



www.ausl.pe.it

**AZIENDA SANITARIA LOCALE
- P E S C A R A -**

UOC SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI

Il giorno **17 SET. 2020**

nella sede dell'Azienda Sanitaria Locale

di Pescara, l'Ing. Antonio BUSICH, Direttore UOC Servizi Tecnici Manutentivi dell'ASL di Pescara, nominato con deliberazione n. 990 del 20 Settembre 2018 e nell'esercizio delle funzioni ad esso delegate dal Direttore Generale con la medesima deliberazione, ha adottato la seguente:

DETERMINA N. 786

OGGETTO: Liquidazione fattura 2020 a favore della Ditta **ELETTROIDRAULICA SILVI**-Det. n. 263/20 - (CIG 82249492A2).

IL DIRETTORE UOC SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI

- Vista la Legge 165/2001 T.U.;
- Visto l'atto Aziendale redatto ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 1 bis, del D. Lgs 19 giugno 1999, n. 229, modificativo del D. Lgs 30 dicembre 1992, n. 502 e s.m.i., approvato con la delibera del Direttore Generale di questa Azienda n. 220 del 02/03/2018;
- Vista la delibera n. 705 del 28/06/2012 avente ad oggetto: approvazione del regolamento Aziendale per la disciplina dei procedimenti di adozione delle Deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dei Dirigenti;
- Visto il D. Lgs 50/16 e s.m.i.;
- Visto il DPR 207/2010 e s.m.i.; (ART. ancora vigenti)

PREMESSO CHE:

- con **determina n. 263 del 25/03/20**, esecutiva ai sensi di legge, si è disposto l'affidamento alla **Ditta ELETTRIDRAULICA SILVI SRL di Silvi Marina (TE)** dei "Lavori di manutenzione ordinaria per ristrutturazione locali ex Farmacia da destinare a spogliatoio Piano Seminterrato del P.O./Popoli" per un importo complessivo di **€ 78.000,00 IVA compresa**;
- è pervenuta la fattura in formato elettronico, meglio specificata nell'allegato elenco di liquidazione, per l'importo di **€ 29.708,41 + IVA 10%**, relativa al Certificato di pagamento n. 1 redatto in data 11/08/20 dal Direttore dei Lavori -Ing. Martella;
- il Direttore dell'U.O.C. Servizi Tecnici Manutentivi, Ing. A. Busich, ha preso atto dell'affidamento di cui sopra;
- la spesa complessiva risulta registrata alla voce di conto **07.03.01.01.01 -Aut. 73/63-** della Contabilità Generale Economica- Aziendale 2020;

VERIFICATI gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i in merito all'obbligo relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari;

RITENUTO, pertanto, potersi disporre la liquidazione della fattura elencata nel prospetto allegato, poiché trattasi di provvedimento di mera esecuzione.

TUTTO QUANTO SOPRA PREMESSO

Sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate

DETERMINA

- 1) **Che la narrativa** è parte integrante del presente provvedimento.
- 2) **DI LIQUIDARE** la fattura di cui all'elenco allegato emessa dalla **Ditta ELETTRIDRAULICA SILVI SRL di Silvi Marina (TE)** per l'importo di **€ 29.708,41 + IVA 10%**, relativa al Certificato di pagamento n. 1 redatto dal D.L. -Ing. Martella.
- 3) **DI DARE ATTO** che la somma complessiva di **€ 32.679,25 IVA compresa**, risulta imputata alla voce di conto **07.03.01.01.01** della Contabilità Generale Economica- Aziendale 2020, Aut. 73/63 -giusta determina n. 263/20;
- 4) **DI DARE MANDATO** all'U.O.C. Servizio Economico-Finanziario, *previo accertamento del DURC, dal quale risulta che la Ditta è in regola con i versamenti contributivi ed assicurativi nonché previa verifica della regolarità della posizione del soggetto beneficiario effettuate all'Agenzia delle Entrate-Riscossione*, ad emettere ordinativi/mandati di pagamento in favore della Società suindicata.

Prov.: SM-2020-786 del 16/09/2020

LIQUIDAZIONE FATTURA 2020 A FAVORE DELLA DITTA M&P BUILDING SRL (DET. N. 141/20 DET. N. 466/20 - (CIG Z302B95419

Capitolo: 2020-.

Autoriz.: 2020-73-63

AFF. DITTA ELETTROIDRAULICA SILVI X RISTRUTT. LOCALI EX FARMACIA DA DESTINARE A SPOGLIATOIO SEMINT. P.O./POPOLI

Codice: **Descrizione:**

Delibera di assunz.: SM-2020-263
 Beneficiario: 16574 ELETTROIDRAULICA SILVI S.R.L
 C.F.:01906340672
 P.I.:01906340672

Durc Regolare: SI
Scadenza Durc: 21/10/2020

Descrizione	Data	Registrazione		Num Fraz	Documento Numero	Documento Data	Importo
		Tipo	Anno Num				
LAVORI DI MANUTENZIO	14/09/2020	1-2020-	38754	1	85	01/09/2020	32 679.25
Data scadenza: 11/11/2020							
CIG : 82249492A2 DET. N. 263/20 DITTA ELETTROIDRAULICA SI							
Cod. ritenuta IVA						Rit. carico prest	
						2 970.84	

Totale Benefic.: 32 679.25

Totale Autoriz.: 32 679.25

Totale Prov.: 32 679.25

ORIGINALE

UOC SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI

IL FUNZIONARIO ESTENSORE
Sig. Roberto DI BERARDINO

IL DIRETTORE
Ing. Antonio BUSICH

La presente determina è inviata a:

- | | |
|---|---------|
| <input type="checkbox"/> > Ufficio Organizzazione, Programmazione ed AA. GG.; | - OPA - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Approvvigionamenti beni e servizi; | - ABS - |
| <input type="checkbox"/> - Servizi Tecnici Manutentivi; | - STM - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Trattamento Economico del Personale; | - TEP - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Gestione Risorse Umane; | - GRU - |
| <input type="checkbox"/> > Ufficio Gestione Economico-Finanziaria; | - GEF - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Affari Legali ed Assicurazione.; | - ALA - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Aggiornamento e Formazione; | - AFO - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Economato; | - ECO - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Relazioni con il Pubblico; | - URP - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Organizzazione Igienico - Sanitaria; | - OIS - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Statistica ed Informatica; | - STA - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna; | - PPS - |
| <input type="checkbox"/> - Uffici del Dipartimento Servizi Sanitari ed Assistenziali; | - DSA - |
| <input type="checkbox"/> - Dipartimento di Salute Mentale; | - DSM - |
| <input type="checkbox"/> - Presidio Multizonale Igiene e Prevenzione; | - PMP - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Pescara; | - PEA - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Pescara; | - PES - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Penne; | - PNA - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Penne; | - PNS - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Popoli; | - POA - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Popoli; | - POS - |
| <input type="checkbox"/> - Servizio Tossicodipendenze; | - SRT - |
| <input type="checkbox"/> - Servizio Alcolologia; | - ALC - |
| <input type="checkbox"/> - Nucleo Interno di Valutazione; | - NIV - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Strategica; | |
| <input type="checkbox"/> > Collegio Sindacale; | |