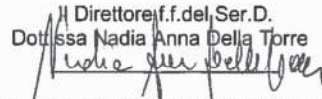


**SER.D. PESCARA**

L'estensore  
Fabio Piccirilli  

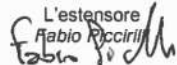

Il Direttore f.f. del Ser.D.  
Dott.ssa Nadia Anna Della Torre  


Ogni determinazione è **prodotta in duplice originale**, di cui, una viene archiviata a tempo indeterminato presso l'Ufficio di adozione e l'altra inviata all'Ufficio Organizzazione, Programmazione e AA.GG. **Una copia conforme** viene inviata al Collegio Sindacale.

Va altresì inviata una copia conforme agli altri Uffici interessati

- |  |     |
|--|-----|
| • Direzione Strategica                                   | DS  |
| • Ufficio Organizzazione, Programmazione ed AA.GG.;      | OPA |
| • Ufficio Approvvigionamento beni e servizi              | ABS |
| • Ufficio Gestione del Patrimonio                        | GPA |
| • Ufficio trattamento Economico del Personale            | TEP |
| • Ufficio Gestione Risorse Umane                         | GRU |
| • Ufficio Gestione Economico Finanziaria                 | GEF |
| • Ufficio Affari Legali e Assicurazioni                  | ALA |
| • Ufficio Aggiornamento e Formazione                     | AFO |
| • Ufficio Economato;                                     | ECO |
| • Ufficio Relazione con il Pubblico                      | URP |
| • Ufficio Organizzazione Igienico-Sanitaria              | OIS |
| • Ufficio Statistica ed Informazione                     | STA |
| • Ufficio Prevenzione e Prot.Sicurezza Interna           | PPS |
| • Ufficio del Dipartimento di Prevenzione                | DIP |
| • Ufficio Dipartimento Servizi Sanitari ed Assistenziali | DSA |
| • Dipartimento di Salute Mentale                         | DSM |
| • Presidio Multizonale Igiene e Prevenzione              | PMP |
| • Direzione Amm.va Presidio Ospedaliero di Pescara       | PEA |
| • Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Pescara       | PES |
| • Direzione Amm.va Presidio Ospedaliero di Penne         | PNA |
| • Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Penne      | PNS |
| • Direzione Amm.va Presidio Ospedaliero di Popoli        | POA |
| • Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Popoli     | POS |
| • Servizio per la Cura delle Dipendenze                  | SRT |

Atto annotato sul registro interno delle determinazioni dirigenziali dell'UOC Ser.D, ai fini di pubblicità legate.

L'estensore  
Fabio Piccirilli  


Pescara, 10 SET, 2020

**AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE  
DI PESCARA**

**SER.D. PESCARA**

\*\*\*\*\*

Il giorno 10 SET, 2020 .....nella sede dell'Azienda U.S.L. di Pescara

La Dott.ssa Nadia Anna Della Torre, Direttore f.f. del Ser.D dell'Azienda USL di Pescara, nell'esercizio delle funzioni ad essa delegate dal Direttore Generale con deliberazione n. 928 del 30/07/2020, ha adottato la seguente

**DETERMINA** N. 109 / Ser.D.

**OGGETTO:** Associazione "Dianova" Onlus di Garbagnate Milanese (MI)  
Liquidazione oneri 2° Trimestre 2020  
Alcologia

**Premesso che:**

- per le motivazioni di cui in premessa

Presso la Comunità Terapeutica Associazione "Dianova " Onlus di Garbagnate Milanese (MI) risultano ospitati utenti inviati dal Ser.D. della ASL di Pescara.

Le sedi operative della comunità in questione, risultano essere in possesso di accreditamento istituzionale:

- La C.T. di Palombara Sabina (RM) con DCA n. U00408 del 12 settembre 2013, accreditamento definitivo rilasciato dalla Regione Lazio;
- La C.T. di Montefiore sull'Aso (AP) con decreto n. 141/ACR del 13 marzo 2015 (validità triennale) rilasciato dalla Giunta Regionale Marche; e convenzionata con l'ASUR Marche Area Vasta 5 con deliberazione 693/DG del 15 novembre 2016, scadenza 31 dicembre 2017.
- La C.T. di Cozzo Lomellina (Pv) ha in corso un Accordo Contrattuale con l'ATS di Pavia della Regione Lombardia;

Con Determina del Direttore Generale n. 278 del 21 aprile 2016 dell'ASUR Marche "Accordo quadro per il triennio 2015-2017 tra la Regione Marche, il CREA, l'ACUDIPA e l'ASUR Marche Determinazioni" si stabilisce al Punto 2 "Accordi Contrattuali" che "Dopo la scadenza degli accordi contrattuali, fino a rinnovo degli stessi si intendono ancora in vigore quelli stipulati";

Con DGR 1437-2018 del 29/10/2018 della Regione Marche "approvazione dello schema di accordo quadro per il triennio 2018-2020 tra la Regione Marche, il Coordinamento regionale degli Enti ausiliari Accreditati (CREA) delle Marche, l'Associazione italiana per la Cura Dipendenze Patologiche (ACUDIPA) relativo alle prestazioni residenziali, semiresidenziali ed ambulatoriali ASUR erogate a persone con dipendenze patologiche." a pag. 21 Punto 2 "Accordi contrattuali" si stabilisce che "Dopo la scadenza degli accordi contrattuali, fino a rinnovo degli stessi si intendono ancora in vigore quelli stipulati."

**VISTO CHE** sono pervenute n. 3 fatture riferite a prestazioni del periodo 2° trimestre 2020, e che sono stati eseguiti i relativi controlli, bisogna provvedere alla loro liquidazione.

Le fatture sono le seguenti:

Alcologia

Fattura n. 37A del 30/04/2020	€ 3.600,00
Aprile	
Fattura n. 41A del 31/05/2020	€ 3.720,00
Maggio	
Fattura n. 49A del 30/06/2020	€ 3.600,00
Giugno	
TOTALE	€ 10.920,00

1.DI LIQUIDARE E CORRISPONDERE alla Comunità Terapeutica "Associazione Dianova" Onlus di Garbagnate Milanese (MI) con sede legale in Viale Forlanini, 121 la somma di € 10.920,00= come espresso in narrativa. Tale importo è da accreditare sul c/c della Intesa San Paolo

..... OMISSIS .....

2.DI PROCEDERE agli ulteriori adempimenti per la liquidazione delle suddette prestazioni riferite al periodo 2° trimestre 2020  
Voce di Conto n. 07.02.01.12.28 (Aut.n.101/2020)

3.DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell'Albo-Pretorio on line aziendale ai sensi del d.lgs 33/2013