici Manutentivi dell'ASL di Pescara, nominato con deliberazione n. 990 del 20 Settembre 2018 e nell'esercizio delle funzioni ad esso delegate dal Direttore Generale con la medesima deliberazione, ha adottato la seguente:**

## **DETERMINA N. 870**

\*\*\*\*\*

**OGGETTO:** *Liquidazione fatture 2020 a favore della Ditta CPL CONCORDIA (Det. n. 264/20 -Det. n. 696/20 -Det. n. 768/20). CIG: Z8F2C8279B-ZF42DD2F21- ZBA2E33D4E*

## IL DIRETTORE UOC SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI

- Vista la Legge 165/2001 T.U.;
- Visto l'atto Aziendale redatto ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 1 bis, del D. Lgs 19 giugno 1999, n. 229, modificativo del D. Lgs 30 dicembre 1992, n. 502 e s.m.i., approvato con la delibera del Direttore Generale di questa Azienda n. 220 del 02/03/2018;
- Vista la delibera n. 705 del 28/06/2012 avente ad oggetto: approvazione del regolamento Aziendale per la disciplina dei procedimenti di adozione delle Deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dei Dirigenti;
- Visto il D. Lgs 50/16;
- Visto il DPR 207/2010 e s.m.i.: (ART. ancora vigenti);

### PREMESSO CHE:

- con **determina n. 264 del 25/03/20**, esecutiva ai sensi di legge, si è disposto l'affidamento alla **Ditta CPL CONCORDIA** per "*interventi di manutenzione straordinaria c/o P./O.Popoli e DSB/SCAFA*";
- con **determina n. 696 del 29/07/20**, esecutiva ai sensi di legge, si è disposto l'affidamento alla **Ditta CPL CONCORDIA** per "*interventi di manutenzione straordinaria c/o P./O.Popoli e DSB/SCAFA*";
- con **determina n. 768 del 08/09/20**, esecutiva ai sensi di legge, si è disposto l'affidamento alla **Ditta CPL CONCORDIA** per "*interventi di manutenzione straordinaria c/o P./O. e DSB Popoli*";
- *i lavori* di cui sopra sono stati eseguiti regolarmente dalla suddetta ditta giusta Certificati di Regolare Esecuzione firmati dal D. L. -Sig. Tonio Antonucci;
- *sono pervenute* le fatture della *Ditta di cui sopra*, meglio specificate nell'allegato elenco di liquidazione, per l'importo complessivo di **€ 8.615,00 + IVA 22%**;
- la spesa complessiva risulta registrata alla voce di conto **07.03.01.01.01** della Contabilità Generale Economica- Aziendale 2020;

VERIFICATI gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i in merito all'obbligo relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari;

RITENUTO, pertanto, potersi disporre la liquidazione delle fatture elencate nel prospetto allegato, poiché trattasi di provvedimento di mera esecuzione.

### TUTTO QUANTO SOPRA PREMESSO

Sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate

### DETERMINA

- 1) **Che la narrativa** è parte integrante del presente provvedimento.
- 2) **DI LIQUIDARE** le fatture di cui all'elenco allegato emesse dalla **Ditta CPL CONCORDIA** per l'importo di **€ 8.615,00 + IVA 22%**.
- 3) **DI DARE ATTO** che la somma complessiva di **€ 10.510,30 IVA compresa**, risulta imputata alla voce di conto **07.03.01.01.01** della Contabilità Generale Economica-Aziendale **2020**.
- 4) **DI DARE MANDATO** all'U.O.C. Servizio Economico-Finanziario, *previo accertamento del DURC, dal quale risulta che la Ditta è in regola con i versamenti contributivi ed assicurativi nonché previa verifica della regolarità della posizione del soggetto beneficiario effettuate all'Agenzia delle Entrate-Riscossione*, ad emettere ordinativi/mandati di pagamento in favore della Società suindicata.

## ELENCO DI LIQUIDAZIONE

**Provvedimento** : SM-2020-870 del 14/10/2020      LIQUIDAZIONE FATTURE 2020 A FAVORE DELLA DITTA CPL  
 CONCORDIA (DET. N. 264/20 -DET. N. 696/20 -DET. N. 768/20). CIG:  
 Z8F2C8279B-ZF42DD2F21- ZBA2E33D4E

**Autorizzazione** : 2020-73-64      AFF. DITTA CPL CONCORDIA X INT. STRAORD. C/O P.O./POPOLI

Delibera di assunz. SM-2020-264

**Beneficiario** : 3200 - CPL CONCORDIA SOC.COOP.      Durc Regolare Scadenza Durc  
**Codice fiscale** : C.F.:00154950364      Partita iva      P.I.:00154950364      SI      24/10/202

Conto forn./cli. :

Descrizione	Registrazione		Num Fraz	Documento		Importo
	Data	Tipo Anno Numero		Numero	Data	
VS. DETERMINA NR. 264/STM DEL 25/03/2020 Conto: 0703010101 Data scadenza 29/11/2020	01/10/2020	1-2020-41028	1	0020012867	29/09/2020	390,40
CIG: Z8F2C8279B DET. N. 264/20 DITTA CPL X INT. STRAORD.						
<u>Dettaglio ritenuta</u>	Codice	Carico ente	Carico prestatore			
	IVA	70.4	0			

**Totale Beneficiario:** 390,40

**Autorizzazione** : 2020-73-184      AFF. DITTA CPL X INT. STRAORD. C/O SEDI POPOLI E DSB/SCAFA

Delibera di assunz. SM-2020-696

**Beneficiario** : 3200 - CPL CONCORDIA SOC.COOP.      Durc Regolare Scadenza Durc  
**Codice fiscale** : C.F.:00154950364      Partita iva      SI      24/10/202

Conto forn./cli. :

Descrizione	Registrazione		Num Fraz	Documento		Importo
	Data	Tipo Anno Numero		Numero	Data	
VS. DETERMINA NR. 696/STM DEL 29/07/2020 Conto: 0703010101 Data scadenza 29/11/2020	01/10/2020	1-2020-41032	1	0020012875	29/09/2020	5 526,60
CIG: ZF42DD2F21 DET. N. 696/20 DITTA CPL -INT. STRAORD. C/O						
<u>Dettaglio ritenuta</u>	Codice	Carico ente	Carico prestatore			
	IVA	996.6	0			

**Totale Beneficiario:** 5 526,60

**Autorizzazione** : 2020-73-211      AFFIDAM. DITTA CPL CONCORDIA X INTERV. DI MANUTENZ.  
 STRAORDIN. C/O LE SEDI DEL P.O. E DSB DI POPOLI.

Delibera di assunz. SM-2020-768

**Beneficiario** : 3200 - CPL CONCORDIA SOC.COOP.      Durc Regolare Scadenza Durc  
**Codice fiscale** : C.F.:00154950364      Partita iva      SI      24/10/202

Conto forn./cli. :

Descrizione	Registrazione		Num Fraz	Documento		Importo
	Data	Tipo Anno Numero		Numero	Data	
VS. DETERMINA NR. 768/STM DEL 08/09/2020 Conto: 0703010101 Data scadenza 01/12/2020	05/10/2020	1-2020-41363	1	0020013397	30/09/2020	4 593,30
CIG: ZBA2E33D4E DET. N. 768/2020 - AFFIDAM. DITTA CPL						
<u>Dettaglio ritenuta</u>	Codice	Carico ente	Carico prestatore			
	IVA	828.3	0			

**Totale Beneficiario:** 4 593,30

**Totale:** 10 510,30

**ORIGINALE**

**UOC SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI**

**IL FUNZIONARIO ESTENSORE**  
Sig. Roberto DI BERNARDINO

**IL DIRIGENTE Amm.vo**  
D.ssa Luisa Evangelista

**IL DIRETTORE**  
Ing. Antonio BUSICH

La presente determina è inviata a:

- |  |         |
|--|---------|
| <input checked="" type="checkbox"/> Ufficio Organizzazione, Programmazione ed AA. GG.; | - OPA - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Approvvigionamenti beni e servizi;                  | - ABS - |
| <input type="checkbox"/> - Servizi Tecnici Manutentivi;                                | - STM - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Trattamento Economico del Personale;                | - TEP - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Gestione Risorse Umane;                             | - GRU - |
| <input checked="" type="checkbox"/> Ufficio Gestione Economico-Finanziaria;            | - GEF - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Affari Legali ed Assicurazione.;                    | - ALA - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Aggiornamento e Formazione;                         | - AFO - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Economato;  | - ECO - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Relazioni con il Pubblico;                          | - URP - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Organizzazione Igienico - Sanitaria;                | - OIS - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Statistica ed Informatica;                          | - STA - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna;         | - PPS - |
| <input type="checkbox"/> - Uffici del Dipartimento Servizi Sanitari ed Assistenziali;  | - DSA - |
| <input type="checkbox"/> - Dipartimento di Salute Mentale;                             | - DSM - |
| <input type="checkbox"/> - Presidio Multizonale Igiene e Prevenzione;                  | - PMP - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Pescara;   | - PEA - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Pescara;        | - PES - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Penne;     | - PNA - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Penne;          | - PNS - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Popoli;    | - POA - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Popoli;         | - POS - |
| <input type="checkbox"/> - Servizio Tossicodipendenze;                                 | - SRT - |
| <input type="checkbox"/> - Servizio Alcolgia;  | - ALC - |
| <input type="checkbox"/> - Nucleo Interno di Valutazione;                              | - NIV - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Strategica;                                       |         |
| <input checked="" type="checkbox"/> Collegio Sindacale;                                |         |