



www.ausl.pe.it

**AZIENDA SANITARIA LOCALE
- P E S C A R A -**

UOC SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI

Il giorno **3 SET. 2020** nella sede dell'Azienda Sanitaria Locale di Pescara, l'Ing. Antonio BUSICH, Direttore UOC Servizi Tecnici Manutentivi dell'ASL di Pescara, nominato con deliberazione n. 990 del 20 Settembre 2018 e nell'esercizio delle funzioni ad esso delegate dal Direttore Generale con la medesima deliberazione, ha adottato la seguente:

DETERMINA N. 748

OGGETTO: Liquidazione del canone di locazione alla Società INVIMIT per l'utilizzo dei locali siti in Pescara Via Rieti 47 ed adibiti a Distretto Sanitario di Base.(*PERIODO Luglio/Dicembre 2020*) e spese di registrazione.

IL DIRETTORE UOC SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI

Premesso che:

- con provvedimento del Direttore Generale n. **323/2016**, integrato con Delibera n. 482/16, è stato deliberato di approvare lo schema del contratto di locazione relativo all'immobile sito in Pescara – Via Rieti, 47, ad uso esclusivo del Distretto Sanitario di Base di Pescara Sud di proprietà dell'INPS ex Gestione INPDAP , fra l'INPS e l'Azienda Unità Sanitaria Locale di Pescara con relativa imputazione di spesa sulla Contabilità Economico Patrimoniale;
- tra le parti è stato stipulato contratto di locazione *rep. 200/483/2016* avente validità *dal 01.03.2016 al 28.02.2022* fatta salva la possibilità di risoluzione anticipata nei casi previsti dal contratto in parola;
- l'art. 6 del contratto il quale prevede che il pagamento del canone è convenuto in rate semestrali anticipate.
- in data 12/12/17 l'INPS ha trasferito alla **Società INVIMIT SGR S.p.a.**, in qualità di Società di Gestione del Fondo INPS, la proprietà dell'immobile in oggetto giusta nota INPS del 03/04/18;
- è pervenuta, in formato elettronico, la fattura di cui all'allegato elenco per l'importo complessivo di **€ 67.551,50** relativa al canone semestrale **Luglio/Dicembre 2020** e al rimborso quota parte al 50% dell'Imposta di Registro anticipata dalla suddetta Società;

RITENUTO, pertanto, potersi disporre la liquidazione delle fatture elencate nel prospetto allegato, poiché trattasi di provvedimento di mera esecuzione.

TUTTO QUANTO SOPRA PREMESSO

Sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate

DETERMINA

- 1) **che** la premessa è parte integrante del presente atto;
- 2) **DI LIQUIDARE**, per le argomentazioni esposte in premessa, alla **Società INVIMIT SGR S.p.a** la fattura di cui in elenco allegato a copertura del canone di locazione per il periodo **Luglio/Dicembre 2020** e al rimborso quota parte al 50% dell'Imposta di Registro anticipata dalla suddetta Società per l'importo complessivo di **€ 67.551,50**.
- 3) **DI PRENDERE ATTO** che la spesa di cui sopra di **€ 67.551,50** è stata imputata sulla **Voce di Conto 07.04.01.01.01 per € 66.882,50** e sulla **Voce di Conto 07.09.01.01.01 per € 669,00** del **Bilancio della Contabilità Economica Patrimoniale anno 2020**.
- 4) **DI DARE MANDATO** all'U.O.C. Servizio Economico-Finanziario ad emettere ordinativi/mandati di pagamento nella misura suindicata in favore della suddetta Società.

Prov: SM-2020-748 del 03/09/2020

LIQUIDAZIONE DEL CANONE DI LOCAZIONE ALLA SOCIETÀ INVIMIT PER L'UTILIZZO DEI LOCALI SITI IN PESCARA VIA RIETI 47 ED ADIBITI A DISTRETTO SANITARIO DI BASE. (PERIODO LUGLIO/DICEMBRE 2020) E SPESE DI REGISTRAZIONE

Capitolo: 2020-.

Autoriz.: 2020-82

BUDGET GPA - CONTO 0704010101 - FITTI PASSIVI

Codice:	Descrizione:			Durc Regolare:		
Beneficiario: 18798	INVESTIMENTI IMMOBILIARI ITALIANI			Scadenza Durc: 15/06/2020		
	C.F.:12441721003					
	P.I.:12441721003					
Descrizione	Data	Registrazione Tipo Anno Num	Num Fraz	Documento Numero	Data	Importo
LOCAZIONE AZIENDA U.	20/07/2020	1-2020-30877	2	I31094-20PA/000025	16/07/2020	669.00
	Data scadenza:	15/09/2020				
<u>CIG : XXXXXXXXXXXX FITTI PASSIVI</u>						
LOCAZIONE AZIENDA U.	20/07/2020	1-2020-30877	1	I31094-20PA/000025	16/07/2020	66 882.50
	Data scadenza:	15/09/2020				
<u>CIG : XXXXXXXXXXXX FITTI PASSIVI</u>						
Totale Benefic.:						67 551.50
Totale Autoriz.:						67 551.50
Totale Provv.:						67 551.50

ORIGINALE

UOC SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI

IL FUNZIONARIO ESTENSORE
Sig. Roberto DI BERARDINO

IL DIRETTORE
Ing. Antonio BUSICH

La presente determina è inviata a:

- | | |
|--|---------|
| <input checked="" type="checkbox"/> Ufficio Organizzazione, Programmazione ed AA. GG.; | - OPA - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Approvvigionamenti beni e servizi; | - ABS - |
| <input type="checkbox"/> - Servizi Tecnici Manutentivi; | - STM - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Trattamento Economico del Personale; | - TEP - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Gestione Risorse Umane; | - GRU - |
| <input checked="" type="checkbox"/> Ufficio Gestione Economico-Finanziaria; | - GEF - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Affari Legali ed Assicurazione.; | - ALA - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Aggiornamento e Formazione; | - AFO - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Economato; | - ECO - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Relazioni con il Pubblico; | - URP - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Organizzazione Igienico - Sanitaria; | - OIS - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Statistica ed Informatica; | - STA - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna; | - PPS - |
| <input type="checkbox"/> - Uffici del Dipartimento Servizi Sanitari ed Assistenziali; | - DSA - |
| <input type="checkbox"/> - Dipartimento di Salute Mentale; | - DSM - |
| <input type="checkbox"/> - Presidio Multizonale Igiene e Prevenzione; | - PMP - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Pescara; | - PEA - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Pescara; | - PES - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Penne; | - PNA - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Penne; | - PNS - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Popoli; | - POA - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Popoli; | - POS - |
| <input type="checkbox"/> - Servizio Tossicodipendenze; | - SRT - |
| <input type="checkbox"/> - Servizio Alcolologia; | - ALC - |
| <input type="checkbox"/> - Nucleo Interno di Valutazione; | - NIV - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Strategica; | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Collegio Sindacale; | |