



AZIENDA SANITARIA LOCALE PESCARA

ORIGINALE

U.O.C. SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI

Il giorno **07 OTT. 2020** nella sede dell'Azienda Sanitaria Locale di Pescara, l'Ing. Antonio BUSICH, Direttore UOC Servizi Tecnici Manutentivi dell'ASL di Pescara, nominato con deliberazione n. 990 del 20 settembre 2018 e nell'esercizio delle funzioni ad esso delegate dal Direttore Generale con la medesima deliberazione e con l'assistenza del R.U.P., ha adottato la seguente

DETERMINA n° **843**

OGGETTO:

Liquidazione della somma di € 13.501,00 a favore del Comune di Scafa per espletamento del servizio nettezza urbana (TARI) presso il Distretto Sanitario di Base e Servizio Veterinario e U.T.A.P. ubicati nel citato Comune.
Periodo: ANNO 2020

IL DIRETTORE U.O.C. SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI

Nel premettere che:

- questa U.S.L. ha in gestione, nel Comune di Scafa, uno stabile ad uso sanitario e precisamente come Distretto Sanitario di Base con annesso Consultorio familiare e Guardia Medica, dei locali, in Via Baiocco, dove ha sede il servizio Veterinario, più la sede U.T.A.P. in Via Castellari 23;
- tali immobili sono stati oggetto di denuncia di superficie ai fini del servizio di nettezza urbana espletato direttamente dal Comune di Scafa;
- Il Comune di Scafa, tramite la SO.G.E.T. S.p.A., ha rimesso l' avviso di pagamento n. 405769200000072633 , acquisito al protocollo della USL – di Pescara e registrato in data 22.09.2020 relativo al pagamento di quanto indicato al punto precedente per l' anno 2020 , il cui importo è pari a € 13.501,00 ;
- si ritiene dover provvedere, con apposito provvedimento, al pagamento della somma complessiva di € 13.501,00 a copertura di quanto dovuto al Comune di Scafa per l' espletamento del servizio nettezza urbana (TARI) per l' anno 2020 svolti per lo stabile del Distretto Sanitario di Base di Scafa, per i locali del servizio Veterinario e per i locali dell' U.T.A.P. sempre di Scafa;

TUTTO QUANTO SOPRA PREMESSO

Sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate

DETERMINA

- 1) - **che la narrativa è parte integrante del presente provvedimento;**
- 2) - **di prendere atto della presentazione da parte della SO.G.E.T. S.p.A. degli avvisi di pagamento n. 405769200000072633 acquisito al protocollo della USL – di Pescara per un importo di € 13.501,00 relativo al pagamento della Tassa per lo smaltimento rifiuti solidi urbani (TARI) per l' anno 2020, svolti per lo stabile del D.S.B. di Scafa, per i locali del servizio Veterinario e per i locali dell' U.T.A.P. di Scafa;**
- 3) - **di pagare a favore del Comune di Scafa, tramite la SO.G.E.T. S.p.A., la somma di € 13.501,00 quale pagamento del citato avviso;**
- 4) - **di dare atto che la spesa complessiva di € 13.501,00 è da riferire alla Voce di Conto 0709010106 della Contabilità Generale Economico – Patrimoniale-ANNO 2020 ;**
- 5) - **di dare al presente provvedimento immediata esecutività.**

/dbm

ORIGINALE

U.O.C. SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI

IL FUNZIONARIO ESTENSORE
Roberto DI BERARDINO

IL DIRETTORE
Ing. Antonio BUSICH

La presente ordinanza è inviata in copia conforme a:

- | | |
|---|---------|
| <input checked="" type="checkbox"/> - Ufficio Organizzazione, Programmazione ed AA. GG; | - OPA - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Approvvigionamento beni e servizi; | - ABS - |
| <input type="checkbox"/> - U.O.C. Ingegneria Clinica H.T.A. | - HTA - |
| <input type="checkbox"/> - U.O.C. Servizi Tecnici Manutentivi | - STM - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Trattamento Economico del Personale; | - TEP - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Gestione Risorse Umane; | - GRU - |
| <input checked="" type="checkbox"/> - Ufficio Gestione Economico-Finanziaria; | - GEF - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Affari Legali ed Assicuraz.; | - ALA - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Nucleo di Valutazione; | - NIV - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Economato; | - ECO - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Organizzazione Igienico-Sanitaria; | - OIS - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Statistica ed Informatica; | - STA - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Prevenzione e Protez. Sicurezza Interna; | - PPS - |
| <input type="checkbox"/> - Uffici del Dipartimento di Prevenzione; | - DIP - |
| <input type="checkbox"/> - Uffici del Dipartimento Servizi Sanitari ed Assistenziali; | - DSA - |
| <input type="checkbox"/> - Dipartimento di Salute Mentale; | - DSM - |
| <input type="checkbox"/> - Presidio Multizonale Igiene e Prevenzione; | - PMP - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Pescara; | - PEA - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Pescara; | - PES - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Penne; | - PNA - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Penne; | - PNS - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Popoli; | - POA - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Popoli; | - POS - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Strategica; | - - |
| <input type="checkbox"/> - Collegio Sindacale | - - |