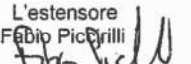
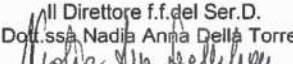


SER.D. PESCARA

L'estensore
Fabio Piccirilli


Il Direttore f.f. del Ser.D.
Dott.ssa Nadia Anna Della Torre


Ogni determinazione è prodotta in duplice originale, di cui, una viene archiviata a tempo indeterminato presso l'Ufficio di adozione e l'altra inviata all'Ufficio Organizzazione, Programmazione e AA.GG. Una copia conforme viene inviata al Collegio Sindacale.

Va altresì inviata una copia conforme agli altri Uffici interessati

**AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE
DI PESCARA**

SER.D. PESCARA

10 SET, 2020

Il giorno nella sede dell'Azienda U.S.L. di Pescara

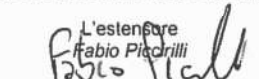
- | | |
|--|-----|
| • Direzione Strategica | DS |
| • Ufficio Organizzazione, Programmazione ed AA.GG.; | OPA |
| • Ufficio Approvvigionamento beni e servizi | ABS |
| • Ufficio Gestione del Patrimonio | GPA |
| • Ufficio trattamento Economico del Personale | TEP |
| • Ufficio Gestione Risorse Umane | GRU |
| • Ufficio Gestione Economico Finanziaria | GEF |
| • Ufficio Affari Legali e Assicurazioni | ALA |
| • Ufficio Aggiornamento e Formazione | AFO |
| • Ufficio Economato; | ECO |
| • Ufficio Relazione con il Pubblico | URP |
| • Ufficio Organizzazione Igienico-Sanitaria | OIS |
| • Ufficio Statistica ed Informazione | STA |
| • Ufficio Prevenzione e Prot.Sicurezza Interna | PPS |
| • Ufficio del Dipartimento di Prevenzione | DIP |
| • Ufficio Dipartimento Servizi Sanitari ed Assistenziali | DSA |
| • Dipartimento di Salute Mentale | DSM |
| • Presidio Multizonale Igiene e Prevenzione | PMP |
| • Direzione Amm.va Presidio Ospedaliero di Pescara | PEA |
| • Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Pescara | PES |
| • Direzione Amm.va Presidio Ospedaliero di Penne | PNA |
| • Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Penne | PNS |
| • Direzione Amm.va Presidio Ospedaliero di Popoli | POA |
| • Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Popoli | POS |
| • Servizio per la Cura delle Dipendenze | SRT |

La Dott.ssa Nadia Anna Della Torre, Direttore f.f. del Ser.D dell'Azienda USL di Pescara, nell'esercizio delle funzioni ad essa delegate dal Direttore Generale con deliberazione n. 928 del 30/07/2020, ha adottato la seguente

DETERMINA N. 105 / Ser.D.

OGGETTO: Comunità Terapeutica "Red 7 Novembre" di Montenero di Bisaccia (CB)
Liquidazione oneri 2° trimestre 2020.
Ser.D. Pescara.

Atto annotato sul registro interno delle determinazioni dirigenziali dell'UOC Ser.D, ai fini di pubblicità legale.

L'estensore
Fabio Piccirilli


Pescara, 10 SET, 2020

Premesso che:

Presso la Comunità Terapeutica "R.E.D. 7 Novembre" di Montenero di Bisaccia (CB) risultano ospitati utenti inviati dal Ser.D. della ASL di Pescara.

La Comunità in questione, è accreditata istituzionalmente quale Comunità Terapeutica territoriale a carattere pedagogico-riabilitativo per le persone dipendenti da sostanze da abuso con decreto n. 85 del 31.12.2012 del Commissario ad acta della Regione Molise, scadenza 31/12/2015. Con comunicazione, della Direzione Generale per la Salute, della Regione Molise ai sensi dell'art. 17 – comma 9 – della legge regionale 24 giugno 2008, n. 18, s'intende rinnovato per il triennio 2016/2018 (scadenza 31/12/2018).

Con nota del 03 maggio 2019, a firma del legale rappresentante della C.T. "R.E.D. 7 Novembre" di Montenero di Bisaccia (CB), il sig. Iannacone Elvio dichiara che il rinnovo dell'accreditamento è in fase di lavorazione presso la Regione Molise.

VISTO CHE sono pervenute n° 2 note di debito riferite al periodo 2° trimestre 2020, regolarmente registrate e protocollate, e che sono stati eseguiti i relativi controlli, bisogna provvedere alla loro liquidazione.

Le note di debito sono le seguenti:

Ser.D. Pescara

Nota di debito n. 90/20 del 01/07/2020	€ 3.822,00
2° trimestre 2020	
Nota di debito n. 91/20 del 01/07/2020	€ 3.822,00
2° trimestre 2020	
TOTALE	€ 7.644,00

- per le motivazioni di cui in premessa

1. DI LIQUIDARE E CORRISPONDERE alla Comunità Terapeutica "R.E.D. 7 Novembre" con sede in Montenero di Bisaccia (CB), c. da Morge n.1 la somma di € 7.644,00= come espresso in narrativa. Tale importo è da accreditare sul c/c del Credito Cooperativo, filiale di Atesa (CH), intestato a Comunità R.E.D.
..... O M I S S I S
2. DI PROCEDERE agli ulteriori adempimenti per la liquidazione delle suddette prestazioni riferite al periodo 2° trimestre 2020
 Voce di Conto n. 07.02.01.12.28 (Aut.n.101/2020)
3. DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell'Albo-Pretorio on line aziendale ai sensi del d.lgs 33/2013