



Sede Legale:
Via Renato Paolini, 47
65124 Pescara
P.Iva: 01397530682

ORIGINALE

**AZIENDA SANITARIA LOCALE
PESCARA**

Il giorno 10 SET, 2020 nella sede dell'Unità Sanitaria Locale di Pescara.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Vincenzo Ciamponi, in qualità di Direttore Generale e legale rappresentante pro tempore, nominato giusta deliberazione della Giunta della Regione Abruzzo N. 372 del 06/07/2020 acquisiti i pareri allegati del Direttore Amministrativo f.f. e del Direttore Sanitario f.f, ha adottato il seguente provvedimento su proposta del Direttore del Dipartimento Amministrativo:

N. 19040

OGGETTO: ISTITUZIONE E CONFERIMENTO NR.5 INCARICHI PROFESSIONALI DI BASE, DI CUI ALL'ART. 18, COMMA 1, PARTE II, LETTERA D) CCNL 19.12.2019, AREA SANITA', PRESSO LA U.O.S.D. GESTIONE DEL BLOCCO OPERATORIO, AFFERENTE AL DIPARTIMENTO DI EMERGENZA URGENZA DELLA ASL DI PESCARA.

IL DIRETTORE GENERALE

- ✦ Letta la relazione del Direttore del Dipartimento Amministrativo che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- ✦ Ritenuto di condividerne la proposta ed il contenuto;
- ✦ Richiamata la normativa contrattuale vigente in materia;

DELIBERA

Per i motivi esposti in narrativa che qui si intendono integralmente trascritti ed approvati

- 1) **DI ISTITUIRE** per le motivazioni di cui all'allegata relazione, presso la U.O.S.D. Gestione del Blocco Operatorio del Presidio Ospedaliero di Pescara, gli incarichi professionali di base di cui al vigente articolo 18, comma 1, lett. d) del CCNL 19.12.2019, area Sanità, di seguito indicati:
 - **"Percorso diagnostico terapeutico di Patient Blood Management per il paziente chirurgico"**, con le seguenti funzioni collegate:
 - ✦ Approfondimento ed aggiornamento del percorso multidisciplinare del Patient Blood Management, coordinamento tra le varie professionalità (Trasfusionale, Anestesia, Chirurgie);
 - ✦ Utilizzo dei point of care nei protocolli di gestione del paziente emorragico e conoscenza della gestione del buon utilizzo del sangue nel paziente chirurgico, elaborazione di procedure ed algoritmi decisionali per migliorare l'outcome clinico e prevenire la trasfusione evitabile;
 - ✦ Progetti di formazione aziendale specifici per il percorso anestesiologicalo e chirurgico nell'ambito del PBM;
 - **"Tecniche loco regionali per terapia antalgica postoperatoria"**, con le seguenti funzioni collegate:
 - ✦ Conoscenza della gestione ottimale del dolore nel postoperatorio;
 - ✦ Applicazione ed aggiornamento delle tecniche di anestesia loco regionale eco guidate per il controllo del dolore postoperatorio;
 - ✦ Implemento di progetti di formazione aziendale specifici per il percorso antalgico nel postoperatorio;
 - **"Tecniche di anestesia loco regionale per blocchi centrali e periferici del tronco"**, con le seguenti funzioni collegate:
 - ✦ Conoscenza ottimale dei blocchi nervosi eco guidati per il tronco e la parete addominale;
 - ✦ Applicazione dei blocchi antalgici alla chirurgia senologica e plastica ricostruttiva;
 - ✦ Implemento di progetti di formazione aziendale specifici per le tecniche locoregionali;

- **“Implemento delle tecniche anestesiolgiche per l’Enhanced Recovery After Surgery (ERAS)”**, con le seguenti funzioni collegate:
 - ↳ Gestione e implemento del percorso multidisciplinare di approccio al paziente da sottoporre a chirurgia mini-invasiva;
 - ↳ Applicazione ed aggiornamento dei protocolli aziendali di Enhanced Recovery After Surgery per la chirurgia robotica e laparoscopica nelle varie discipline chirurgiche;
 - ↳ Gestione del peri-operatorio del paziente chirurgico, monitoraggio degli indici di qualità terapeutici;

 - **“Coordinamento dell’Unità di Cure Post-Anestesiologiche (PACU)”**, con le seguenti funzioni collegate:
 - ↳ Monitoraggio del paziente nel perioperatorio;
 - ↳ Implemento di procedure per la sicurezza del paziente nel perioperatorio;
 - ↳ Implemento di progetti di formazione aziendale specifici;
- 2) **DI CONFERIRE** ai sensi e per gli effetti dell’art. 18, comma 1, parte II, lettera d) del CCNL 19.12.2019, area Sanità, gli incarichi professionali di cui all’istituzione al punto sub 1), come di seguito rappresentato:
- Incarico Professionale denominato “Percorso diagnostico terapeutico di Patient Blood Management per il paziente chirurgico” alla **dr.ssa Alessandra Giori**;
 - Incarico Professionale denominato “Tecniche loco regionali per terapia antalgica postoperatoria” al **dr. Andrea Marrone**;
 - Incarico Professionale denominato “Tecniche di anestesia loco regionale per blocchi centrali e periferici del tronco” alla **dr.ssa Paola Ciarla**;
 - Incarico Professionale denominato “Implemento delle tecniche anestesiolgiche per l’Enhanced Recovery After Surgery (ERAS)” al **dr. Nazareno Donvito**;
 - Incarico Professionale denominato “Coordinamento dell’Unità di Cure Post-Anestesiologiche (PACU)” alla **dr.ssa Leonilde Fragasso**;
- 3) **DI DARE ATTO** che ai sensi dell’art. 18 del CCNL dianzi menzionato, la tipologia dell’incarico, le modalità di revoca, la definizione degli obiettivi, la retribuzione di posizione ed altri trattamenti economici eventualmente spettanti, vengono disciplinati dal contratto individuale di lavoro, nonché dalle disposizioni legislative emanate in materia e dai regolamenti aziendali;
- 4) **DI ATTRIBUIRE** ai Dirigenti Medici di cui al punto sub 2), a fronte della stipula del contratto predetto, le indennità di carattere economico previste dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro, area Sanità per l’incarico conferito;
- 5) **DI DARE MANDATO** all’U.O.C. Affari Generali e Legali per la trasmissione del presente provvedimento alla U.O.C. Dinamiche del Personale ed alla U.O.S.D. Trattamento Economico del Personale Dipendente e Convenzionato per gli adempimenti di competenza;

-
- 6) **DI DISPORRE** la pubblicazione integrale del presente provvedimento sul sito aziendale ai sensi del Decreto Legislativo 33/2013;

 - 7) **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 6 del regolamento interno approvato con deliberazione 28/06/2012, numero 705, è immediatamente esecutivo.

Relazione del Direttore del Dipartimento Amministrativo

PREMESSO che con Deliberazione di Giunta Regionale nr. 159 del 21 marzo 2019 la Regione ha preso atto della Deliberazione del 2 marzo 2018 nr. 220 con la quale l'Azienda USL di Pescara ha adottato il nuovo Atto di Autonomia Aziendale, confermando le dotazioni strutturali ritenute ammissibili e funzionali all'attuazione degli assetti organizzativi di cui al Piano di riqualificazione del Servizio Sanitario Regionale 2016 - 2018, approvato con DCA 10 giugno 2016 nr. 55;

VISTO l'articolo 26 del Decreto Legislativo 165/2001, testo vigente, rubricato "Norme per la dirigenza del Servizio sanitario nazionale", stabilisce che nell'attribuzione degli incarichi dirigenziali, si deve tenere conto della posizione funzionale posseduta dal relativo personale all'atto dell'inquadramento nella qualifica di dirigente, nel rispetto della dinamica di assunzione prevista al comma 1 del medesimo articolo;

DATO ATTO CHE ai sensi dell'articolo 18 CCNL 19.12.2019, area Sanità, tra le tipologie di incarichi conferibili ai dirigenti sono ricompresi gli incarichi di natura professionale conferibili ai dirigenti con meno di cinque anni di attività;

CONSIDERATO che a norma dell'art. 18, comma 1, parte II, lett. d) del CCNL 19.12.2019, area Sanità, al dirigente neo assunto, superato il periodo di prova, può essere conferito solo un incarico di natura professionale i cui ambiti sono progressivamente ampliati attraverso i momenti di valutazione, ai sensi di quanto disposto dall'articolo 15 del Decreto Legislativo 502/1992, testo vigente, e che tali incarichi sono l'unica tipologia attribuibile ai dirigenti neo assunti per il primo quinquennio della loro attività;

EVIDENZIATO che a mente della disciplina contrattuale gli incarichi di natura professionale sono volti a garantire il corretto svolgimento della funzione dirigenziale, nel quadro delle disposizioni legislative e contrattuali vigenti e risultano funzionali ad un'efficace e proficua organizzazione aziendale, contribuendo ad una migliore qualità dei servizi di pertinenza ed allo sviluppo professionale dei singoli dirigenti;

VISTA la nota del 20 luglio 2020, in atti, con la quale il Direttore del Dipartimento Emergenza Urgenza, dr. Alberto Albani, il Direttore della U.O.C. Terapia Intensiva ed Anestesiologica, dr.ssa Rosamaria Zocaro e, per conoscenza, il Dirigente Responsabile del U.O.S.D Gestione Blocco Operatorio, dr.ssa Maria Rizzi, al fine di dare attuazione alla riorganizzazione funzionale della predetta unità operativa semplice a valenza dipartimentale, hanno rappresentato l'esigenza di dover procedere all'attivazione degli incarichi ivi riferiti;

DATO ATTO che risulta valutabile positivamente l'attivazione delle predette funzioni anche in considerazione delle caratteristiche delle attività di pertinenza, ascrivibili ad incarichi professionali di base di cui all'articolo 18, comma 1, lettera d) del CCNL area Sanità del 19 dicembre 2019, presso la U.O.S.D. Gestione Blocco Operatorio;

RITENUTO necessario procedere:

***all'istituzione**, per le motivazioni di cui in premessa degli incarichi professionali di base di cui all'art. 18 comma 1, lett. d) del CCNL 19.12.2019 area Sanità presso la U.O.S.D. Gestione Blocco Operatorio, come da richiesta congiunta dei Direttori e del Dirigente Responsabile delle strutture interessate;

***al conferimento** degli incarichi in parola riservati ai Dirigenti Medici in servizio a tempo indeterminato presso la scrivente Azienda, in possesso di una anzianità di servizio inferiore a cinque anni ed in possesso di adeguata capacità professionale in relazione all'incarico da attribuire;

RITENUTO, altresì, di dover pubblicare il presente atto nell'albo pretorio aziendale on-line ai sensi del D. Lgs. 33/2013;

TANTO PREMESSO E CONSIDERATO si rimette l'argomento al Direttore Generale per le determinazioni consequenziali.

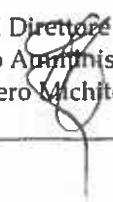
IL COLLABORATORE AMMINISTRATIVO
PROFESSIONALE SENIOR
Dott.ssa Silvana Peluso

IL DIRETTORE
DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO
Dott. Vero Michitelli

13 1 AGO. 2020

Il Direttore del Dipartimento Amministrativo con la sottoscrizione, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta la regolarità tecnica e amministrativa nonché la legittimità del presente provvedimento e domanda, ai sensi dell'articolo 5 del regolamento approvato con deliberazione numero 705/2012, all'Ufficio U.O. Servizio Economico-Finanziario ai fini dell'imputazione nelle pertinenti voci di conto.

Il Direttore
Dipartimento Amministrativo
Dott. Vero Michitelli



Ai sensi del D. Lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni, i sottoscritti esprimono il seguente parere sul presente provvedimento:

favorevole

non favorevole per le seguenti motivazioni

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO F.F.
Dott. Vero Michitelli



favorevole

non favorevole per le seguenti motivazioni

IL DIRETTORE SANITARIO F.F.
Dr. Antonio Caponetti



IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Vincenzo Ciamponi

Il presente provvedimento viene pubblicato all'albo on line dell'Ausl di Pescara in data **1 SET, 2020** ove rimarrà affisso per un periodo non inferiore a n. 15 giorni consecutivi

- X Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo a seguito della pubblicazione all'albo on line dell'Ausl di Pescara
- Il presente provvedimento è soggetto al controllo da parte della Giunta Regionale

Il presente provvedimento viene trasmesso:

per l'esecuzione a:

° **UOC DINAMICHE DEL PERSONALE**

°

° **UOSO TRATTAMENTO ECONOMICO DEL PERSONALE DIPENDENTE E CONVEGZORATO**

per conoscenza a:

°

°

°

alla Giunta Regionale in data

con nota prot.

alla Conferenza dei Sindaci in data

con nota prot.

al Collegio Sindacale in data

con nota prot.

U.O.C. Affari Generali e Legali
Il funzionario incaricato

ASL PESCARA
~~U.O.C. Affari Generali e Legali~~
IL FUNZIONARIO
Dott. Enrico Croce

