

ORIGINALE

**AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE
DI PESCARA**

PRESIDIO OSPEDALIERO DI PESCARA

Il giorno 08 SET, 2020, nella sede dell'Azienda USL di Pescara

La dott.ssa Manuela Fazia Dirigente Amministrativo presso la Direzione Amministrativa dei PP.OO., nominata con atto deliberativo n. 1322 del 29 Novembre 2018, nell'esercizio delle funzioni delegategli dal Direttore Generale con deliberazione n° 705 del 28.06.2012 ha adottato la seguente:

DETERMINA N° 278 / PEA-PES

Oggetto: Liquidazione delle fatture elettroniche n° FE/2020/111 del 04/02/2020 - n° FE/2020/137 del 04/02/2020 - n° FE/2020/196 del 11/02/2020 - n° FE/2020/344 del 11/05/2020 - n° FE/2020/352 del 13/05/2020 - n° FE/2020/388 del 15/05/2020 - n° FE/2020/426 del 21/05/2020 - n° FE/2020/543 del 05/08/2020 - n° FE/2020/575 del 07/08/2020 - n° FE/2020/581 del 10/08/2020 emesse dall'**AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA OSPEDALI RIUNITI** con sede in *Ancona*, per un importo complessivo di € 12.862,41.

Il Direttore Medico dei Presidi Ospedalieri e il Dirigente Amministrativo presso la U.O.C. Direzione Amministrativa dei Presidi Ospedalieri Asl Pescara:

- **Premesso** che, sulla base dell'istruttoria espletata dal competente ufficio, l'**AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA OSPEDALI RIUNITI** con sede in **Ancona**, ha eseguito prestazioni sanitarie specialistiche, non eseguibili nella nostra struttura, a pazienti ricoverati in cura presso i Presidi Ospedalieri di Pescara;

- **Viste** le sotto riportate fatture elettroniche emesse dall'**AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA OSPEDALI RIUNITI** con sede in **Ancona** trasmesse a quest'Azienda USL per il pagamento:

• Ft n° FE/2020/111 del 04/02/2020	periodo: IV trimestre 2019	€	590,88
• Ft n° FE/2020/137 del 04/02/2020	periodo: IV trimestre 2019	€	90,20
• Ft n° FE/2020/196 del 11/02/2020	periodo: anno 2019	€	200,80
• Ft n° FE/2020/344 del 11/05/2020	periodo: I trimestre 2020	€	4.877,29
• Ft n° FE/2020/362 del 13/05/2020	periodo: I trimestre 2020	€	257,58
• Ft n° FE/2020/388 del 15/05/2020	periodo: I trimestre 2020	€	2.832,80
• Ft n° FE/2020/426 del 21/05/2020	periodo: I trimestre 2020	€	266,10
• Ft n° FE/2020/543 del 05/08/2020	periodo: II trimestre 2020	€	3.281,44
• Ft n° FE/2020/575 del 07/08/2020	periodo: II trimestre 2020	€	450,02
• Ft n° FE/2020/581 del 10/08/2020	periodo: II trimestre 2020	€	15,30
<u>v.d.c. n° 0702011211</u>			
	TOTALE	€	12.862,41

- **Considerato** che la richiesta per le suddette prestazioni è stata autorizzata dalla Direzione Medica del Presidio Ospedaliero, come da documentazione agli atti della scrivente Direzione;

- **Riscontrata** la corretta applicazione delle tariffe così come stabilite nel nomenclatore della Regione di appartenenza della struttura che ha reso le prestazioni e la congruità della somma complessivamente fatturata;

- **Riscontrata e Verificata** altresì da parte dei Direttori delle U.O.C. richiedenti la effettiva esecuzione delle prestazioni richieste;

- **Preso atto** che all'esito della suddetta istruttoria, sussiste il diritto alla liquidazione e al pagamento di quanto richiesto dall'**AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA OSPEDALI RIUNITI** con sede in **Ancona** con le fatture elettroniche come indicate in premessa;

- **Ritenuto** pertanto di dover procedere alla liquidazione ed al pagamento nei confronti dell'**AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA OSPEDALI RIUNITI** con sede in **Ancona** con la suindicata fattura elettronica;

- **Richiamata** la L.R. n°146 del 24.12.1996 e s.m.i.;

- **Vista** altresì la Delibera n°705 del 28.06.2012;

DETERMINANO

per le motivazioni espresse in narrativa

1) Di Liquidare e pagare all'**AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA OSPEDALI RIUNITI** con sede in **Ancona** sul conto di contabilità speciale della Banca d'Italia n°306035 la somma complessiva di € 12.862,41 a saldo delle fatture elettroniche su descritte;

2) Di imputare la somma di € 881,88 alla voce di conto n° 0702011211 della Contabilità Generale anno 2019 dell'Azienda USL di Pescara, **autorizzazione di spesa n°85/2019** e la somma di € 11.980,53 alla voce di conto n° 0702011211 della Contabilità Generale anno 2020 dell'Azienda USL di Pescara, **autorizzazione di spesa n°85/2020**;

3) Di inviare copia del presente provvedimento all'Ufficio GEF (Gestione Economico-Finanziaria) per i successivi adempimenti di competenza.

Istr. Lidia Mancinelli
LM/lm



08 SET 2020

Prov.: 80-2020-278 del 08/09/2020

LIQUIDAZIONE DELLE FATTURE ELETTRONICHE N° FE/2020/111 DEL 04/02/2020 - N° FE/2020/137 DEL 04/02/2020 - N° FE/2020/196 DEL 11/02/2020 - N° FE/2020/344 DEL 11/05/2020 - N° FE/2020/352 DEL 13/05/2020 - N° FE/2020/388 DEL 15/05/2020 - N° FE/2020/426 DEL 21/05/2020 - N° FE/2020/543 DEL 05/08/2020 - N° FE/2020/575 DEL 07/08/2020 - N° FE/2020/581 DEL 10/08/2020 EMESSE DALL'AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA OSPEDALI RIUNITI CON SEDE IN ANCONA, PER UN IMPORTO COMPLESSIVO DI €

Capitolo: 2019-

Autoriz.: 2019-85

PRESTAZ.SANITARIE PEA-PES

Codice: Descrizione:
Beneficiario: 4121 AZ.OSP. UNIV. OSPEDALI RIUNITI UMBERTO I Durc Regolare:
C.F.:01464630423 Scadenza Durc:
P.I.:01464630423

Descrizione	Data	Registrazione Tipo Anno Num	Num Fraz	Documento Numero	Data	Importo
Cessione servizi ann	05/02/2020	1-2020-5331	1	FE/2020/111	04/02/2020	590.88
	Data scadenza: 04/04/2020					
Cessione servizi ann	06/02/2020	1-2020-5581	1	FE/2020/137	04/02/2020	90.20
	Data scadenza: 05/04/2020					
Cessione servizi ann	14/02/2020	1-2020-6902	1	FE/2020/196	11/02/2020	200.80
	Data scadenza: 12/04/2020					
Totale Benefic.:						881.88
Totale Autoriz.:						881.88

Capitolo: 2020-

Autoriz.: 2020-85

PRESTAZ.SANITARIE PEA-PES

Codice: Descrizione:
Beneficiario: 4121 AZ.OSP. UNIV. OSPEDALI RIUNITI UMBERTO I Durc Regolare:
C.F.:01464630423 Scadenza Durc:
P.I.:01464630423

Descrizione	Data	Registrazione Tipo Anno Num	Num Fraz	Documento Numero	Data	Importo
Cessione servizi ann	12/05/2020	1-2020-20860	1	FE/2020/344	11/05/2020	4 877.29
	Data scadenza: 10/07/2020					
Cessione servizi ann	18/05/2020	1-2020-21655	1	FE/2020/362	13/05/2020	257.58
	Data scadenza: 16/07/2020					
Cessione servizi ann	18/05/2020	1-2020-21656	1	FE/2020/388	15/05/2020	2 832.80
	Data scadenza: 16/07/2020					
Cessione servizi ann	22/05/2020	1-2020-22415	1	FE/2020/426	21/05/2020	266.10
	Data scadenza: 21/07/2020					
Cessione servizi ann	06/08/2020	1-2020-33825	1	FE/2020/543	05/08/2020	3 281.44
	Data scadenza: 05/10/2020					
Cessione servizi ann	11/08/2020	1-2020-34620	1	FE/2020/575	07/08/2020	450.02
	Data scadenza: 07/10/2020					
Cessione servizi ann	11/08/2020	1-2020-34621	1	FE/2020/581	10/08/2020	15.30
	Data scadenza: 09/10/2020					
Totale Benefic.:						11 980.53
Totale Autoriz.:						11 980.53
Totale Provv.:						12 862.41

Prov.: 80-2020-278 del 08/09/2020

LIQUIDAZIONE DELLE FATTURE ELETTRONICHE N° FE/2020/111 DEL 04/02/2020 - N°
FE/2020/137 DEL 04/02/2020 - N° FE/2020/196 DEL 11/02/2020 - N°
FE/2020/344 DEL 11/05/2020 - N° FE/2020/352 DEL 13/05/2020 - N°
FE/2020/388 DEL 15/05/2020 - N° FE/2020/426 DEL 21/05/2020 - N°
FE/2020/543 DEL 05/08/2020 - N° FE/2020/575 DEL 07/08/2020 - N°
FE/2020/581 DEL 10/08/2020 EMESSE DALL'AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA
OSPEDALI RIUNITI CON SEDE IN ANCONA, PER UN IMPORTO COMPLESSIVO DI ;

ORIGINALE

PRESIDIO OSPEDALIERO DI PESCARA

ISTRUTTORE
(Patrizia Sanzone)

IL DIRIGENTE
AMMINISTRATIVO
(dr.ssa Manuela Ruzia)

IL DIRETTORE MEDICO DEI PRESIDI
OSPEDALIERI
(dr. Valterio Fortunato)

Ogni determinazione è prodotta in duplice originale, di cui, una viene archiviata a tempo indeterminato presso l'Ufficio di adozione e l'altra inviata all'Ufficio Organizzazione, Programmazione ed AA. GG.. Una copia conforme viene inviata al Collegio Sindacale.

Va altresì inviata in copia conforme agli altri Uffici interessati.

Direzione Strategica	DS
<u>Ufficio Organizzazione, Programmazione ed AA.GG.,</u>	<u>OPA</u>
Ufficio Approvvigionamento beni e servizi,	ABS
Ufficio Gestione del Patrimonio;	GPA
Ufficio Trattamento Economico del Personale,	TEP
Ufficio Gestione Risorse Umane;	GRU
<u>Ufficio Gestione Economico-Finanziaria;</u>	<u>GEF</u>
Ufficio Affari Legali ed Assicurazioni	ALA
Ufficio Aggiornamento e Formazione,	AFO
Ufficio Economato;	ECO
Ufficio Relazione con il Pubblico,	URP
Ufficio Organizzazione Igienico-Sanitaria;	OIS
Ufficio Statistica ed Informazione;	STA
Ufficio Prevenzione e Prot. Sicurezza Interna,	PPS
Ufficio del Dipartimento di Prevenzione;	DIP
Ufficio Dipartimento Servizi Sanitari ed Assistenziali,	DSA
Dipartimento di Salute Mentale;	DSM
Presidio Multizonale Igiene e Prevenzione;	PMP
Direzione Amm. va Presidio Ospedaliero di Pescara,	PEA
Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Pescara,	PES
Direzione Amm. va Presidio Ospedaliero di Penne;	PNA
Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Penne;	PNS
Direzione Amm. va Presidio Ospedaliero di Popoli;	POA
Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Popoli;	POS
Servizio per le tossicodipendenze	SERD

Atto annotato sul registro interno delle determinazioni dirigenziali del Presidio Ospedaliero di Pescara, ai fini di pubblicità legale.

Pescara 08 SET, 2020

ISTRUTTORE

(Patrizia Sanzone)

