



www.ausl.pe.it

**AZIENDA SANITARIA LOCALE
- P E S C A R A -**

ORIGINALE

U.O.C. SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI

Il giorno **12/10/2020** nella sede dell'Azienda Sanitaria Locale di Pescara, l'Ing. Antonio BUSICH, Direttore UOC Servizi Tecnici Manutentivi dell'ASL di Pescara, nominato con deliberazione n. 990 del 20 settembre 2018, nell'esercizio delle funzioni ad esso delegate dal Direttore Generale con la medesima deliberazione ha adottato la seguente:

DETERMINA N. 855

OGGETTO: *“Servizio di Gestione Globale dell'Energia ed Altri servizi Edili ed Impiantistici con annessi lavori Complementari a servizio degli edifici di competenza dell'Asl di Pescara”*

APPROVAZIONE COMPUTI METRICI / CONSUNTIVI PER AFFIDAMENTO INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PRESSO DIVERSE SEDI DISTRETTUALI ALLA DITTA OMNIA SERVITIA Srl, ai sensi della normativa vigente in materia di appalti pubblici (art. 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 / art. 1 del D.L. n. 76/16.07.2020).

C.I.G.: ZC12EADB62

IL DIRETTORE DELL'U.O.C. SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI

- Visto il D. Lgs 50/2016 e s.m.i.;
- Visto il D.L. n. 76/16.07.2020 (cd. decreto semplificazioni) convertito in Legge n. 120/ 11.09.2020;
- Visto l'Atto Aziendale redatto ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 comma 1 bis del D. Lgs. 19 giugno 1999 n. 229 modificativo del D.Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e s.m.i. approvato con delibera del Direttore Generale di questa Azienda n. 220 del 02/03/2018;
- Vista la delibera n. 705 del 28.06.2012 avente per oggetto" Approvazione del Regolamento Aziendale per la disciplina dei procedimenti di adozione delle Deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dei Dirigenti;
- Viste le delibere n. 506 del 12/05/2014 di affidamento del "Servizio di Gestione Globale dell'Energia ed Altri servizi Edili ed Impiantistici con annessi lavori Complementari a servizio degli edifici di competenza dell'Asl di Pescara" al RTI CNS (Consoziata esecutrice CPL CONCORDIA) /OMNIA SERVITIA e n. 1.017 del 08/08/2019 e n. 957 del 07/08/2020 di prosecuzione di tale Servizio fino al 11/08/2021;
- Viste le linee Guida n. 4 ANAC;

Premesso che:

Il RTI CNS (Consoziata esecutrice CPL CONCORDIA) /OMNIA SERVITIA affidatario del Servizio di Gestione Globale dell'Energia ed Altri servizi Edili ed Impiantistici con annessi lavori Complementari a servizio degli edifici di competenza dell'Asl di Pescara, svolge regolarmente attività di verifica e manutenzione, come previsto dai contratti di appalto sottoscritti in esecuzione delle citate delibere;

A seguito di verifiche effettuate in sede di manutenzione, e/o di richieste pervenute da parte di Responsabili di struttura, si è reso necessario eseguire interventi di manutenzione straordinaria, di seguito specificati, presso diverse sedi distrettuali;

Preso atto che gli interventi di che trattasi non rientrano tra le attività di manutenzione ordinaria previste nel contratto Global Service in essere tra l'Azienda USL di Pescara ed il RTI CNS/OMNIA SERVITIA;

Ritenuto opportuno affidarli, ai sensi della normativa vigente in materia di appalti pubblici (art. 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 / art. 1 del D.L. n. 76/16.07.2020), alla Ditta OMNIA SERVITIA Srl, al fine di evitare interferenze sugli impianti da parte di terze Ditte esterne, garantendo anche rapidità di soluzione nel rispetto del principio dell'economicità della spesa;

Visti i computi metrici /consuntivi presentati dalla Ditta OMNIA SERVITIA Srl per quanto richiesto, dell'importo totale, al netto del ribasso pari al 21,53% previsto nel contratto Global Service in essere con l'Azienda, inizialmente previsto in € 16.303,22+IVA, ulteriormente scontato ed approvato per totali € 15.300,00 +IVA, come segue:

N.	DESCRIZIONE	SEDE	COMP. METR/ CONSUNTIVO	IMPORTO netto ribasso 21,53%	IMPORTO SCONTATO
1	NOLEGGIO GRUPPO ELETTROGENO	DSB CEPAGATTI	Prot. n. 87/C/OM del 29/05/2020	€ 910,80	€ 850,00
2	FPO STRISCE ANTISCIVOLO	DSB PE NORD	Prot. n. 94/P/OM del 01/06/2020	€ 318,72	€ 300,00
3	SOST LAVABO BAGNO GUARDIA MEDICA	DSB LORETO APRUTINO	Prot. n. 95/P/OM del 08/06/2020	€ 270,91	€ 250,00
4	SOST GRUPPO FRIGO RC GROUP	DSB LORETO APRUTINO	Prot. n. 130/P/OM del 15/07/2020	€ 12.154,38	€ 11.400,00
5	SOST INTERRUETTORE GENERALE	DSB MONTESILVANO	Prot. n. 144/C/OM del 23/09/2020	€ 2.648,41	€ 2.500,00
	TOTALE			€ 16.303,22+ IVA	€ 15.300,00 + IVA

Individuato l'Operatore Tecnico Specializzato Sig. Giuseppe DI PAOLO quale Referente con la Ditta OMNIA SERVITIA Srl per gli interventi di che trattasi, ad eccezione dell'intervento di cui al punto n. 2 presso il DSB di Pescara Nord per il quale è individuato l'OTS Sig. Umberto RUSSI, in relazione alle rispettive aree di competenza;

Preso atto che la Ditta affidataria provvederà ad emettere quanto previsto dalla L.136/2010 circa l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, contemporaneamente all'accettazione dell'affidamento trasmesso;

DETERMINA

- 1) **DI CONSIDERARE** le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;
- 2) **DI PRENDERE ATTO** della necessità di eseguire gli interventi di manutenzione straordinaria specificati nel dettaglio in premessa, presso le sedi distrettuali individuate;
- 3) **DI APPROVARE** i computi metrici/consuntivi di cui alla tabella in premessa, relativi agli interventi descritti, presentati dalla Ditta OMNIA SERVITIA Srl per l'importo totale, al netto del ribasso contrattuale (21,53%), inizialmente previsto in € 16.303,22+IVA, ulteriormente scontato ed approvato per totali € 15.300,00 +IVA;
- 4) **DI DARE ATTO** dell'affidamento dei lavori in argomento alla Ditta OMNIA SERVITIA Srl – P.IVA 2058900693 -, ai sensi della normativa vigente in materia di appalti pubblici (art. 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 / art. 1 del D.L. n. 76/16.07.2020), al costo complessivo di € 15.300,00 +IVA;
- 5) **DI DARE ATTO** che la documentazione completa relativa all'affidamento in argomento è custodita agli atti degli Uffici dei Servizi Tecnici Manutentivi dell'Azienda USL di Pescara;
- 6) **DI REGISTRARE** la somma complessiva di € 18.666,00 IVA COMPRESA alla Voce di Conto 0703010101 della contabilità Economico Patrimoniale del Bilancio 2020;
- 7) **DI DARE ATTO** che non sono dovuti contributi all'ex Autorità di Vigilanza Contratti Pubblici, ora A.N.A.C. (vedi FAQ su tracciabilità flussi finanziari sul sito A.V.C.P.);
- 8) **DI PUBBLICARE** il presente atto sul sito www.ausl.pe.it link "Amministrazione trasparente" - settore I1 - bandi di gara e contratti- , ai sensi e per gli effetti art. 37 co2, D.Lgs. n. 33/2013;
- 9) **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo.

SL

IL FUNZIONARIO ESTENSORE
 Coll. Amm. Stefania LOMBARDI

Stefania Lombardi

IL DIRETTORE/RUP
 Ing. Antonio BUSICH

Antonio Busich

La presente determina è inviata in copia conforme a:

- | | | |
|-------------------------------------|--|---------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Ufficio Organizzazione, Programmazione ed AA. GG.; | - OPA - |
| <input type="checkbox"/> | - Ufficio Approvvigionamenti beni e servizi; | - ABS - |
| <input type="checkbox"/> | - Servizio Tecnico Patrimoniale; | - STP - |
| <input type="checkbox"/> | - Ufficio Trattamento Economico del Personale; | - TEP - |
| <input type="checkbox"/> | - Ufficio Gestione Risorse Umane; | - GRU - |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Ufficio Gestione Economico-Finanziaria; | - GEF - |
| <input type="checkbox"/> | - Ufficio Affari Legali ed Assicurazione.; | - ALA - |
| <input type="checkbox"/> | - Ufficio Aggiornamento e Formazione; | - AFO - |
| <input type="checkbox"/> | - Ufficio Economato; | - ECO - |
| <input type="checkbox"/> | - Ufficio Relazioni con il Pubblico; | - URP - |
| <input type="checkbox"/> | - Ufficio Organizzazione Igienico - Sanitaria; | - OIS - |
| <input type="checkbox"/> | - Ufficio Statistica ed Informatica; | - STA - |
| <input type="checkbox"/> | - Ufficio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna; | - PPS - |
| <input type="checkbox"/> | - Uffici del Dipartimento Servizi Sanitari ed Assistenziali; | - DSA - |
| <input type="checkbox"/> | - Dipartimento di Salute Mentale; | - DSM - |
| <input type="checkbox"/> | - Presidio Multizonale Igiene e Prevenzione; | - PMP - |
| <input type="checkbox"/> | - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Pescara; | - PEA - |
| <input type="checkbox"/> | - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Pescara; | - PES - |
| <input type="checkbox"/> | - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Penne; | - PNA - |
| <input type="checkbox"/> | - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Penne; | - PNS - |
| <input type="checkbox"/> | - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Popoli; | - POA - |
| <input type="checkbox"/> | - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Popoli; | - POS - |
| <input type="checkbox"/> | - Servizio Tossicodipendenze; | - SRT - |
| <input type="checkbox"/> | - Servizio Alcolologia; | - ALC - |
| <input type="checkbox"/> | - Nucleo Interno di Valutazione; | - NIV - |
| <input type="checkbox"/> | - Direzione Strategica; | |
| <input type="checkbox"/> | - Collegio Sindacale | |