



www.ausl.pe.it

**AZIENDA SANITARIA LOCALE
- P E S C A R A -**

UOC SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI

Il giorno 30 LUG. 2020 nella sede dell'Azienda Sanitaria Locale di Pescara, l'Ing. Antonio BUSICH, Direttore UOC Servizi Tecnici Manutentivi dell'ASL di Pescara, nominato con deliberazione n. 990 del 20 Settembre 2018 e nell'esercizio delle funzioni ad esso delegate dal Direttore Generale con la medesima deliberazione, ha adottato la seguente:

DETERMINA N. 703

OGGETTO: Liquidazione fatture 2020 in favore della Ditta ANTEL S.A.S. di Taraborrelli &C (Det. n. 593/01.07.2020) -CIG: Z562D80BE5.

IL DIRETTORE UOC SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI

- Vista la Legge 165/2001 T.U.;
- Visto l'atto Aziendale redatto ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 1 bis, del D. Lgs 19 giugno 1999, n. 229, modificativo del D. Lgs 30 dicembre 1992, n. 502 e s.m.i., approvato con la delibera del Direttore Generale di questa Azienda n. 220 del 02/03/2018;
- Vista la delibera n. 705 del 28/06/2012 avente ad oggetto: approvazione del regolamento Aziendale per la disciplina dei procedimenti di adozione delle Deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dei Dirigenti;
- Visto il D. Lgs 50/16 e s.m.i.;
- Visto il DPR 207/2010 e s.m.i.: (ART. ancora vigenti);

Premesso:

- che con **determina n. 593 del 01.07/2020**, esecutiva ai sensi di legge, è stata affidata alla Ditta **ANTEL S.A.S. di Taraborrelli & C** la "*Fornitura con posa in opera di barriere protettive in plexy glass per diverse UU.OO. della ASL di Pescara*" per l'importo complessivo di **€ 1.677,26 IVA compresa**;
- che la ditta ha eseguito la fornitura di che trattasi, giusta Attestazione della regolare esecuzione della fornitura con posa in opera a firma del D.L. Geom Fabrizio Aloisantonio, ed ha inviato presso questo Ufficio la fattura, di cui all'allegato elenco di liquidazione, per l'importo di **€ 1.374,80 + IVA**;
- che il Direttore dell'U.O.C. Servizi Tecnici Manutentivi, Ing. Antonio Busich, ha preso atto dell'affidamento di cui alla suindicata determina;
- che la spesa anzidetta trova capienza alla **voce di conto 07.03.01.01.01 - AUT. 73/162 -anno 2020**;

VERIFICATI gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010 e s.m.i, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

RITENUTO, pertanto, potersi disporre la liquidazione della fattura elencata nel prospetto allegato, poiché trattasi di provvedimento di mera esecuzione;

TUTTO QUANTO SOPRA PREMESSO

Sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate

DETERMINA

1. **Che la narrativa** è parte integrante del presente provvedimento.
2. **DI LIQUIDARE** la fattura della Ditta **ANTEL S.A.S. di Taraborrelli & C**, di cui all'accluso elenco, dell'importo di **€ 1.374,80 + IVA**.
3. **DI DARE ATTO** che la somma complessiva di **€ 1.677,26 IVA inclusa**, risulta già imputata alla **voce di conto 07.03.01.01.01 -AUT. 73/162 anno 2020-** della Contabilità Generale Economica-Aziendale, giusta **determina n.593/2020**;
4. **DI DARE MANDATO** all'Ufficio Gestione Economico-Finanziaria, *previo accertamento del DURC, dal quale risulta che la ditta è in regola con i versamenti contributivi e assicurativi nonché previa verifica della regolarità della posizione del soggetto beneficiario effettuate all'Agenzia delle Entrate-Riscossione*, ad emettere ordinativi/mandati di pagamento in favore della sopra citata Ditta

Prov.: SM-2020-703 del 30/07/2020 LIQ FATTURE 2020 IN FAVORE DELLA DITTA ANTEL S.A.S. CIG Z562D80BE5

Capitolo: 2020-.

Autoriz.: 2020-73-162 AFF FORN. CON POSA IN OPERA DI BARRIERE PROTETTIVE IN PLEXY GLASS DA POSIZIONARE PRESSO DIVERSE UU.OO. ASL DI PESCARA

Codice: Descrizione:

Delibera di assunz.: SM-2020-593
Beneficiario: 55410 ANTEL S.A.S. DI TARABORRELLI
C.F.:01888260682
P.I.:01888260682

Durc Regolare:
Scadenza Durc:

Descrizione	Data	Registrazione Tipo Anno Num	Num Fraz	Documento Numero	Data	Importo
GPA	08/07/2020	1-2020-29055	1	97	02/07/2020	1 677.26

Data scadenza: 01/09/2020

CIG : Z562D80BE5 DET. N. 593/20 DITTA ANTEL -FORN. IN OPE

Cod. ritenuta IVA Rit. carico ente 0.00

Rit. carico prest 302.46

Totale Benefic.: 1 677.26

Totale Autoriz.: 1 677.26

Totale Prov.: 1 677.26

ORIGINALE

UOC SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI

IL FUNZIONARIO ESTENSORE
Sig. Roberto DI BERARDINO

IL DIRETTORE
Ing. Antonio BUSICH

La presente determina è inviata a:

- | | | |
|-------------------------------------|--|---------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Ufficio Organizzazione, Programmazione ed AA. GG.; | - OPA - |
| <input type="checkbox"/> | - Ufficio Approvvigionamenti beni e servizi; | - ABS - |
| <input type="checkbox"/> | - Servizi Tecnici Manutentivi; | - STM - |
| <input type="checkbox"/> | - Ufficio Trattamento Economico del Personale; | - TEP - |
| <input type="checkbox"/> | - Ufficio Gestione Risorse Umane; | - GRU - |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Ufficio Gestione Economico-Finanziaria; | - GEF - |
| <input type="checkbox"/> | - Ufficio Affari Legali ed Assicurazione.; | - ALA - |
| <input type="checkbox"/> | - Ufficio Aggiornamento e Formazione; | - AFO - |
| <input type="checkbox"/> | - Ufficio Economato; | - ECO - |
| <input type="checkbox"/> | - Ufficio Relazioni con il Pubblico; | - URP - |
| <input type="checkbox"/> | - Ufficio Organizzazione Igienico - Sanitaria; | - OIS - |
| <input type="checkbox"/> | - Ufficio Statistica ed Informatica; | - STA - |
| <input type="checkbox"/> | - Ufficio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna; | - PPS - |
| <input type="checkbox"/> | - Uffici del Dipartimento Servizi Sanitari ed Assistenziali; | - DSA - |
| <input type="checkbox"/> | - Dipartimento di Salute Mentale; | - DSM - |
| <input type="checkbox"/> | - Presidio Multizonale Igiene e Prevenzione; | - PMP - |
| <input type="checkbox"/> | - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Pescara; | - PEA - |
| <input type="checkbox"/> | - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Pescara; | - PES - |
| <input type="checkbox"/> | - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Penne; | - PNA - |
| <input type="checkbox"/> | - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Penne; | - PNS - |
| <input type="checkbox"/> | - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Popoli; | - POA - |
| <input type="checkbox"/> | - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Popoli; | - POS - |
| <input type="checkbox"/> | - Servizio Tossicodipendenze; | - SRT - |
| <input type="checkbox"/> | - Servizio Alcologia; | - ALC - |
| <input type="checkbox"/> | - Nucleo Interno di Valutazione; | - NIV - |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Collegio Sindacale; | |