



www.ausl.pe.it

**AZIENDA SANITARIA LOCALE
- P E S C A R A -**

UOC SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI

Il giorno **- 7 OTT. 2020** nella sede dell'Azienda Sanitaria Locale di Pescara, l'Ing. Antonio BUSICH, Direttore UOC Servizi Tecnici Manutentivi dell'ASL di Pescara, nominato con deliberazione n. 990 del 20 Settembre 2018 e nell'esercizio delle funzioni ad esso delegate dal Direttore Generale con la medesima deliberazione, ha adottato la seguente:

DETERMINA N. 847

OGGETTO: Liquidazione fattura 2020 a favore della Ditta **DIogene COOP. SOCIALE** (Delibera n. 462/20) Periodo: Settembre 2020 (CIG 45420645C8)-

IL DIRETTORE UOC SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI

- Vista la Legge 165/2001 T.U.;
- Visto l'atto Aziendale redatto ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 1 bis, del D. Lgs 19 giugno 1999, n. 229, modificativo del D. Lgs 30 dicembre 1992, n. 502 e s.m.i., approvato con la delibera del Direttore Generale di questa Azienda n. 220 del 02/03/2018;
- Vista la delibera n. 705 del 28/06/2012 avente ad oggetto: approvazione del regolamento Aziendale per la disciplina dei procedimenti di adozione delle Deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dei Dirigenti;
- Visto il D. Lgs 50/16 e s.m.i.;
- Visto il DPR 207/2010 e s.m.i.: (ART. ancora vigenti);

PREMESSO CHE:

- con delibera n. **665/13** e successiva delibera n. **462/20**, esecutiva ai sensi di legge, la ASL ha prorogato il "Servizio di guardiania degli accessi e delle aree interne della ASL/PE con annesso Servizio di portierato" alla **RTI DIOGENE COOP. SOCIALE/EUCORA SOCIETA' COOP. SOCIALE**, fino a tutto il 17/10/2020;
- è pervenuta, in formato elettronico, la fattura della **DIOGENE Coop Soc.**, meglio specificata nell'allegato elenco di liquidazione, per l'importo di **€ 82.724,13 + IVA 22%**, relativa al **Periodo: Settembre 2020**;
- viste le attestazioni di regolare esecuzione del servizio, in calce alle suddette fatture, rese a cura del Direttore Esecutivo del Contratto -Ing. Giorgia Agresta - nonché del Direttore Medico dei PP.OO./PE, Penne e Popoli -Dr. Valterio Fortunato;
- il Direttore dell'U.O.C. Servizi Tecnici Manutentivi -Ing. Antonio Busich- ha preso atto dell'affidamento e delle attestazioni della regolarità del servizio svolto;
- la spesa anzidetta trova capienza alla voce di conto 0702020118 - AUT. 61 - 2020, in base alla delibera suindicata;

VERIFICATI gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i in merito all'obbligo relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari;

RITENUTO, pertanto, potersi disporre la liquidazione delle fatture elencate nel prospetto allegato poiché trattasi di provvedimento di mera esecuzione.

TUTTO QUANTO SOPRA PREMESSO

Sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate

DETERMINA

- 1) **Che la narrativa** è parte integrante del presente provvedimento.
- 2) **DI LIQUIDARE** la fattura della Ditta **DIOGENE COOP. SOCIALE**, di cui all'accluso elenco di liquidazione, relativa al **Periodo: Settembre 2020** per l'importo di **€ 82.724,13 + IVA 22%**.
- 3) **DI DARE ATTO** che la somma complessiva di **€ 100.923,44 IVA compresa**, risulta già registrata alla voce di conto 0702020118 - AUT. 61- della Contabilità Generale Economica aziendale 2020, giusta delibera n. 462/20.
- 4) **DI DARE MANDATO** all'U.O.C. Servizio Economico-Finanziario, previo accertamento del DURC, dal quale risulta che la Società è in regola con i versamenti contributivi ed assicurativi nonché previa verifica della regolarità della posizione del soggetto beneficiario effettuate all'Agenzia delle Entrate-Riscossione, ad emettere ordinativi/mandati di pagamento in favore della suddetta Società.

AZIENDA U.S.L. Pescara
VIA RENATO PAOLINI, 47
65124 PESCARA (PE)
P.IVA 01397530682
C.F. 01397530682

http://
Email : ragioneria-noreply@ausl.pe.it
Tel : (+39)
Fax :

ELENCO DI LIQUIDAZIONE

Provvedimento : SM-2020-847 del 07/10/2020

LIQUIDAZIONE FATTURA 2020 A FAVORE DELLA DITTA DIOGENE
COOP. SOCIALE (DELIBERA N. 462/20) PERIODO: SETTEMBRE 2020
(CIG 45420645C8)

Autorizzazione : 2020-61-0

BUDGET STM -V.C. 0702020118 -VIGILANZA

Delibera di assunz. -

Beneficiario : 11522 - DIOGENE COOP. SOCIALE

Durc Regolare Scadenza Durc

Codice fiscale : C.F.:01619110685

Partita iva

P.I.:01619110685

25/09/202

Conto forn./cli. :

Descrizione	Data	Registrazione		Num		Documento		Importo
		Tipo	Anno	Numero	Fraz	Numero	Data	
GPA	05/10/2020	1-2020-	41371	1	19		01/10/2020	100 923,44

Data scadenza 02/12/2020

CIG: 45420645C8 A.T.I.-Diogene- Eucora-Soc.-Aggiudicazione della

<u>Dettaglio ritenuta</u>	Codice	Carico ente	Carico prestatore
IVA		18199.31	0

Totale Beneficiario: 100 923,44

Totale: 100 923,44

ORIGINALE

UOC SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI

IL FUNZIONARIO ESTENSORE
Sig. Roberto DI BERARDINO

IL DIRIGENTE Amm.vo
D.ssa Luisa Evangelista

IL DIRETTORE
Ing. Antonio BUSICH

La presente determina è inviata a:

- | | |
|--|---------|
| <input checked="" type="checkbox"/> Ufficio Organizzazione, Programmazione ed AA. GG.; | - OPA - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Approvvigionamenti beni e servizi; | - ABS - |
| <input type="checkbox"/> - Servizi Tecnici Manutentivi; | - STM - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Trattamento Economico del Personale; | - TEP - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Gestione Risorse Umane; | - GRU - |
| <input checked="" type="checkbox"/> Ufficio Gestione Economico-Finanziaria; | - GEF - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Affari Legali ed Assicurazione.; | - ALA - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Aggiornamento e Formazione; | - AFO - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Economato; | - ECO - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Relazioni con il Pubblico; | - URP - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Organizzazione Igienico - Sanitaria; | - OIS - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Statistica ed Informatica; | - STA - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna; | - PPS - |
| <input type="checkbox"/> - Uffici del Dipartimento Servizi Sanitari ed Assistenziali; | - DSA - |
| <input type="checkbox"/> - Dipartimento di Salute Mentale; | - DSM - |
| <input type="checkbox"/> - Presidio Multizonale Igiene e Prevenzione; | - PMP - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Pescara; | - PEA - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Pescara; | - PES - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Penne; | - PNA - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Penne; | - PNS - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Popoli; | - POA - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Popoli; | - POS - |
| <input type="checkbox"/> - Servizio Tossicodipendenze; | - SRT - |
| <input type="checkbox"/> - Servizio Alcologia; | - ALC - |
| <input type="checkbox"/> - Nucleo Interno di Valutazione; | - NIV - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Strategica; | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Collegio Sindacale; | |