

**AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE
PESCARA**

COPIA

**DIPARTIMENTO GESTIONE E SVILUPPO
RISORSE UMANE**

U.O.S FORMAZIONE E POLO DIDATTICO

Il giorno *9/10/2020*, nella sede dell'Azienda U.S.L. di Pescara, Via R. Paolini, 45, il Dott. ALBERTO CIANCI, Dirigente Amministrativo dell'Ufficio Formazione ed Aggiornamento, nominato dal Direttore Generale con deliberazione n° 1149 del 04.11.2010 ha adottato la seguente, ha adottato la seguente

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n. *135* / AFO

OGGETTO:

**LIQUIDAZIONE COMPENSO DOCENTE ESTERNO EVENTO DAL TITOLO:
"IDENTIFICAZIONE PRECOCE DEL CONSUMO RISCHIOSO O DANNOSO DI ALCOL
ED ATTUAZIONE DELL'INTERVENTO BREVE FINALIZZATO ALLA PREVENZIONE
(IPIB)" Reg. ECM n. 8/2272.**

AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE PESCARA

IL DIRIGENTE

PREMESSO che nell'ambito del piano regionale di prevenzione è stato realizzato l'evento dal titolo "IDENTIFICAZIONE PRECOCE DEL CONSUMO RISCHIOSO O DANNOSO DI ALCOL ED ATTUAZIONE DELL'INTERVENTO BREVE FINALIZZATO ALLA PREVENZIONE (IPIB)" Reg. ECM n. 8/2272 destinato agli operatori dei Dipartimenti di Prevenzione delle ASL abruzzesi;

TENUTO CONTO che:

- l'evento si è regolarmente svolto nei giorni 6 e 7 dicembre 2018;
- il relatore incaricato dal responsabile del Progetto dott. Antonio Caponetti è il dott. Adelmo Di Salvatore, Direttore del SerT dell'ASL di Sulmona L'Aquila Avezzano;

VISTA la richiesta, allegata al presente atto;

RITENUTO di procedere alla liquidazione, poiché trattasi di spettanze dovute;

DETERMINA

1. **DI LIQUIDARE** in favore del dott. [REDACTED] la somma di € 1.600,00 oltre a RA pari ad € 400,00 per un totale di € 2.000,00 a titolo compenso per l'attività di docenza svolta nel convegno richiamato in premessa (allegato 1);
2. **DI PROVVEDERE** al pagamento mediante bonifico bancario all'iban dallo stesso indicato, IBAN [REDACTED];
3. **DI DARE ATTO** che la spesa complessiva di € 2.000,00 derivante dal presente provvedimento è da imputare alla voce di conto n. alla voce di conto 0702020302;
4. **DI DARE ATTO** che la voce di conto è stata rilevata come da indicazione del servizio economico finanziario;
5. **DI TRASMETTERE** il presente atto all'Ufficio Economico Finanziario per i competenti e correlati adempimenti;

Prot. 132896/20

8/10/2020

MODELLO A

All'Azienda USL di PESCARA

Ufficio Formazione ed Aggiornamento

Dott. Alberto Cianci

Via Paolini, n. 45

65124 Pescara (Pe)

RICHIESTA DI COMPENSO PER PRESTAZIONE OCCASIONALE

Il sottoscritto

residente a

Chiede il pagamento dell'attività di docenza effettuata nell'ambito dell'Evento "IDENTIFICAZIONE PRECOCE DEL CONSUMO RISCHIOSO O DANNOSO DI ALCOL ED ATTUAZIONE DELL'INTERVENTO BREVE FINALIZZATO ALLA PREVENZIONE (IPIB)" Reg. ECM n. 8/2272 che si è svolto presso il PO di Pescara nei giorni 6 e 7 dicembre 2018, così come di seguito specificato:

Compenso	€2.000,00
R.A. 20%	€ 400,00 (-)
Totale	€1600,00

DICHIARA

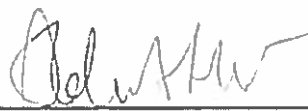
- Di essere dipendente pubblico e di aver ottenuto l'autorizzazione prevista;
- Che ai sensi della legge 326/2003 non ha percepito redditi derivanti da lavoro autonomo occasionale per un ammontare complessivo superiore ad euro 5.000,00, ovvero che

_____ (*)

*qualora i redditi derivati da lavoro autonomo occasionale siano meno di € 5.000, lasciare in bianco lo spazio. In caso contrario, essendo necessaria un'ulteriore contribuzione INPS, indicarne gli estremi. Per il computo della quota di €5.000 non devono essere considerati i rimborsi spese.

Avezzano, 07.10.2020

Firma



**AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE
PESCARA**

COPIA

U.O.S. FORMAZIONE E POLO DIDATTICO

L'Estensore

(f.to dott. Pierpaolo Arquilla)

Il Dirigente

(f.to Dott. Alberto Cianci)

La presente determinazione è prodotta in duplice originale, di cui una viene archiviata a tempo indeterminato presso l'Ufficio Formazione ed Aggiornamento e l'altra inviata all'Ufficio Organizz. Programm. ed AA.GG.

Una copia conforme viene inviata al Collegio Sindacale.

Va altresì inviata in copia conforme agli altri Uffici Interessati:

- | | |
|---|---------|
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Gestione del Patrimonio; | - GPA - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Trattamento Economico del Personale; | - TEP - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Gestione Risorse Umane | - GRU - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Gestione Economico-Finanziaria; | - GEF - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Affari Legali ed Assicuraz.; | - ALA - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Economato; | - ECO - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Relazioni con il Pubblico; | - URP - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Organizzazione Igienico-Sanitaria | - OIS - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Statistica ed Informatica | - STA - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Prevenzione e Protez. Sicurezza Interna; | - PPS - |
| <input type="checkbox"/> - Uffici del Dipartimento di Prevenzione; | - DIP - |
| <input type="checkbox"/> - Uffici del Dipartimento Servizi Sanitari ed Assistenziali; | - DSA - |
| <input type="checkbox"/> - Dipartimento di Salute Mentale; | - DSM - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Pescara; | - PEA - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Pescara; | - PES - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Penne; | - PNA - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Penne; | - PNS - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Popoli; | - POA - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Popoli; | - POS - |
| <input type="checkbox"/> | |
| <input type="checkbox"/> | |
| <input type="checkbox"/> | |

Atto annotato sul registro interno delle determinazioni dirigenziali dell'Unità Operativa Semplice Formazione e Polo Didattico, ai fini della pubblicità legale.

La presente copia risulta essere conforme all'originale agli atti.

Pescara _____

Il Dirigente Amministrativo
U.O.S. Formazione e Polo Didattico
(Dott. Alberto Cianci)

