



**AZIENDA SANITARIA LOCALE
- P E S C A R A -**

ORIGINALE

U.O.C. SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI

Il giorno **3 SET, 2020** nella sede dell'Azienda Sanitaria Locale di Pescara, l'Ing. Antonio BUSICH, Direttore UOC Servizi Tecnici Manutentivi dell'ASL di Pescara, nominato con deliberazione n. 990 del 20 settembre 2018, nell'esercizio delle funzioni ad esso delegate dal Direttore Generale con la medesima deliberazione ha adottato la seguente:

DETERMINA N 743

OGGETTO:

AFFIDAMENTO FORNITURA DI UNA NUOVA CASSAFORTE PER IL CUP DEL D.S.B. DI MONTESILVANO (PE) ALLA DITTA PEM ENGINEERING S.R.L. IMPIANTI DI SICUREZZA DI PESCARA .
C. I. G. Z172DF6A01

IL DIRETTORE DELL'U.O.C. SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI

- Visto il D. Lgs 50/2016;

Vista la delibera n. 705 del 28.06.2012 avente per oggetto "Approvazione del Regolamento Aziendale per la disciplina dei procedimenti di adozione delle Deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dei Dirigenti immediatamente esecutive;

Visto l'Atto Aziendale redatto ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 comma 1 bis del D. Lgs. 19 giugno 1999 n. 229 modificativo del D.Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e s.m.i. approvato con delibera del Direttore Generale di questa Azienda n. 220 del 02/03/2018;

- Visto il Regolamento interno per l'esecuzione dei lavori in economia approvato con Delibera n. 1366 del 22.12.2010;

P R E M E S S O C H E:

A seguito della nota del 04.08.2020 il Responsabile dell'Istituto di Vigilanza Aquila S.r.l. Dott. Finizio comunica alla Dott.ssa Maria Assunta Ceccagnoli Responsabile dell'UOS , URP, CUP Comunicazione Istituzionale ASL Pescara che la cassaforte in uso presso il CUP del D.S.B. di Montesilvano era guasta e non garantiva più il servizio di trasporto valori così come era predisposto, di fronte a questa emergenza la Responsabile del suindicato servizio, ha richiesto al Servizio Tecnico Manutentivo l'acquisto di una nuova cassaforte;

Preso atto della necessità ed urgenza alla fornitura di una nuova cassaforte e ritenuto opportuno intervenire mediante procedura autonoma onde garantire rapidità di soluzione nel rispetto del principio dell'economicità della spesa, il Collaboratore Tecnico Professionale Geom Alessandro Di Giovanni in qualità di R.U.P. ed incaricato dal Direttore del S.T.M., ha effettuato una ricerca di mercato richiedendo preventivi di spesa alle seguenti ditte: Tramite MEPA alla ditta BRACO di Milano, la PEM Impiantistica di Sicurezza di Pescara e la ditta DIM S.r.l. di Pescara ;

Le ditte invitate hanno risposto alle offerte nei termini stabiliti, si è provveduto al confronto delle stesse;

Il Direttore dei Servizi Tecnici Manutentivi portato a conoscenza di tutto ciò ed in collaborazione con il R.U.P. Collaboratore Tecnico Professionale, hanno effettuato le valutazioni tecniche ed economiche delle offerte, ed hanno ritenuto che per la fornitura della nuova cassaforte per il CUP del D.S.B. di Montesilvano, il prezzo effettuato dalla ditta PEM Impiantistica di Sicurezza di Pescara, poteva essere ritenuto congruo nell'importo complessivo di euro 2.000,00 + IVA scelta giustificata dal grado di urgenza della fornitura immediata come specificato dalla nota e-mail del 07.08.2020 inviata dalla Dott.ssa Maria Assunta Ceccagnoli Responsabile dell'UOS , URP, CUP Comunicazione Istituzionale ASL Pescara, approvando , pertanto, la fornitura in questione;

Preso atto che Ditta affidataria provvederà ad emettere quanto previsto dalla L.136/2010 circa l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, contemporaneamente all'accettazione dell'affidamento trasmesso;

TUTTO QUANTO SOPRA PREMESSO

Sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate

D E T E R M I N A

- 1) **DI CONSIDERARE** le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;
- 2) **DI PRENDERE ATTO** della necessità dell'acquisto di una nuova cassaforte da utilizzare presso il CUP del D.S.B. di Montesilvano ;
- 3) **DI APPROVARE** il preventivo per la fornitura della cassaforte, presentato dalla Ditta PEM S.r.l. Impiantistica di Sicurezza di Pescara risultata quale migliore offerta, scelta giustificata dal grado di urgenza della fornitura immediata come specificato dalla nota e-mail del 07.08.2020 inviata dal Collaboratore Tecnico Professionale, per un complessivo di € 2.000,00 + IVA;
- 4) **DI DARE ATTO** dell'affidamento di tali interventi alla Ditta PEM S.r.l. Impiantistica di Sicurezza di Pescara (PE), - P.IVA 01382450680 – ai sensi dell'art. 63 del D.Lgs. n. 50/2016 ;
- 5) **DI DARE ATTO** che la documentazione completa relativa agli affidamenti in argomento, i cui estremi sono citati in premessa, è custodita presso gli Uffici dei Servizi Tecnici Manutentivi dell'Azienda USL di Pescara;
- 6) **DI REGISTRARE** sulla Voce di Conto n. 0101020601 della contabilità Economico Patrimoniale del Bilancio 2020 la somma complessiva di **€ 2.440,00 IVA compresa** ;
- 7) **DI PUBBLICARE** il presente atto sul sito www.ausl.pe.it link "Amministrazione trasparente" - settore 11 - bandi di gara e contratti- , ai sensi e per gli effetti art. 37 co2, D.Lgs. n. 33/2013;
- 8) **DI CONFERIRE** al presente atto la clausola dell'immediata esecutività.

ORIGINALE

Il Funzionario estensore
Roberto DI BERNARDINO

IL R.U.P
Geom. Alessandro DI GIOVANNI

IL DIRETTORE
Inq. Antonio BUSICH

La presente determina è inviata in copia conforme a:

- | | |
|--|---------|
| <input checked="" type="checkbox"/> Ufficio Organizzazione, Programmazione ed AA. GG.; | - OPA - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Approvvigionamenti beni e servizi; | - ABS - |
| <input type="checkbox"/> - Servizio Tecnico Patrimoniale; | - STP - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Trattamento Economico del Personale; | - TEP - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Gestione Risorse Umane; | - GRU - |
| <input checked="" type="checkbox"/> Ufficio Gestione Economico-Finanziaria; | - GEF - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Affari Legali ed Assicurazione.; | - ALA - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Aggiornamento e Formazione; | - AFO - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Economato; | - ECO - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Relazioni con il Pubblico; | - URP - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Organizzazione Igienico - Sanitaria; | - OIS - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Statistica ed Informatica; | - STA - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna; | - PPS - |
| <input type="checkbox"/> - Uffici del Dipartimento Servizi Sanitari ed Assistenziali; | - DSA - |
| <input type="checkbox"/> - Dipartimento di Salute Mentale; | - DSM - |
| <input type="checkbox"/> - Presidio Multizonale Igiene e Prevenzione; | - PMP - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Pescara; | - PEA - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Pescara; | - PES - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Penne; | - PNA - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Penne; | - PNS - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Popoli; | - POA - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Popoli; | - POS - |
| <input type="checkbox"/> - Servizio Tossicodipendenze; | - SRT - |
| <input type="checkbox"/> - Servizio Alcolgia; | - ALC - |
| <input type="checkbox"/> - Nucleo Interno di Valutazione; | - NIV - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Strategica; | |
| <input type="checkbox"/> - Collegio Sindacale | |