

AZIENDA SANITARIA LOCALE DI PESCARA

Il giorno 8 OTT, 2020 nella sede dell'Unità Sanitaria Locale di Pescara.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Vincenzo Ciamponi, in qualità di Direttore Generale e legale rappresentante pro tempore, nominato giusta deliberazione della Giunta della Regione Abruzzo N. 372 del 06/07/2020 acquisiti i pareri allegati del Direttore Amministrativo f.f. e del Direttore Sanitario f.f., ha adottato il seguente provvedimento su proposta del Dirigente Amministrativo IPB Bandi e Avvisi Ufficio Gare, Acquisti e Logistica:

N. 1192

OGGETTO: Nomina del Direttore dell'Esecuzione del Contratto di servizi per la centrale di sterilizzazione della ASL di Pescara, comprensivi di servizio di sterilizzazione e fornitura in noleggio, e manutenzione dello strumentario chirurgico.

IL DIRETTORE GENERALE

- Letta e condivisa l'allegata relazione che illustra le motivazioni di fatto e di diritto a fondamento del presente provvedimento del quale costituisce parte integrante e sostanziale;
- Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Sanitario f.f. e del Direttore Amministrativo f.f. per quanto di rispettiva competenza

DELIBERA

- 1) **di nominare** il dott. **Livio Del Duca**, dirigente medico in servizio presso la U.O.C. Direzione Medica dei PP.OO., in possesso della necessaria competenza e dei necessari requisiti professionali per svolgere adeguatamente la funzione in parola, **Direttore dell'Esecuzione del Contratto** di servizi per la centrale di sterilizzazione della A.S.L. di Pescara, comprensivi di servizio di sterilizzazione e fornitura in noleggio, e manutenzione dello strumentario chirurgico,
- 2) **di dare atto** che l'adozione del presente atto non comporta spese per l'Azienda Usl di Pescara.
- 3) **di trasmettere** il presente atto al dott. Livio Del Duca.
- 4) **di dare atto** che il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 del regolamento interno approvato con deliberazione n. 705 del 28 giugno 2012, è immediatamente esecutivo;
- 5) **di disporre** che il presente provvedimento venga integralmente pubblicato nell'Albo Pretorio Aziendale e nella sezione Amministrazione Trasparente, ai sensi del D.Lgs. n.33/2013 e s.m.i.

ALLEGATO "A"

Il Dirigente IPB Bandi e Avvisi, Ufficio Gare, Acquisti e Logistica Dott.ssa Wilma Rosa, in qualità di RUP, formula la seguente proposta:

Premesso che:

- con deliberazione n. 812 del 2 luglio 2020 il direttore generale ha autorizzato la stipula dell'accordo quadro avente ad oggetto l'appalto per l'affidamento di servizi per la centrale di sterilizzazione della A.S.L. di Pescara, comprensivi di servizio di sterilizzazione e fornitura in noleggio, e manutenzione dello strumentario chirurgico, indetto con deliberazione 1143 del 29 dicembre 2016 e aggiudicato con deliberazione n. 560 del 15 maggio 2020.
- Con deliberazione n. 1088 del 16 settembre 2020, la sottoscritta è stata individuata dal direttore generale quale RUP della gara in parola.

Considerato che:

- è indispensabile, sulla base della normativa vigente, affidare l'incarico di Direttore dell'Esecuzione del Contratto ad un soggetto diverso dal Responsabile Unico del Procedimento, in quanto il medesimo contratto è di valore superiore ai 500.000,00 Euro.

Ritenuto di individuare il Direttore dell'Esecuzione del Contratto di servizi per la centrale di sterilizzazione della A.S.L. di Pescara, comprensivi di servizio di sterilizzazione e fornitura, in noleggio, e manutenzione dello strumentario chirurgico, nella figura del dott. Livio Del Duca, dirigente medico in servizio presso la U.O.C. Direzione Medica dei PP.OO., in possesso della necessaria competenza e dei necessari requisiti professionali per svolgere adeguatamente la funzione in parola.

Tanto premesso, propone di:

- 1) **di nominare** il dott. **Livio Del Duca**, dirigente medico in servizio presso la U.O.C. Direzione Medica dei PP.OO., in possesso della necessaria competenza e dei necessari requisiti professionali per svolgere adeguatamente la funzione in parola, **Direttore dell'Esecuzione del Contratto** di servizi per la centrale di sterilizzazione della A.S.L. di Pescara, comprensivi di servizio di sterilizzazione e fornitura in noleggio, e manutenzione dello strumentario chirurgico,
- 2) **di dare atto** che l'adozione del presente atto non comporta spese per l'Azienda Usl di Pescara.
- 3) **di trasmettere** il presente atto al dott. Livio Del Duca.

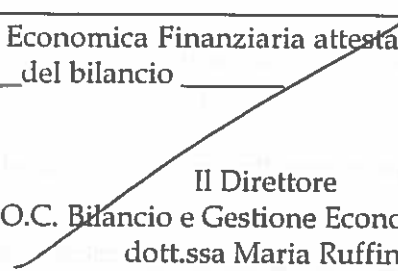
Il Dirigente IPB Bandi e Avvisi Ufficio Gare, Acquisti e Logistica
(Dott.ssa Wilma Rosa)

10 6 OTT, 2020

Il Dirigente in servizio presso la U.O.C. Gestione Approvvigionamenti Beni e Servizi, con la sottoscrizione, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta la regolarità tecnica e amministrativa nonché la legittimità del presente provvedimento


Il Dirigente Amministrativo
IPB Bandi e Avvisi/ Ufficio Gare, Acquisti e Logistica
Dott.ssa Vilma Rosa

Il Direttore della U.O.C. Bilancio e Gestione Economica Finanziaria attesta che la spesa risulta imputata sulla voce di conto n. _____ del bilancio _____


Il Direttore
U.O.C. Bilancio e Gestione Economica Finanziaria
dott.ssa Maria Ruffini

Ai sensi del D. Lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni, i sottoscritti esprimono il seguente parere sul presente provvedimento:

favorevole

non favorevole per le seguenti motivazioni


IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO f.f.
(Dott. Vero Michitelli)

=====

X favorevole

non favorevole per le seguenti motivazioni


IL DIRETTORE SANITARIO f.f.
(Dr. Antonio Caponetti)

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Vincenzo Ciamponi

Il presente provvedimento viene pubblicato all'albo on line dell'Ausl di Pescara
in data **9 OTT. 2020** ove rimarrà affisso per un periodo non inferiore a n. 15
giorni consecutivi

- X Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo a seguito della pubblicazione all'albo on line dell'Ausl di Pescara
- Il presente provvedimento è soggetto al controllo da parte della Giunta Regionale

Il presente provvedimento viene trasmesso:

per l'esecuzione a:

UOC GESTIONE APPROVVIGIONAMENTI BENI E SERVIZI
DOTT. DEL DCA L. c/o DIR. MED. PP.CO.

per conoscenza a:

alla Giunta Regionale in data con nota prot.

alla Conferenza dei Sindaci in data con nota prot.

al Collegio Sindacale in data con nota prot.

U.O.C. Affari Generali e Legali
Il funzionario incaricato

ASL PESCARA

U.O.C. Affari Generali e Legali
IL FUNZIONARIO
Dott. Enrico Croce