



Originale

AZIENDA SANITARIA LOCALE DI PESCARA

DIPARTIMENTO DI SALUTE MENTALE

13 OTT. 2020

Il giorno _____ nella sede dell'Azienda Sanitaria Locale di Pescara, il Dott. Sabatino Trotta, Direttore del Dipartimento di Salute Mentale, nominato con Delibera D.G. n. 890 del 15/07/2019, nell'esercizio delle funzioni di cui alla Delibera n.705 del 28/06/2012, ha adottato la seguente

DETERMINA N. 363/DSM

OGGETTO ARMONIA per la salute mentale- Borsa lavoro Armonia

Liquidazione e pagamento alla Ditta Nuova Legatoria di Cepagatti della somma di €. 622,54 periodo SETTEMBRE 2020. Rif. Delibera n. 1564 del 24/12/2019.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI SALUTE MENTALE

Dott. Sabatino Trotta

Sulla scorta dei seguenti presupposti:

CONSIDERATO che il Dipartimento di Salute Mentale ha provveduto ad attivare annualmente, così come comunicato dai Direttori dei CSM Nord e Sud,

- n. 45 **Borse lavoro armonia** per utenti di cui n. 22 utenti in carico al Centro di Salute Mentale Nord e n. 23 utenti in carico al Centro di Salute Mentale Sud,

- n. 23 **Borse lavoro armonia over 45** per utenti che per limite di età non possono più essere titolari di borse lavoro armonia di cui n. 15 utenti assistiti dal Centro di Salute Mentale Nord e n.8 utenti assistiti dal Centro di Salute Mentale Sud,

mediante la stipula di convenzioni con le seguenti Associazioni/Cooperative/Enti pubblici e privato imprenditoriale operanti sul territorio aziendale e disponibili ad inserire nel proprio contesto lavorativo gli utenti assegnatari di borse lavoro:

**Enti Pubblici: COMUNE DI LETTOMANOPPELLO - COMUNE DI PENNE
- COMUNE DI POPOLI - COMUNE DI ROSCIANO - COMUNE DI SCAFA. - COMUNE DI TURRIVALIGNANI- AZIENDA SPECIALE PER I SERVIZI SOCIALI DEL COMUNE DI MONTESILVANO.**

Cooperative: COGECSTRE - HORIZON 2 - INCONTRO - PROGETTO LAVORO.

Associazioni: PERCORSI - DIVERSUGUALI - SENTIRE INSIEME - FATTORIA

NATURALMENTE - COSMA.

Privato Imprenditoriale: DITTA NUOVA LEGATORIA DI CEPAGATTI - UILA UIL - CGIL PESCARA - STUDIO TECNICO GEOM. PASTORE DI CARAMANICO TERME- SOCIETA' AGRICOLA RAULLI DI TOCCO DA CASAURIA -

ATTESO che l'Azienda Sanitaria di Pescara, con atto deliberativo n.401 del 09/04/2014, ha confermato per l'annualità 2013 la prosecuzione delle sopraddette iniziative di riabilitazione finalizzate alla riacquisizione/mantenimento di abilità lavorative, relazionali e sociali per l'utenza assistita dal Dipartimento di Salute Mentale (Linea Progettuale 19);

VISTA la Delibera n. 1564 del 24/12/2019 avente ad oggetto: **BORSE LAVORO ARMONIA E ARMONIA OVER 45 - PROROGA - CONVENZIONI PER IL PERIODO 01/01/2020 - 31/12/2020**;

VISTA la convenzione repertorio n. 74 del 16/01/2020 per l'erogazione di Borse Lavoro Armonia stipulata con la Ditta Nuova Legatoria per il periodo 01/01/2020 - 31/12/2020;

PRESO ATTO della documentazione relativa al periodo **SETTEMBRE 2020** trasmessa dalla Ditta Nuova Legatoria agli atti di questo Ufficio

TENUTO CONTO che:

- la somma mensile da erogare ad ogni utente inserito in borsa lavoro armonia è di € 382,54 pari all'80% della pensione minima INPS anno 2013 al netto dell'assicurazione INAIL;

- la somma mensile da erogare alla Ditta Nuova Legatoria è di € 240,00 per ogni utente inserito nel progetto armonia;

RITENUTO di corrispondere alla **Ditta Nuova Legatoria**, a titolo di pagamento della somma prevista dalla convenzione, la somma di **€. 622,54** come da allegato elenco di liquidazione e come di seguito specificato:

borse lavoro armonia		UTENTI	DITTA
n. 1 utente	SETTEMBRE 2020	€ 382,54	€ 240,00

PRECISATO che detto importo trova copertura economica alla voce di conto 0702011411 **Autorizzazione 2020 – 84**.

DISPONE

per le motivazioni trascritte in narrativa e che qui si intendono integralmente riportate

1. **DI LIQUIDARE E PAGARE** alla Ditta Nuova Legatoria, a titolo di pagamento della somma prevista dalla convenzione, come da allegato elenco di liquidazione la somma complessiva di **€. 622,54** per l'erogazione di Borsa lavoro Armonia ad un utente nel periodo **SETTEMBRE 2020** con accredito sul c/c bancario [REDACTED]
2. **DI PRECISARE** che detto importo trova copertura economica alla voce di conto 0702011411 **Autorizzazione 2020 – 84 – spese a carico della ASL di Pescara;**
3. **DI INVIARE** il presente provvedimento agli uffici competenti ed in particolare all'Ufficio Gestione Economico Finanziaria per gli ulteriori adempimenti.

AZIENDA U.S.L. Pescara
VIA RENATO PAOLINI, 47
65124 PESCARA (PE)
P.IVA 01397530682
C.F. 01397530682

http://
Email : ragioneria-noreply@ausl.pe.it
Tel : (+39)
Fax :

ELENCO DI LIQUIDAZIONE

Provvedimento : D6-2020-363 del 13/10/2020

PROGETTO ARMONIA DITTA NUOVA LEGATORIA LIQUIDAZIONE E
PAGAMENTO MESE D SETTEMBRE 2020

Autorizzazione : 2020-84-0

LIQUIDAZIONI DSM

Delibera di assunz. --

Beneficiario : 15860 - NUOVA LEGATORIA SRL

Durc Regolare Scadenza Durc

Codice fiscale : C.F.:02069670681

Partita iva

P.I.:02069670681

Conto forn./cli. : 0205070201

Debiti verso altri fornitori nazionali

Descrizione	Registrazione			Num		Documento		Importo
	Data	Tipo	Anno Numero	Fraz	Numero	Data		
DSM	12/10/2020	1-	2020-42739	1	151	30/09/2020	622,54	
Data scadenza	09/12/2020							

Totale Beneficiario: 622,54

Totale: 622,54

DIPARTIMENTO DI SALUTE MENTALE

Il Responsabile della
Posizione Organizzativa
Dott.ssa Paola Forestiero

Il Direttore del D.S.M
Dott. Sabatino Trotta

Ogni determina è prodotta in duplice originale di cui una viene archiviata a tempo indeterminato presso l'Ufficio di adozione e l'altra inviata all'Ufficio Organizzazione, Programmazione ed AA.GG.

Va altresì inviata in copia conforme a:

- | | |
|--|-----|
| <input type="checkbox"/> Ufficio Gestione Economico-Finanziaria | GEF |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Approvvigionamento Beni e Servizi | ABS |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Gestione del Patrimonio | GPA |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Trattamento Economico del Personale | TEP |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Gestione Risorse Umane | GRU |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Affari Legali ed Assicurazioni | ALA |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Aggiornamento e Formazione | AFO |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Economato | ECO |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Relazioni con il Pubblico | URP |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Organizzazione Igienico-Sanitaria | OIS |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Statistica ed Informatica | STA |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Prevenzione e Prot. Sicurezza Interna | PPS |
| <input type="checkbox"/> Uffici del Dipartimento di Prevenzione | DIP |
| <input type="checkbox"/> Uffici del Dipartimento Servizi Sanitari ed Assistenziali | DSA |
| <input type="checkbox"/> Dipartimento di Salute Mentale | DSM |
| <input type="checkbox"/> Presidio Multizonale Igiene e Prevenzione | PMP |
| <input type="checkbox"/> Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Pescara | PEA |
| <input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Pescara | PES |
| <input type="checkbox"/> Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Penne | PNA |
| <input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Penne | PNS |
| <input type="checkbox"/> Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Popoli | POA |
| <input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Popoli | POS |
| <input type="checkbox"/> Servizio Tossicodipendenze | SRT |
| <input type="checkbox"/> Servizio Alcoolologia | ALC |
| <input type="checkbox"/> Collegio Sindacale | CS |
| <input type="checkbox"/> | |

Atto annotato sul registro interno delle Determinine della Direzione del Dipartimento di Salute Mentale, ai fini della pubblicità legale.

La presente è copia conforme all'originale agli atti.

Il Responsabile della
Posizione Organizzativa
Dott.ssa Paola Forestiero

13 OTT. 2020

Pescara, _____