

USL PESCARA



www.ausl.pe.it

**AZIENDA SANITARIA LOCALE
- P E S C A R A -**

UOC SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI

Il giorno **30 LUG. 2020** nella sede dell'Azienda Sanitaria Locale di Pescara, l'Ing. Antonio BUSICH, Direttore UOC Servizi Tecnici Manutentivi dell'ASL di Pescara, nominato con deliberazione n. 990 del 20 Settembre 2018 e nell'esercizio delle funzioni ad esso delegate dal Direttore Generale con la medesima deliberazione, ha adottato la seguente:

DETERMINA N. 704

OGGETTO: *Liquidazione avviso di pagamento tributo sui rifiuti TA.RI anno 2020 -Comune di Montesilvano.*

IL DIRETTORE UOC SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI

VISTA la delibera n. 705 del 28/06/2012 avente ad oggetto: "Approvazione del regolamento aziendale per la disciplina dei procedimenti di adozione delle Deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dei Dirigenti";

Premesso che:

- il **Comune di Montesilvano** - Ufficio Tributi- ha rimesso l' unita informativa **TARI 2020 - Avviso di pagamento n. 30013810 del 06.07.2020**, pervenuto a mezzo posta in data 28.07.2020, per un importo complessivo di **€ 2.962,00** relativa al pagamento del tributo comunale sui rifiuti e smaltimento rifiuti - **Tari ANNO 2020**, per tutti gli spazi sanitari, parasanitari ed uffici gestiti da questa AUSL di Pescara : - C.so Umberto, 449 - Montesilvano;
- in virtù di quanto sopra si rende necessario disporre, con apposito provvedimento, la liquidazione dell'importo di **€ 2.962,00 a titolo di TARI anno 2020** a copertura di quanto dovuto al Comune di Montesilvano così come innanzi descritto.

TUTTO QUANTO SOPRA PREMESSO

Sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate

DETERMINA

- 1) **che la narrativa** è parte integrante del presente atto;
- 2) **di prendere atto** della trasmissione da parte del Comune di Montesilvano - Ufficio Tributi- dell' **Avviso di pagamento n. 30013810 del 06.07.2020**, per un importo complessivo di **€ 2.962,00** relativa al tributo comunale sui rifiuti e smaltimento rifiuti - **TARI ANNO 2020**, dovuto al Comune di Montesilvano per gli spazi sanitari, parasanitari ed uffici gestiti da questa AUSL di Pescara in C.so Umberto, 449 - Montesilvano;
- 3) **di liquidare** la somma di **€ 2.962,00** a favore del Comune di Pianella - Ufficio Tributi;
- 4) **di autorizzare** l'U.O.C. Servizio Economico Finanziario a predisporre il relativo pagamento mediante l'unito F24;
- 5) **di riferire** la somma complessiva di **€ 2.962,00** alla VOCE DI CONTO 0709010104 del Bilancio Anno **2020**.

ORIGINALE

UOC SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI

IL FUNZIONARIO ESTENSORE
Sig. Roberto DI BEARDINO

IL DIRETTORE
Ing. Antonio BUSIGNI

La presente determina è inviata a:

- | | |
|--|---------|
| <input checked="" type="checkbox"/> Ufficio Organizzazione, Programmazione ed AA. GG.; | - OPA - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Approvvigionamenti beni e servizi; | - ABS - |
| <input type="checkbox"/> - Servizi Tecnici Manutentivi; | - STM - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Trattamento Economico del Personale; | - TEP - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Gestione Risorse Umane; | - GRU - |
| <input checked="" type="checkbox"/> Ufficio Gestione Economico-Finanziaria; | - GEF - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Affari Legali ed Assicurazione.; | - ALA - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Aggiornamento e Formazione; | - AFO - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Economato; | - ECO - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Relazioni con il Pubblico; | - URP - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Organizzazione Igienico - Sanitaria; | - OIS - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Statistica ed Informatica; | - STA - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna; | - PPS - |
| <input type="checkbox"/> - Uffici del Dipartimento Servizi Sanitari ed Assistenziali; | - DSA - |
| <input type="checkbox"/> - Dipartimento di Salute Mentale; | - DSM - |
| <input type="checkbox"/> - Presidio Multizonale Igiene e Prevenzione; | - PMP - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Pescara; | - PEA - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Pescara; | - PES - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Penne; | - PNA - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Penne; | - PNS - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Popoli; | - POA - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Popoli; | - POS - |
| <input type="checkbox"/> - Servizio Tossicodipendenze; | - SRT - |
| <input type="checkbox"/> - Servizio Alcolologia; | - ALC - |
| <input type="checkbox"/> - Nucleo Interno di Valutazione; | - NIV - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Strategica; | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Collegio Sindacale; | |