

 <p>USL PESCARA</p> <p>www.ausl.pe.it</p>	<p>AZIENDA SANITARIA LOCALE - P E S C A R A -</p>
---	---

UOC SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI

Il giorno **3 SET. 2020** nella sede dell'Azienda Sanitaria Locale di Pescara, l'Ing. Antonio **BUSICH**, Direttore UOC Servizi Tecnici Manutentivi dell'ASL di Pescara, nominato con deliberazione n. 990 del 20 Settembre 2018 e nell'esercizio delle funzioni ad esso delegate dal Direttore Generale con la medesima deliberazione, ha adottato la seguente:

DETERMINA N. 738

OGGETTO: *Liquidazione fattura 2020 a favore di Società LeasePlan Italia per noleggio a lungo termine di Autoveicoli senza conducente. Periodo : Giugno 2020-(CIG) : 76713137BF-*

IL DIRETTORE UOC SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI

- Vista la Legge 165/2001 T.U.;
- Visto l'atto Aziendale redatto ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 1 bis, del D. Lgs 19 giugno 1999, n. 229, modificativo del D. Lgs 30 dicembre 1992, n. 502 e s.m.i., approvato con la delibera del Direttore Generale di questa Azienda n. 220 del 02/03/2018;
- Vista la delibera n. 705 del 28/06/2012 avente ad oggetto: approvazione del regolamento Aziendale per la disciplina dei procedimenti di adozione delle Deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dei Dirigenti;
- Visto il D. Lgs 50/16 e s.m.i.;
- Visto il DPR 207/2010 e s.m.i.: (ART. ancora vigenti);

PREMESSO CHE:

- con atto deliberativo n. **565** del **06.05.2019**, esecutivo ai sensi di legge, si è disposto di aderire alle convenzioni stipulate dalla CONSIP S.p.A per il "noleggjo a lungo termine di autoveicoli senza conducente per le esigenze dell'Azienda USL di Pescara, lotti 1,2 e 5" con la **Società LeasePlan Italia** per il periodo 2019/2025;
- a seguito dell'avvenuto inizio della consegna degli autoveicoli in questione, la ditta ha emesso la fattura, di cui all'elenco allegato, relativa a *Canone di noleggjo del Servizio di cui sopra per il **Periodo Giugno 2020*** per l'importo di **€ 4.123,50 + IVA**;
- il Direttore UOC - Servizi Tecnici Manutentivi Ing. Antonio Busich- ha preso atto dell'adesione alla Convenzione Consip disposta dalla AUSL di Pescara;
- la spesa complessiva di **€ 5.030,67 Iva compresa** trova capienza alla voce di conto 07.04.02.02.01 -AUT 37/1- del Bilancio 2020.

VERIFICATI gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010 e s.m.i, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari.

RITENUTO, pertanto, potersi disporre la liquidazione della/e fattura/e elencata/e nel prospetto allegato, poiché trattasi di provvedimento di mera esecuzione

TUTTO QUANTO SOPRA PREMESSO

Sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate

DETERMINA

- 1) **DI LIQUIDARE** la fattura della **Società LeasePlan Italia**, di cui all'accluso elenco, per l'importo di **€ 4.123,50 + IVA**, relativa al **Periodo Giugno 2020**.
- 2) **DI DARE ATTO** che la somma complessiva di **€ 5.030,67 IVA compresa**, risulta già registrata alla voce di conto 07.04.02.02.01 della Contabilità Generale Economica-Aziendale anno 2020.
- 3) **DI DARE MANDATO** all'Ufficio Gestione Economico-Finanziaria, *previo accertamento del DURC, dal quale risulta che la Ditta è in regola con i versamenti contributivi ed assicurativi nonché previa verifica della regolarità della posizione del soggetto beneficiario effettuate all'Agenzia delle Entrate-Riscossione*, ad emettere ordinativi/mandati di pagamento in favore della sopra citata Ditta e per gli importi ad essa dovuti.

Prov.: SM-2020-738 del 03/09/2020

LIQUIDAZIONE FATTURA 2020 A FAVORE DI SOCIETÀ LEASEPLAN ITALIA PER NOLEGGIO A LUNGO TERMINE DI AUTOVEICOLI SENZA CONDUCENTE. PERIODO : GIUGNO 2020-(CIG) : 76713137BF

Capitolo: 2020-

Autoriz.: 2020-37-1

ADESIONE CONVENZIONE CONSIP X NOLEGGIO A LUGNO TERMINE DI AUT. SENZA CONDUCENTE -SOCIETA' LEASE PLAN ITALIA -PERIODO :2019/2025-

Codice:	Descrizione:						
Descrizione	Data	Registrazione Tipo Anno Num	Num Fraz	Documento Numero	Data	Importo	
Delibera di assunz.:	1-2019-565						
Beneficiario: 12080	LEASE PLAN ITALIA SPA			Durc Regolare:			
	C.F.:06496050151			Scadenza Durc: 14/10/2020			
	P.I.:02615080963						
FATTURA NOLEGGIO LUN	30/07/2020	1-2020-32559	1	20356073	20/07/2020	5 030.67	
	Data scadenza: 27/09/2020						
<u>CIG : 76713137BF ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP NOLEGGI</u>							
Cod. ritenuta			Rit. carico ente	Rit. carico prest			
IVA			0.00	907.17			
Totale Benefic.:						5 030.67	
Totale Autoriz.:						5 030.67	
Totale Prov.:						5 030.67	

ORIGINALE

UOC SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI

IL FUNZIONARIO ESTENSORE
Sig. Roberto DI BERARDINO

IL DIRETTORE
Ing. Antonio BUSICH

La presente determina è inviata a:

- | | | |
|-------------------------------------|--|---------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Ufficio Organizzazione, Programmazione ed AA. GG.; | - OPA - |
| <input type="checkbox"/> | - Ufficio Approvvigionamenti beni e servizi; | - ABS - |
| <input type="checkbox"/> | - Servizi Tecnici Manutentivi; | - STM - |
| <input type="checkbox"/> | - Ufficio Trattamento Economico del Personale; | - TEP - |
| <input type="checkbox"/> | - Ufficio Gestione Risorse Umane; | - GRU - |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Ufficio Gestione Economico-Finanziaria; | - GEF - |
| <input type="checkbox"/> | - Ufficio Affari Legali ed Assicurazione.; | - ALA - |
| <input type="checkbox"/> | - Ufficio Aggiornamento e Formazione; | - AFO - |
| <input type="checkbox"/> | - Ufficio Economato; | - ECO - |
| <input type="checkbox"/> | - Ufficio Relazioni con il Pubblico; | - URP - |
| <input type="checkbox"/> | - Ufficio Organizzazione Igienico - Sanitaria; | - OIS - |
| <input type="checkbox"/> | - Ufficio Statistica ed Informatica; | - STA - |
| <input type="checkbox"/> | - Ufficio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna; | - PPS - |
| <input type="checkbox"/> | - Uffici del Dipartimento Servizi Sanitari ed Assistenziali; | - DSA - |
| <input type="checkbox"/> | - Dipartimento di Salute Mentale; | - DSM - |
| <input type="checkbox"/> | - Presidio Multizonale Igiene e Prevenzione; | - PMP - |
| <input type="checkbox"/> | - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Pescara; | - PEA - |
| <input type="checkbox"/> | - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Pescara; | - PES - |
| <input type="checkbox"/> | - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Penne; | - PNA - |
| <input type="checkbox"/> | - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Penne; | - PNS - |
| <input type="checkbox"/> | - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Popoli; | - POA - |
| <input type="checkbox"/> | - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Popoli; | - POS - |
| <input type="checkbox"/> | - Servizio Tossicodipendenze; | - SRT - |
| <input type="checkbox"/> | - Servizio Alcolologia; | - ALC - |
| <input type="checkbox"/> | - Nucleo Interno di Valutazione; | - NIV - |
| <input checked="" type="checkbox"/> | - Direzione Strategica; | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Collegio Sindacale; | |