

AZIENDA SANITARIA LOCALE DI PESCARA

Il giorno 30 LUG, 2020 nella sede dell'Unità Sanitaria Locale di Pescara.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Vincenzo Ciamponi, in qualità di Direttore Generale e legale rappresentante pro tempore, nominato giusta deliberazione della Giunta della Regione Abruzzo N. 372 del 06/07/2020 acquisiti i pareri allegati del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ha adottato il seguente provvedimento su proposta del Direttore dell'U.O.C. Direzione Amministrativa del Territorio:

N. 920

OGGETTO: PRESA D'ATTO DELLA CESSAZIONE DELLA DOTT.SSA LOMBARDO FRANCESCA, SPECIALISTA AMBULATORIALE INTERNO, NELLA BRANCA DI VETERINARIO AREA B IGIENE DELLA PRODUZIONE, TRASFORMAZIONE, COMMERCIALIZZAZIONE, CONSERVAZIONE E TRASPORTO DEGLI ALIMENTI DI ORIGINE ANIMALE, AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART. 38, COMMA 1) LETT. A, DEL VIGENTE A.C.N.

IL DIRETTORE GENERALE

- **Letta e condivisa** la relazione del Direttore dell'Ufficio proponente, allegata sub lettera "A" come parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- **Acquisiti** i pareri del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario.

DELIBERA

DI PRENDERE ATTO, della cessazione dall'incarico a tempo indeterminato della dott.ssa Lombardo Francesca, Specialista Ambulatoriale Interno per la branca di Veterinario Area B Igiene della produzione, trasformazione, commercializzazione, conservazione e trasporto degli alimenti di origine animale, per n. 12 ore settimanali, ai sensi e per gli effetti ai sensi e per gli effetti dell'art 38, comma 1), lett.a), del vigente ACN di categoria, su richiesta della dottoressa l'Azienda, valutate le esigenze di servizio autorizza la cessazione del rapporto con decorrenza anticipata dal 10/08/2020.

DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento all'U.O.C. Direzione Amministrativa del Territorio, U.O.S.D. Trattamento Economico del Personale Dipendente e Convenzionato, alla U.O.C. Igiene degli Alimenti di Origine Animale, per i conseguenti adempimenti.

DI DISPORRE che il presente atto, venga pubblicato nell'Albo Pretorio Aziendale ai sensi del D.Lgs n. 33/2013 e s.m.i..



ALLEGATO A)

Su relazione del Direttore dell'U.O.C. Direzione Amministrativa del Territorio.

PREMESSO che la Dott.ssa Lombardo Francesca, Specialista Ambulatoriale Interno per la branca di Veterinario Area B Igiene della produzione, trasformazione, commercializzazione, conservazione e trasporto degli alimenti di origine animale ha un incarico a tempo indeterminato per n. 12 ore settimanali.

VISTA la nota trasmessa dalla Dott.ssa Lombardo Francesca, datata 09/07/2020, che si allega come parte integrante e sostanziale al presente provvedimento, con la quale la professionista in parola comunica la cessazione volontaria dall'incarico a tempo indeterminato di n. 12 ore settimanali nella branca specialista ambulatoriale nella branca di Veterinario Area B Igiene della produzione, trasformazione, commercializzazione, conservazione e trasporto degli alimenti di origine animale, ai sensi e per gli effetti dell'art 38, comma 1), lett.a), del vigente ACN di categoria, su richiesta della dottoressa l'Azienda, valutate le esigenze di servizio autorizza la cessazione del rapporto con decorrenza anticipata dal 10/08/2020.

VERIFICATO il rispetto di quanto previsto dal citato art. 38, co.1 vigente ACN di categoria;

Tanto premesso, si invia la presente relazione per le determinazioni conclusive.

IL DIRETTORE DELL'U.O.C.
DIREZIONE AMMINISTRATIVA DEL TERRITORIO
Dott. Alberto Cianci



0707 '907 8 2
2 8 LUG. 2020

Alla C.A. del Direttore Generale

Alla C.A. del Direttore Dipartimento
Amministrativo e degli
Affari Generali e Legali
Dott. Vero Michitelli

Alla C.A. del Direttore UOC Igiene
degli Alimenti di
Origine Animale
Dott. Fabrizio Lodi

Alla C.A. del Direttore UOC
Direzione Amministrativa
Dott. Alberto Cianci

Oggetto: Cessazione incarico

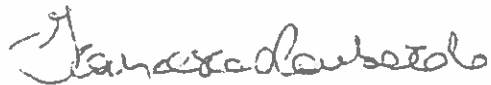
Io sottoscritta Dott.ssa Francesca Lombardo intendo risolvere il rapporto di lavoro in qualità di Specialista Ambulatoriale Veterinario Area B che intercorre con codesta spett.le A.U.S.L. e rassegnare le proprie dimissioni in data odierna.

Si chiede di risolvere il contratto su detto nel più breve tempo possibile, poichè la Ausl di Modena, dove la scrivente ha accettato per un'assunzione a tempo indeterminato quale veterinario Area B, sollecita una presa servizio entro 30 giorni.

Si prega pertanto di valutare le esigenze di servizio per autorizzare la cessazione del rapporto con decorrenza anticipata a tutti gli effetti.

Restando in attesa di un cortese riscontro si coglie l'occasione per porgere i miei più cordiali saluti.

Pescara li, 09 luglio 2020



(Dott.ssa Lombardo Francesca)

Il Direttore della U.O.C. proponente, con la sottoscrizione, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta la regolarità tecnica e amministrativa nonché la legittimità del presente provvedimento

Il Direttore U.O.C.
Direzione Amministrativa del Territorio
Dott. Alberto Cianci

28 LUG. 2020

Il Direttore della U.O.C. attesta che la spesa risulta imputata sulla voce di conto n. _____ del bilancio _____

Ai sensi del D. Lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni, i sottoscritti esprimono il seguente parere sul presente provvedimento:

favorevole

non favorevole per le seguenti motivazioni

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Paolo Zappalà)

X favorevole

non favorevole per le seguenti motivazioni

Ammins
ASL
SCAR.
* 01

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dr. Antonio Caponetti)

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Vincenzo Ciamponi

Il presente provvedimento viene pubblicato all'albo on line dell'Ausl di Pescara
in data **13 1 LUG, 2020** ove rimarrà affisso per un periodo non inferiore a n. 15
giorni consecutivi

- X Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo a seguito della pubblicazione
all'albo on line dell'Ausl di Pescara
- Il presente provvedimento è soggetto al controllo da parte della Giunta Regionale

Il presente provvedimento viene trasmesso:

per l'esecuzione a:

- ° UOC DIREZIONE AMMINISTRATIVA DEL TERRITORIO
- ° UOSO TRATTAMENTO ED INQUADRO DEL PERSONALE DIPENDENTE E CONVEZIONATO
- ° UOC SANITA' ANIMALE

per conoscenza a:

- °
- °
- °

alla Giunta Regionale in data

con nota prot.

alla Conferenza dei Sindaci in data

con nota prot.

al Collegio Sindacale in data

con nota prot.

U.O.C. Affari Generali e Legali
Il funzionario incaricato

U.O.C. Affari Generali e Legali

Il Responsabile Affari Generali
(Dott. Fabrizio Vertè)